

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ, ГАЗОВОЙ ОТРАСЛЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СТРОИТЕЛЬСТВА

РОССИЙСКИЙ СОВЕТ ПРОФСОЮЗА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 апреля 2017 г.

№ IV - 08

г. Москва

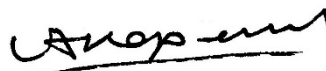
**О внесении изменений и дополнений в
Регламент Российского Совета профсоюза**

В связи с утверждением Съездом Профсоюза новой редакции Устава Профсоюза, на основании пункта 19 статьи 44 Устава Профсоюза, **Российский Совет профсоюза**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения и дополнения в Регламент Российского Совета профсоюза, утвержденный постановлением Российского Совета профсоюза от 14 ноября 2013 г. № VIII-05, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Профсоюза



А.В. Корчагин

Приложение
к постановлению Российского Совета профсоюза
от 18 апреля 2017 г. № IV- 08

РЕГЛАМЕНТ
Российского Совета Общероссийского профессионального союза
работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент в соответствии с Уставом Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства (далее – Профсоюз) устанавливает основные правила организации деятельности Российского Совета профсоюза – центрального постоянно действующего руководящего выборного коллегиального органа Профсоюза, а также его Президиума.

1.2. Российский Совет Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства (далее – Российский Совет профсоюза) осуществляет между Съездами Профсоюза руководство текущей деятельностью Профсоюза и профсоюзных организаций, оказывает им помощь и поддержку, организует и контролирует выполнение решений Съезда Профсоюза.

1.3. Полномочия Российского Совета профсоюза начинаются с момента его избрания Съездом Профсоюза и заканчиваются перед началом работы очередного Съезда Профсоюза.

Внеочередной Съезд Профсоюза вправе досрочно прекратить полномочия Российского Совета профсоюза (статья 42 Устава Профсоюза). При этом срок полномочий вновь избранного состава Российского Совета профсоюза заканчивается перед началом работы очередного Съезда Профсоюза.

1.4. Для решения текущих вопросов Российский Совет профсоюза избирает по решению Съезда Профсоюза членов Президиума Российского Совета профсоюза.

1.5. Вопросы, относящиеся к полномочиям Российского Совета профсоюза, рассматриваются на его заседаниях – Пленумах, а предварительно – на заседаниях постоянных комиссий Российского Совета профсоюза и Президиума Российского Совета профсоюза.

1.6. Российский Совет профсоюза на основании и во исполнение законодательства Российской Федерации, Устава Профсоюза, решений Съезда Профсоюза принимает постановления, обязательные для исполнения всеми профсоюзными организациями, а также принимает акты, не имеющие правового характера (резолуции, обращения и т.п.).

1.7. Российский Совет профсоюза вправе изменить либо отменить решение Президиума Российского Совета профсоюза.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ РОССИЙСКОГО СОВЕТА ПРОФСОЮЗА И ЕГО ПРЕЗИДИУМА

Планирование работы

2.1. Российский Совет профсоюза утверждает план практических мероприятий по реализации Основных направлений деятельности Профсоюза, принятых Съездом Профсоюза.

Текущая деятельность Российского Совета профсоюза и его Президиума планируется по полугодиям. Планы работы Российского Совета профсоюза и его Президиума утверждаются Президиумом Российского Совета профсоюза.

2.2. Утвержденные планы в недельный срок размещаются на официальном сайте Профсоюза в Интернете.

2.3. Контроль выполнения утвержденных мероприятий и планов осуществляют Президиум Российского Совета профсоюза, постоянные комиссии Российского Совета профсоюза в соответствии с их компетенцией через аппарат Профсоюза. На заседаниях Российского Совета профсоюза и его Президиума регулярно доводится соответствующая информация об их выполнении.

Подготовка и проведение заседаний Российского Совета профсоюза

2.4. Заседания Российского Совета профсоюза (Пленумы) созываются Президиумом Российского Совета профсоюза по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Президиум Российского Совета профсоюза принимает постановление о датах проведения заседаний Российского Совета профсоюза и его Президиума в очередном календарном году.

