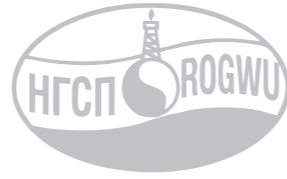


ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ, ГАЗОВОЙ ОТРАСЛЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СТРОИТЕЛЬСТВА

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ
И ОТЧЕТНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ В АДРЕС
НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗА РОССИИ,
И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ИХ ЗАПОЛНЕНИЮ**

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ, ГАЗОВОЙ ОТРАСЛЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СТРОИТЕЛЬСТВА



НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗ
РОССИИ

ПРЕЗИДИУМ РОССИЙСКОГО СОВЕТА ПРОФСОЮЗА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017 г.

№ 10-04

г. Москва

**О внесении изменений и дополнений
в Перечень информации и отчетности,
представляемой в адрес
Нефтегазстройпрофсоюза России**

В связи с утверждением Генеральным Советом ФНПР новых форм статистической отчетности, на основании пункта 7 статьи 47 Устава Нефтегазстройпрофсоюза России **Президиум Российского Совета профсоюза**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения и дополнения в Перечень информации и отчетности, представляемой в адрес Нефтегазстройпрофсоюза России, утвержденный постановлением Президиума Российского Совета профсоюза от 12 февраля 2014 года № 18-03, изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Профсоюза

А.В. Корчагин

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ
И ОТЧЕТНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ В АДРЕС
НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗА РОССИИ,
И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ИХ ЗАПОЛНЕНИЮ**

ROGWU

Приложение
к постановлению Президиума
Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

П Е Р Е Ч Е Н Ь
информации и отчетности, представляемой в адрес
Нефтегастройпрофсоюза России

№ п/п	Наименование отчета (информации)	Срок представления	Кто представляет
I. Организационно-профсоюзная работа			
1.1.	Статистические отчеты (ФНПР) и пояснительные записки к ним: по формам 2, 7	Ежегодно, до 01 февраля	Форма 2 – ППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза; Форма 7 – ТПО (МПО) и ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
	по форме 4	На второй день после выборов	ППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
	по форме 14	В течение месяца по итогам выборов	ТПО (МПО) и ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
	по форме 15	На второй день после выборов	ТПО (МПО) и ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
1.2.	Информация о дате проведения и повестке дня конференции (общего собрания)	За месяц до проведения	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
1.3.	Планы работ профсоюзных организаций (годовые, полугодовые или квартальные)	В течение недели после утверждения	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
1.4.	Копии реестров профсоюзных организаций (Приложение № 1 к Перечню)	Ежегодно, до 01 марта	ТПО (МПО) и ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
1.5.	Информация о резерве кадров на должности председателей профсоюзных организаций (Приложение № 6 к Перечню)	Раз в два года, до 01 марта	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза

II. Социально-экономическая защита			
2.1.	Сведения об итогах коллективно-договорной кампании по формам КДК-1 (Приложение № 2 к Перечню) и КДК-2 (Приложение № 3 к Перечню)	До 15 февраля – за предыдущий год	Форма КДК-1 – ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза Форма КДК-2 – ТПО (МПО)
2.2.	Информация о ходе выполнения коллективных договоров, отраслевого и иных соглашений (Приложение № 4 к Перечню)	Два раза в год: до 01 марта – за предыдущий год; до 01 августа – за I полугодие текущего года	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
2.3.	Информация о социально-экономической ситуации в организациях, в которых работают члены Нефтегастройпрофсоюза России (Приложение № 5 к Перечню)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом: за I квартал текущего года; за I полугодие текущего года; за 9 месяцев текущего года; за отчетный год	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
2.4.	Информация об итогах детской оздоровительной кампании за текущий период и предложениях по улучшению организации детского отдыха на будущий период	До 01 октября года проведения детской оздоровительной кампании	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно не входящих в структуру Профсоюза
III. Правовая защита			
3.1.	Сведения о правозащитной работе по Форме 4-ПИ (Приложение № 5 к Положению о Правовой инспекции труда Профсоюза)	Ежегодно, до 10 февраля	ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
		Ежегодно, до 01 марта	ТПО (МПО)
IV. Охрана труда, здоровья и экологии			
4.1.	Отчет о работе технического (главного технического) инспектора труда Профсоюза, технической инспекции труда Профсоюза при профсоюзной организации по Форме № 19-ТИ (приложение № 1 к Положению о Технической инспекции труда Профсоюза)	Ежегодно, до 01 февраля	ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
		Ежегодно, до 10 февраля	ТПО (МПО)

