



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ  
РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ, ГАЗОВОЙ ОТРАСЛЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СТРОИТЕЛЬСТВА

# ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВОВ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

(методические рекомендации)

Москва  
2022



НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗ  
РОССИИ

Первичная профсоюзная организация, объединенная первичная профсоюзная организация, территориальная профсоюзная организация и межрегиональная профсоюзная организация действуют на основании своего устава, который не должен противоречить Уставу Профсоюза

*(ст. 3 и п. 1 ст. 7 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (в ред. Федерального закона от 22.12.2014 № 444-ФЗ), п. 3 ст. 22, п. 3 ст. 23, п. 2 ст. 25, п. 4 ст. 26, п. 4 ст. 27 Устава Профсоюза в ред., утв. постановлением VIII Съезда Профсоюза от 28.09.2021 № VIII-12).*

Профсоюзные организации разрабатывают свои уставы на основе Примерного устава профсоюзной организации Общероссийского профессионального союза работников нефтяной и газовой отраслей промышленности и строительства, утвержденного Российским Советом профсоюза.

До утверждения устава общим собранием (конференцией) проект устава профсоюзной организации подлежит согласованию с вышестоящими профсоюзными органами.

Право на проверку соответствия положений проектов уставов первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру территориальных или межрегиональных профсоюзных организаций, и согласование их от имени Профсоюза предоставлено председателям территориальной или межрегиональной профсоюзной организации соответственно.

Проект устава межрегиональной, территориальной профсоюзной организации, первичной или объединенной первичной профсоюзной организации, входящей напрямую в структуру Профсоюза, должен быть согласован Председателем Профсоюза

*(Постановление Президиума Российского Совета профсоюза от 20.04.2016 № 04-01/3-02).*

## Важно!

**Изменения и дополнения в устав профсоюзной организации утверждаются в том же порядке, что и сам устав.**

**При этом изменения в устав профсоюзной организации представляются в регистрирующий орган в форме новой редакции (с учетом внесенных изменений).**

После утверждения устава либо изменений в устав (далее – устав) профсоюзной организации, имеющей статус юридического лица, устав подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», и вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации

*(ч. 9 ст. 21 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», п. 6 ст. 52 ГК РФ).*

## Перечень документов, представляемых в регистрирующий орган для государственной регистрации устава профсоюзной организации

**Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании (форма № Р11001) в двух экземплярах** (оригинал и копия) – указанное заявление подается только при создании профсоюзной организации с государственной регистрацией в качестве юридического лица и первичном утверждении устава профсоюзной организации

**Заявление о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и (или) о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (форма № Р13014) в двух экземплярах** (оригинал и копия) – указанное заявление подается при внесении изменений в Устав уже действующей профсоюзной организации – юридического лица

*Подпись заявителя на заявлении должна быть засвидетельствована нотариально.*

*Форма заявления и требования к оформлению определены приказом ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (приложения № 4 и № 13).*

## Устав профсоюзной организации в трех экземплярах

*2 экземпляра устава должны быть прошиты и на обороте последнего листа скреплены печатью организации и подписью председателя; третий экземпляр не сшивается и подается в регистрирующий орган в листах.*

**Протокол (выписка из протокола) общего собрания (конференции), содержащий (ая) сведения об утверждении (изменении) устава в двух экземплярах**

*Требования к содержанию протокола определены п. 4 ст. 181.2 ГК РФ, пп. 42, 43 Административного регламента предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, утв. приказом Минюста России от 30.12.2011 № 455.*

**Документ об уплате государственной пошлины в одном экземпляре**

*За государственную регистрацию юридического лица уплачивается государственная пошлина в размере 4000 руб. (пп. 1 п. 1 ст. 333.33 НК РФ) – подается при создании профсоюзной организации и государственной регистрации в качестве юридического лица и первичном утверждении устава профсоюзной организации.*

*За государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы, уплачивается государственная пошлина в размере 800 руб. (пп. 3 п. 1 ст. 333.33 НК РФ) – подается при внесении изменений в Устав уже действующей профсоюзной организации – юридического лица.*

**Нотариально удостоверенная доверенность на представление интересов при государственной регистрации юридического лица или изменений, вносимых в устав профсоюзной организации,** – если документы на государственную регистрацию подаются представителем.

