Приложение № 5

к Положению о Правовой инспекции труда Профсоюза

**Форма 4-ПИ**

**Сведения о правозащитной работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование показателей | Предшест-  вующий год | Отчёт-  ный год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Численность правовых инспекторов труда |  |  |
| 1.1 | в том числе в аппарате Профсоюза |  |  |
| 2 | Численность иных юристов |  |  |
| 2.1 | в том числе в юридических консультациях |  |  |
| 2.2 | в том числе в аппарате Профсоюзных организаций |  |  |
| 3 | Проведено проверок работодателей, всего |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
| 3.1 | комплексных |  |  |
| 3.2 | плановых |  |  |
| 3.3 | совместно с органами прокуратуры |  |  |
| 3.4 | совместно с федеральной инспекцией  труда |  |  |
| 4 | Направлено работодателям представлений (требований) |  |  |
| 4.1 | Количество выявленных нарушений |  |  |
| 4.1.1 | из них устранено |  |  |
| 4.1.2 | в том числе восстановлено на работе |  |  |
| 4.2 | Экономическая эффективность от  мероприятий, указанных в разделе 4,  в млн. рублей |  |  |
| 5 | Направлено материалов в органы  прокуратуры |  |  |
| 5.1 | по ним приняты меры прокурорского  реагирования |  |  |
| 5.1.1 | в том числе привлечено к административной ответственности |  |  |
| 5.1.1.1 | из них дисквалифицировано |  |  |
| 5.2 | Экономическая эффективность от  взаимодействия с органами прокуратуры,  в млн. рублей |  |  |
| 6 | Направлено материалов в федеральную  инспекцию труда |  |  |
| 6.1 | в том числе по привлечению к  административной ответственности |  |  |
| 6.1.1 | из них привлечено |  |  |
| 6.1.1.1 | в том числе дисквалифицировано |  |  |
| 6.2 | Экономическая эффективность от  взаимодействия с федеральной  инспекцией труда, в млн. рублей |  |  |
| 7 | Количество требований (заявлений)  о привлечении к дисциплинарной  ответственности |  |  |
| 7.1 | в том числе привлечено |  |  |
| 7.1.1 | из них уволено |  |  |
| 8 | Оказана правовая помощь: |  |  |
| 8.1 | в разработке, экспертизе коллективных  договоров, соглашений и локальных  нормативных актов |  |  |
| 8.2 | при проведении приостановки работы |  |  |
| 8.3 | в оформлении документов в комиссии по  трудовым спорам (КТС) |  |  |
| 8.4 | в оформлении документов в суды |  |  |
| 9 | Рассмотрено дел в судах |  |  |
| 9.1 | в том числе иски удовлетворены  полностью или частично |  |  |
| 9.1.1 | из них восстановлено на работе |  |  |
| 10 | Количество коллективных трудовых  споров, всего |  |  |
| 10.1 | в том числе забастовок |  |  |
| 10.2 | Требования работников удовлетворены полностью или частично |  |  |
| 10.2.1 | по коллективным трудовым спорам |  |  |
| 10.2.2 | в том числе по забастовкам |  |  |
| 11 | Экономическая эффективность от участия в КТС, судах, разрешении коллективных трудовых споров, в млн. рублей |  |  |
| 12 | Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов |  |  |
| 13 | Рассмотрено письменных жалоб и других обращений членов профсоюза, в том числе поступивших по электронной почте |  |  |
| 13.1 | из них удовлетворено |  |  |
| 14 | Принято членов профсоюза на личном приёме, включая устные обращения  по телефону |  |  |
| 14.1 | из них удовлетворено |  |  |
| 15 | Экономическая эффективность работы  юридических консультаций, в млн. рублей |  |  |
| 16 | Экономическая эффективность от всех форм правозащитной работы,  в млн. рублей |  |  |
| 17 | Зарегистрировано нарушений прав  профсоюзов, всего |  |  |

Председатель профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Информация о правозащитной работе ежегодно предоставляется:*

*а) правовыми инспекторами труда Профсоюза при объединенных первичных или первичных профсоюзных организациях – до 10 февраля года, следующего за отчетным, - в вышестоящую профсоюзную организацию (Профсоюз);*

*б) правовыми (главными правовыми) инспекторами труда Профсоюза при территориальных или межрегиональных профсоюзных организациях – до 1 марта года, следующего за отчетным, - главному правовому инспектору труда Профсоюза.*

*В случае отсутствия в профсоюзной организации правового инспектора труда Профсоюза председатель профсоюзной организации в установленные сроки направляет в вышестоящую профсоюзную организацию (Профсоюз) сведения о правозащитной работе.*

*К отчету по форме 4-ПИ прилагается пояснительная записка, в которой примеры правозащитной работы рекомендуется группировать по разделам: социальное партнерство, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, гарантии и компенсации, дисциплина труда, материальная ответственность сторон трудового договора, рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров, взаимодействие с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, нарушения прав профсоюзов.*