4.2.	Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (с использованием Формы № 7 – травматизм, утвержденной приказом Росстата, представляемой организациями в органы статистики)	Ежегодно, до 15 февраля	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
4.3.	Сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (с использованием Формы № 1-Т (условия труда), утвержденной приказом Росстата, представляемой организациями в органы статистики)	Ежегодно, до 15 февраля	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
V. Финансовая работа			
5.1.	Отчет о доходах и расходах профсоюзной организации по форме 10 ПБ	Ежегодно, до 10 февраля	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
5.2.	Отчет о распределении членских профсоюзных взносов (таблица 2 формы 10 ПБ)	до 10 августа – за I полугодие текущего года	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза
VI. Информационно-аналитическая работа			
6.1.	Информационные материалы, фото и видеоматериалы обо всех значимых мероприятиях, проведенных организациями профсоюза (массовые акции, демонстрации, пикетирования, конференции, пленумы и т.д.)	За 10 дней до проведения мероприятий и в 7-дневный срок после их проведения	ТПО (МПО)
VII. Обучение профсоюзных кадров и актива			
7.1.	Показатели работы по организации обучения профсоюзных кадров и актива (Приложение № 7 к Перечню)	Ежегодно, до 01 февраля	ТПО (МПО) и ППО, ОППО, непосредственно входящие в структуру Профсоюза

Форма № 2

Утверждена постановлением
Генерального Совета ФНПР
от 03.04.2017 № 6-2

**СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
первичной профсоюзной организации
за 20__год**

Отчет составляется каждой первичной профсоюзной организацией по состоянию на 1 января и не позднее 20 января представляется в соответствующую объединенную первичную профсоюзную организацию, межрегиональную, районную, городскую, республиканскую, краевую, областную организацию Профсоюза, а при отсутствии таковых – в Профсоюз и территориальное объединение организаций профсоюзов

I. Общие сведения				
Наименование профсоюза	Нефтегазстройпрофсоюз России			
Наименование первичной профсоюзной организации	_____			
Адрес первичной профсоюзной организации	_____			
Ф.И.О. председателя первичной профсоюзной организации	_____			
Телефон _____	E-mail _____			
II. Профсоюзное членство				
№№ п/п	Наименование показателей	Всего	В том числе:	
			Женщин	Молодежи до 35 лет
1	2	3	4	5
1	Всего работающих	-	-	-
2	Из них членов Профсоюза	-	-	-
3	в том числе впервые принятых в члены Профсоюза за год	-	-	-
4	Всего студентов, учащихся учебных заведений	-	-	-
5	Из них членов Профсоюза	-	-	-
6	в том числе впервые принятых в члены Профсоюза	-	-	-
7	Всего работающих, студентов и учащихся	-	-	-
8	Из них членов Профсоюза	-	-	-
9	Процент охвата профсоюзным членством работающих и учащихся	-	-	-
10	Членов Профсоюза – неработающих пенсионеров	-	-	-
11	Членов Профсоюза – временно не работающих	-	-	-
12	Всего членов Профсоюза	-	-	-
13	Вышли из Профсоюза по собственному желанию	-	-	-
14	Исключено из Профсоюза	-	-	-

III. Профсоюзные кадры и актив					
№№ п/п	Наименование показателей	Всего	В том числе:		
			женщин	молодежи до 35 лет	
1	2	3	4	5	
1	Председатель первичной профсоюзной организации	-	-	-	
В том числе:					
1.1	освобожденный (штатный) председатель первичной профсоюзной организации;	-	-	-	
1.2	председатель малочисленной (до 15 чел.) первичной профсоюзной организации	-	-	-	
2	Членов профкома (кроме председателя)	-	-	-	
2.1	В том числе освобожденных (штатных) членов профкома (кроме председателя)	-	-	-	
3	Членов всех комиссий профкома	-	-	-	
3.1	В том числе освобожденных (штатных) работников	-	-	-	
4	Членов ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации	-	-	-	
4.1	в том числе освобожденных (штатных) работников	-	-	-	
5	Председателей цеховых профсоюзных организаций	-	-	-	
5.1	в том числе освобожденных (штатных) председателей цеховых профсоюзных организаций	-	-	-	
6	Членов цеховых комитетов (кроме председателей)	-	-	-	
6.1	в том числе освобожденных (штатных) работников	-	-	-	
7	Профгруппоргов	-	-	-	
IV. Сведения об организации подготовки, повышения квалификации и переподготовки профсоюзных кадров и актива					
№№ п/п	Наименование показателей	Всего обучено	В том числе прошли обучение:		
			на краткосрочных семинарах	по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов	профессиональную переподготовку по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов
1	2	3	4	5	
1.	Профсоюзные освобожденные (штатные) работники	-	-	-	-