Время и место проведения заседаний определяются Президиумом Российского Совета профсоюза либо Председателем Профсоюза и сообщаются членам Российского Совета профсоюза, его Президиума за месяц до начала заседаний в письменной форме.

2.5. Проект повестки дня заседания Российского Совета профсоюза формируется аппаратом Профсоюза на основе полугодовых планов работы, а также предложений профсоюзных организаций, постоянных комиссий Российского Совета профсоюза, Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза и Председателя Профсоюза.

2.6. Не позднее чем за месяц до проведения Пленума Российского Совета профсоюза распоряжением Председателя Профсоюза утверждается план его подготовки.

Подготовка проектов постановлений Российского Совета профсоюза осуществляется аппаратом Профсоюза в порядке, установленном распоряжением Председателя Профсоюза.

2.7. Рабочие материалы к заседанию Российского Совета профсоюза выдаются членам Российского Совета профсоюза накануне его заседания либо в день заседания, при регистрации членов Российского Совета профсоюза.

2.8. В работе Пленума Российского Совета профсоюза могут принимать участие:

председатель и члены Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза;

члены Молодежного и Методического советов Профсоюза;

представители федеральных органов государственной власти, субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, компаний нефтегазового комплекса, общественных объединений, средств массовой информации, иных организаций – по решению Президиума Российского Совета профсоюза;

начальники отделов аппарата Профсоюза, главный бухгалтер, главный технический инспектор труда Профсоюза и главный правовой инспектор труда Профсоюза (далее – ответственные работники аппарата Профсоюза).

2.9. Ответственные работники аппарата Профсоюза на Пленуме могут давать справки по существу обсуждаемых вопросов.

2.10. Решения Российского Совета профсоюза по вопросам исключительной компетенции принимаются (при наличии кворума) квалифицированным большинством, не менее 52 (пятидесяти двух) процентов голосов членов Российского Совета профсоюза, принимающих участие в его работе.

Решения по остальным вопросам принимаются большинством (более половины) голосов членов Российского Совета профсоюза, принимающих участие в его работе.

2.11. Форма голосования (открытое или тайное) определяется Российским Советом профсоюза непосредственно перед соответствующим голосованием.

2.12. Заседания Российского Совета профсоюза проводятся, как правило, открыто. В отдельных случаях по решению Российского Совета профсоюза может быть проведено закрытое заседание.

Постановления Российского Совета профсоюза по вопросам, не терпящим отлагательства, в том числе вызванным форс-мажорными обстоятельствами и не относящимся к исключительной компетенции Российского Совета профсоюза, могут приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем), порядок которого устанавливается Российским Советом профсоюза.

2.13. Рабочие органы Пленума Российского Совета профсоюза (рабочий президиум, секретариат, редакционная комиссия, счетная комиссия) формируются Российским Советом профсоюза из его членов на каждом заседании Российского Совета профсоюза по предложению его Президиума и/или членов Российского Совета профсоюза.

2.14. Рабочий президиум Пленума Российского Совета профсоюза (далее – рабочий президиум) избирается, как правило, открытым голосованием. В его состав могут включаться приглашённые на заседание лица. Из своего состава рабочий президиум определяет председательствующего на заседании, как правило, – Председателя Профсоюза либо его заместителя (далее – председательствующий).

2.15. Председательствующий сообщает участникам заседания о наличии кворума и ставит вопрос об открытии заседания на голосование.

Затем он делает сообщение об участии в заседании представителей вышестоящих профсоюзных органов и приглашенных лиц, предлагает утвердить проект повестки дня и регламент работы.

Председательствующий ведет заседание, объявляет перерывы и закрывает его, предоставляет слово для докладов, выступлений, вопросов и сообщений, следит за соблюдением очередности рассмотрения вопросов повестки дня и регламента заседания, ставит на голосование рассмотрение вопросов и принятие решений по повестке дня, информирует участников о принятых решениях, поддерживает порядок на заседании.

Право ведения Пленума Российского совета профсоюза может быть передано члену рабочего президиума (не являющемуся приглашенным).