*(п. 1 ст. 19 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»).*

## Дополнительные документы, которые необходимо запросить в Нефтегазстройпрофсоюзе России для представления в регистрирующий орган вместе с документами для государственной регистрации

- уведомление о деятельности профсоюзной организации в структуре Профсоюза в одном экземпляре;
- заверенная Председателем Профсоюза копия устава Профсоюза в двух экземплярах;
- заверенная Председателем Профсоюза копия свидетельства о государственной регистрации Профсоюза в одном экземпляре.

*(ч. 10 ст. 21 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Письмо ФНС России от 28.08.2013 № СА-4-14/15632 «О государственной регистрации некоммерческих организаций, в отношении которых установлен специальный порядок регистрации»).*

Документы для государственной регистрации устава профсоюзной организации представляются в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по субъекту РФ, на территории которого зарегистрирована профсоюзная организация (по месту нахождения профсоюзного комитета, совета).

*(п. 1 ст. 8 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», ч. 4 и 5 ст. 21 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»).*

Документы для государственной регистрации устава профсоюзной организации должны быть направлены **в течение 1 (одного) месяца** со дня принятия решения об утверждении устава (изменений в устав).

*Несвоевременное представление сведений влечет предупреждение или наложение административного штрафа на председателя профсоюзной организации в размере 5 тыс. руб.*

*(ч. 9 ст. 21 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и ст. 8 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ч. 3 ст. 14.25 Кодекса РФ об административных правонарушениях).*

Заявление и иные документы, представляемые для государственной регистрации устава профсоюзной организации, подписывает председатель профсоюзной организации.

*(п. 1.3 ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»).*

Правом на подачу и получение всех документов обладает председатель либо представитель, действующий от имени профсоюзной организации на основании нотариально удостоверенной доверенности, выданной председателем профсоюзной организации

Максимальный срок проведения процедуры государственной регистрации территориальным органом Минюста России не должен превышать **33 календарных дня** (в указанный срок не включается время на совершение регистрационных действий территориальным органом Федеральной налоговой службы России).

При принятии решения о приостановлении государственной регистрации течение указанного срока прерывается не более чем на три месяца.

Заявителю или представителю, действующему на основании доверенности, в результате совершения регистрационных действий выдаются следующие документы:

- Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (в случае изменения наименования организации либо иных сведений о юридическом лице, содержащихся в свидетельстве);
- Лист записи в ЕГРЮЛ;
- Выписка из ЕГРЮЛ.

## Особенности предоставления государственной услуги по регистрации устава профсоюзной организации в электронном виде

Заявители имеют право представить заявление в электронном виде с использованием информационных ресурсов Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или Единого портала.

Заявление в виде электронного документа должно быть подписано электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Для направления заявления в электронном виде на информационных ресурсах Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на Едином портале обеспечивается доступность для копирования и заполнения в электронном виде формы заявления.

Заявление, направленное в электронном виде через информационные ресурсы Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и Единый портал, регистрируется в установленном порядке в Департаменте организации и контроля Минюста России (соответствующем структурном подразделении территориального органа Минюста России) и поступает в Департамент по делам некоммерческих организаций Минюста России (соответствующее структурное подразделение территориального органа Минюста России).

Заявление в течение одного рабочего дня после регистрации направляется уполномоченному на его рассмотрение федеральному государственному гражданскому служащему Департамента по делам некоммерческих организаций Минюста России (соответствующего структурного подразделения территориального органа Минюста России).

На информационных ресурсах Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на Едином портале заявителю обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Заявителю предоставляется информация о следующих этапах предоставления государственной услуги:

- заявление зарегистрировано в Минюсте России;
- поступление заявления в Департамент по делам некоммерческих организаций Минюста России (территориальный орган Минюста России);
- направление результата предоставления государственной услуги заявителю.

Ответ заявителю направляется в электронном виде в случае поступления заявления также в электронном виде с использованием информационных ресурсов Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и Единого портала.

## Инструкция по порядку действий заявителя при подаче документов для получения государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций на Едином портале государственных и муниципальных услуг

На основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» получение государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций (далее – услуга) возможно в электронной форме и обеспечено на Едином портале государственных и муниципальных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее – портал).