2.16. Секретариат Пленума Российского Совета профсоюза избирается, как правило, открытым голосованием.

2.17. Секретариат:

- обеспечивает ведение протокола заседания Российского Совета профсоюза;
- собирает, регистрирует, систематизирует и передает в президиум записки, поступающие в ходе заседания;

2.18. После закрытия заседания секретариат передает все поступившие в ходе его работы документы в рабочий президиум для последующего оформления протокола.

2.19. Счетная комиссия избирается, как правило, открытым голосованием для организации процедуры голосования и подсчета голосов при принятии решений. Из своего состава комиссия избирает председателя, выступающего от имени счетной комиссии и выражающего ее мнение, а также секретаря комиссии.

2.20 Счетная комиссия:

- определяет правомочность (наличие кворума) заседания Российского Совета профсоюза;
- готовит списки членов Российского Совета профсоюза для проведения тайного голосования;
- организует подготовку кабинок и опечатанных (опломбированных) ящиков для голосования;
- разъясняет и организует порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование (как правило, председатель счетной комиссии);
- готовит и выдает бюллетени для тайного голосования. Форма бюллетеня устанавливается Президиумом Российского Совета профсоюза;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Российского Совета профсоюза на участие в голосовании;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- сообщает результаты голосования, которые утверждаются Российским Советом профсоюза;
- оформляет и подписывает протоколы счетной комиссии о распределении полномочий членов комиссии и о результатах тайного голосования;

- сдает в архив после тайного голосования бюллетени, один экземпляр протоколов и актов о погашении бюллетеней (если такие есть).

Решения счетной комиссии принимаются большинством (более половины) голосов ее членов.

2.21. Редакционная комиссия избирается, как правило, открытым голосованием. Из своего состава она избирает председателя, выступающего от имени комиссии и выражающего ее мнение.

2.22. Редакционная комиссия дорабатывает проекты постановлений, резолюций, обращений и других документов Пленума с учетом предложений и замечаний, высказанных в выступлениях и внесенных в письменном виде участниками заседания.

2.23. Председатель редакционной комиссии представляет участникам заседания результаты работы комиссии по рассматриваемым документам.

2.24. Постановления Российского Совета профсоюза вступают в силу с момента их принятия или в сроки, указанные в постановлениях.

2.25. Заседания Российского Совета профсоюза протоколируются, а также ведется аудиозапись на цифровой носитель, который является приложением к протоколу. Результаты заседания освещаются в средствах массовой информации.

2.26. Протоколы заседаний Российского Совета профсоюза оформляются аппаратом Профсоюза в месячный срок и подписываются председательствующим и членами секретариата.

2.27. Постановления Российского Совета профсоюза подписываются Председателем Профсоюза.

2.28. Изготовление копий постановлений Российского Совета профсоюза, выписок из протоколов заседаний Российского Совета профсоюза производится аппаратом Профсоюза.

2.29. Заверение копий и выписок осуществляется Председателем Профсоюза, его заместителями.

Подготовка и проведение заседаний Президиума Российского Совета профсоюза

2.30. Заседания Президиума Российского Совета профсоюза созываются Председателем Профсоюза по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

2.31. По вопросам, требующим оперативного рассмотрения, постановления Президиума Российского Совета профсоюза могут приниматься путем проведения заочного голосования, порядок которого устанавливается Российским Советом профсоюза.

2.32. Постановления Президиума Российского Совета профсоюза по вопросам награждения, оказания неотложной материальной помощи могут быть подписаны Председателем Профсоюза единолично (в рабочем порядке) с последующим письменным согласованием с членами Президиума Российского Совета профсоюза на очередном его заседании.

2.33. Заседания Президиума Российского Совета профсоюза ведет Председатель Профсоюза, в его отсутствие – один из его заместителей.

2.34. Решения Президиума Российского Совета профсоюза принимаются в форме постановлений большинством (более половины) голосов его членов, принимающих участие в работе.

2.35. В работе Президиума Российского Совета профсоюза могут принимать участие:

председатель Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза;

члены Российского Совета профсоюза;

представители Профсоюза на территории Российской Федерации;

представители структурных организаций Профсоюза, представители органов государственной власти, общественных объединений, средств массовой информации и иных организаций (по приглашению Председателя Профсоюза);

ответственные работники аппарата Профсоюза.

2.36. Проект повестки дня заседания Президиума Российского Совета профсоюза формируется аппаратом Профсоюза на основе полугодовых планов работы, а также предложений членов Президиума Российского Совета профсоюза, профсоюзных организаций, постоянных комиссий Российского Совета профсоюза, Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза и Председателя Профсоюза.

2.37. Подготовка проектов постановлений Президиума Российского Совета профсоюза осуществляется аппаратом Профсоюза в порядке, установленном распоряжением Председателя Профсоюза.

Проекты постановлений и других документов, выносимых на обсуждение Президиума Российского Совета, направляются для ознакомления членам Президиума Российского Совета профсоюза за неделю до начала заседания.

2.38. Проекты постановлений, в которые в ходе обсуждения были внесены изменения или дополнения, дорабатываются отделами аппарата Профсоюза.

2.39. Постановления Президиума Российского Совета профсоюза передаются в аппарат Профсоюза для оформления протокола и постоянного хранения.

2.40. Заседания Президиума Российского Совета профсоюза протоколируются, а также ведется аудиозапись на цифровой носитель, который является приложением к протоколу.

Секретарем заседания Президиума Российского Совета профсоюза по должности является начальник отдела аппарата Профсоюза, отвечающего за организационно-профсоюзную работу.

Постановления Президиума Российского Совета профсоюза подписываются Председателем Профсоюза.

Протоколы Президиума Российского Совета профсоюза оформляются аппаратом Профсоюза в десятидневный срок и передаются на подпись Председателю Профсоюза, в его отсутствие – одному из его заместителей, который вел заседание Президиума Российского Совета профсоюза, и секретарю заседания Президиума Российского Совета профсоюза.

2.41. Изготовление копий (ксерокопирование) постановлений Президиума Российского Совета профсоюза, выписок из протоколов заседаний Президиума Российского Совета профсоюза производится аппаратом Профсоюза. Заверение копий и выписок осуществляется Председателем Профсоюза, его заместителями.

2.42. Обеспечение проведения заседаний Российского Совета профсоюза и его Президиума осуществляется аппаратом Профсоюза.

III. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ РОССИЙСКОГО СОВЕТА ПРОФСОЮЗА И ЕГО ПРЕЗИДИУМА

3.1. Общий контроль исполнения постановлений Российского Совета профсоюза и его Президиума осуществляют постоянные комиссии Российского Совета профсоюза, Президиум Российского Совета профсоюза, Председатель Профсоюза и его заместители через аппарат Профсоюза.

3.2. Предложения и замечания, высказанные на заседаниях Российского Совета профсоюза и его Президиума, обобщаются работниками аппарата Профсоюза.

Председатель Профсоюза в установленном порядке утверждает план реализации предложений и замечаний, высказанных на заседаниях Российского Совета профсоюза и его Президиума, который направляется на исполнение в соответствующие организации Профсоюза и (или) в аппарат Профсоюза.

IV. ПОСТОЯННЫЕ КОМИССИИ РОССИЙСКОГО СОВЕТА ПРОФСОЮЗА

Общие положения

4.1. Постоянные комиссии Российского Совета профсоюза в соответствии с Уставом Профсоюза и настоящим Регламентом Российского Совета профсоюза создаются по основным направлениям деятельности Профсоюза на срок полномочий Российского Совета профсоюза в целях обеспечения эффективной работы Российского Совета профсоюза, предварительной проработки вносимых на его заседания вопросов.

4.2. Постоянные комиссии Российского Совета профсоюза (далее – комиссии) формируются из членов Российского Совета профсоюза с учетом их пожеланий и по предложениям профсоюзных организаций.

4.3. Составы комиссий утверждаются и обновляются на заседаниях Российского Совета профсоюза.