Услуга становится доступной для заявителя после прохождения процедуры аутентификации на портале. Процедура подготовки и направления документов для получения услуги состоит из следующего:

- необходимо из выпадающего списка выбрать «Адресат заявления», т.е. соответствующий уполномоченный орган (Минюст России или его территориальный орган);
- заполнить поле «Наименование организации», выбрать требуемое значение поля «Организация, в отношении которой выполняются регистрационные действия»;
- прикрепить транспортный контейнер с документами, подготовленный с помощью программы формирования транспортного контейнера, ссылка для скачивания которой имеется на соответствующей третьей шагу странице для предоставляемой услуги.

### Важно!

*Учитывая особый порядок регистрации некоммерческих организаций, для формирования транспортного контейнера необходимо пользоваться программным обеспечением, разработанным Минюстом России. Также необходимо учитывать, что размер транспортного контейнера не может превышать 5 Мб.*

Документы, включаемые в транспортный контейнер, должны удовлетворять требованиям законодательства Российской Федерации, а также требованиям, указанным в Порядке направления в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети



Интернет, включая Единый портал государственных и муниципальных услуг, утвержденном приказом ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-14/743@.

Файлы с отсканированными с бумажных носителей образами направляемых в регистрирующий орган документов подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (одного из заявителей) либо нотариуса или лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, засвидетельствовавшего подлинность подписи заявителя на направляемом одновременно с такими документами заявлении (уведомлении, сообщении).

В случае возникновения проблем при работе с порталом вы можете обратиться в Центр поддержки пользователей по телефонам:

- **8 (800) 100-70-10** – при нахождении на территории России, звонок бесплатный;
- **115** – с мобильных телефонов при нахождении на территории России, звонок бесплатный;
- **+7 (499) 550-18-39** – при нахождении за границей, оплата звонка по тарифам оператора страны пребывания.

Также вы можете обратиться в службу поддержки портала по адресу электронной почты **support@gosuslugi.ru**.

### **Основные нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы принятия и государственной регистрации уставов профсоюзных организаций:**

- *Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (ст. 3, п. 1 ст. 7 и 8);*
- *Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ч. 4, 5 и 10 ст. 21);*
- *Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (п. 1 ст. 8, п. 1.3 ст. 9, п. 1 ст. 19);*
- *Приказ Минюста России от 30.12.2011 № 455 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций» (зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2012 № 23117);*
- *Приказ Минюста России от 12.11.2020 г. № 278 «Об определении форм документов, представляемых в Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные органы для государственной регистрации некоммерческих организаций» (зарегистрировано в Минюсте России 13.11.2020, регистрационный № 60882);*

- *Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (зарегистрировано в Минюсте России 15.09.2020, регистрационный № 59872).*

## **Важно!**

В соответствии с абз. 8 п. 1 и п. 2 ст. 8 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» **Минюст России и его территориальные органы в субъектах РФ не вправе контролировать деятельность профсоюзных организаций, а также отказывать им в регистрации.**

Отказ в государственной регистрации или уклонение от нее могут быть обжалованы в суд.

Надзор за соблюдением законов профсоюзами осуществляется органами прокуратуры.

*Подробная информация по вопросам государственной регистрации размещена на официальном сайте Министерства юстиции РФ <https://minjust.gov.ru> и на сайтах региональных подразделений Минюста России (в разделе «Деятельность в сфере некоммерческих организаций»).*

**Консультации по вопросам государственной регистрации** предоставляются государственными служащими центрального аппарата Минюста России и его территориальных органов.

Консультации предоставляются по вопросам:

- перечня документов, необходимых для государственной регистрации, и требований, предъявляемых к их оформлению;
- размера государственной пошлины;
- порядка и сроков предоставления государственной услуги;
- порядка обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.

Консультации предоставляются при личном обращении, посредством интернет-сайта, телефонной связи, почты или электронной почты.

При личном обращении консультации предоставляются в часы приема заявлений, в иных случаях - в рабочее время, в том числе когда прием заявлений на предоставление государственной услуги не осуществляется.



НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗ РОССИИ

**119119, г. Москва**  
**Ленинский проспект, 42**  
**[rogwu@rogwu.ru](mailto:rogwu@rogwu.ru)**

**ROGWU.RU**