4.4. Возглавляют комиссии председатели, утверждаемые на заседании Российского Совета профсоюза по предложениям соответствующих комиссий.

Заместители председателей комиссий избираются из состава комиссий на заседаниях самих комиссий.

Ответственными секретарями комиссий утверждаются ответственные работники аппарата Профсоюза. Кандидатура ответственного секретаря комиссии предлагается Председателем Профсоюза или его заместителями и утверждается на заседании соответствующей комиссии.

4.5. Деятельность комиссий направляется и координируется Президиумом Российского Совета профсоюза и Председателем Профсоюза.

4.6. Председатели комиссий доводят принятые на заседаниях комиссий решения до сведения Российского Совета профсоюза, его Президиума и Председателя Профсоюза.

Функции комиссий

4.7. Предварительное рассмотрение наиболее актуальных вопросов в сфере труда, социально-экономической политики государства и внутрипрофсоюзной деятельности, подготовка по ним рекомендаций Российскому Совету профсоюза и его Президиуму.

4.8. Выработка предложений по реализации решений Съезда Профсоюза, постановлений Российского Совета профсоюза, рассмотрение и анализ проектов документов, подготовленных к заседаниям Российского Совета профсоюза и его Президиума.

4.9. Обсуждение и подготовка предложений Российскому Совету профсоюза и его Президиуму по проектам законодательных и иных нормативных правовых актов, принимаемых органами государственной власти Российской Федерации, касающихся социально-трудовой сферы и выносимых, как правило, для обсуждения на заседания Российского Совета профсоюза.

4.10. Подготовка предложений Российскому Совету профсоюза по разработке и заключению отраслевых соглашений, подготовке изменений и дополнений в Устав Профсоюза и локально-нормативные акты Профсоюза по основным направлениям деятельности.

4.11. Рассмотрение обращений структурных организаций Профсоюза по вопросам, входящим в компетенцию комиссий, Российского Совета профсоюза и подготовка по ним проектов решений.

4.12. Подготовка предложений по формированию полугодовых планов работы Российского Совета профсоюза, его Президиума и аппарата Профсоюза и повесток дня заседаний Российского Совета профсоюза.

4.13. Участие в осуществлении контроля исполнения постановлений Российского Совета профсоюза и его Президиума.

4.14. Внесение в Президиум Российского Совета профсоюза представлений о награждении профсоюзными наградами, а также подготовка предложений о награждении членов Профсоюза ведомственными и государственными наградами.

4.15. Выполнение других функций с учетом закрепленных за комиссиями направлений деятельности, в том числе решение вопросов организации своей деятельности.

Порядок работы комиссий

4.16. Комиссии организуют свою работу в соответствии с полугодовым планом работы Российского Совета профсоюза и его Президиума.

4.17. Заседания комиссий проводятся, как правило, накануне заседания Российского Совета профсоюза.

В заседаниях комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Российского Совета профсоюза, не являющиеся членами комиссий, а также члены Профсоюза и иные лица, приглашенные на заседания комиссий.

4.18. Заседания комиссий ведет председатель комиссии. В случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

4.19. Для обсуждения вопросов, которые относятся к ведению нескольких комиссий, могут проводиться совместные заседания двух и более комиссий – по собственной инициативе, по поручению Российского Совета профсоюза и (или) Председателя Профсоюза.

Совместные заседания комиссий ведет по взаимной договоренности один из председателей комиссий.

4.20. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвует более половины членов комиссии.

Все решения комиссии принимаются (при наличии кворума) большинством (более половины) голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании.

Заседание комиссии протоколируется ответственным секретарем комиссии и, при необходимости, ведется аудиозапись заседания. Протокол заседания комиссии оформляется в десятидневный срок и передается на подпись председателю комиссии.

4.21. Обеспечение деятельности комиссий осуществляется аппаратом Профсоюза и ответственными секретарями комиссий.

4.22. Расходы, связанные с работой комиссий, финансируются за счет сметы доходов и расходов Профсоюза, утверждаемой в установленном порядке.