в том числе:		*	*	*	*
1.1	председатель первичной профсоюзной организации	-	-	-	-
1.2	председатели цеховых профсоюзных организаций	-	-	-	-
1.3	специалисты аппарата профкома	-	-	-	-
2.	Профсоюзный актив на общественных началах	-	-	-	-
в том числе:		*	*	*	*
2.1	председатель первичной профсоюзной организации	-	-	-	-
2.2	председатель ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации	-	-	-	-
2.3	председатели комиссий профкома	-	-	-	-
2.4	председатели цеховых профсоюзных организаций	-	-	-	-
2.5	профгруппорги	-	-	-	-

Количество школ профсоюзного актива _____, в них обучено _____ чел.

Доля финансовых средств, израсходованных на обучение профсоюзных кадров и актива по смете расходов первичной профсоюзной организации ____ %.

Председатель первичной профсоюзной организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата заполнения
« ____ » _____ 20__ г.

Рекомендации по заполнению формы № 2
«СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ первичной профсоюзной организации»
за 20 ____ год

ТАБЛИЦА II
ПРОФСОЮЗНОЕ ЧЛЕНСТВО

Строка 1.

- в графе 3 указывается число работающих в организации, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 4 указывается число женщин из общего количества работающих в организации, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно из общего количества работающих в организации, где действует первичная профсоюзная организация.

Строка 2.

- в графе 3 указывается число членов Профсоюза из общего количества работающих в организации, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 4 указывается число женщин, являющихся членами Профсоюза, из общего количества работающих женщин в организации, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно, являющихся членами Профсоюза, из общего количества работающих в возрасте до 35 лет включительно в организации, где действует первичная профсоюзная организация.

Строка 3.

- в графе 3 указывается число впервые принятых в члены Профсоюза за год из общего числа работающих членов Профсоюза.
- в графе 4 указывается число женщин, впервые принятых в члены Профсоюза за год из общего количества работающих женщин, являющихся членами Профсоюза.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно, впервые принятых в члены Профсоюза за год из общего количества работающих членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно.

Строка 4.

- в графе 3 указывается численность обучающихся в образовательном учреждении, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 4 указывается число женщин из общего количества обучающихся в образовательном учреждении, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно из общего количества обучающихся в образовательном учреждении, где действует первичная профсоюзная организация.

Строка 5.

- в графе 3 указывается число членов Профсоюза из числа обучающихся в образовательном учреждении, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 4 указывается число женщин, являющихся членами Профсоюза, из общего количества обучающихся женщин в образовательном учреждении, где действует первичная профсоюзная организация.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно, являющихся членами Профсоюза, из общего количества обучающихся в возрасте до 35 лет включительно в образовательном учреждении, где действует первичная профсоюзная организация.

Строка 6.

- в графе 3 указывается число впервые принятых в члены Профсоюза за год из общего числа обучающихся членов Профсоюза.
- в графе 4 указывается число женщин, впервые принятых в члены Профсоюза за год из общего количества обучающихся женщин – членов Профсоюза.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно, впервые принятых в члены Профсоюза за год из общего числа обучающихся членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно.

Строка 7.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 1 и 4.
- графа 4 равна сумме граф 4 строк 1 и 4.
- графа 5 равна сумме граф 5 строк 1 и 4.

ВАЖНО: Если работники получают дополнительное образование любого уровня заочно, это для отчета не имеет никакого значения, строка 7 является лишь суммирующей для строк 1 и 4.

Строка 8.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 2 и 5.
- графа 4 равна сумме граф 4 строк 2 и 5.
- графа 5 равна сумме граф 5 строк 2 и 5.

ВАЖНО: Если работники получают дополнительное образование любого уровня заочно, это для отчета не имеет никакого значения, строка 8 является лишь суммирующей для строк 2 и 5.

Строка 9.

- графа 3 равна процентному отношению графы 3 строки 8 к графе 3 строки 7.
- графа 4 равна процентному отношению графы 4 строки 8 к графе 4 строки 7.
- графа 5 равна процентному отношению графы 5 строки 8 к графе 5 строки 7.

Строка 10.

- в графе 3 указывается число членов Профсоюза – неработающих пенсионеров, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.
- в графе 4 указывается число женщин – неработающих пенсионеров, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.
- графа 5, естественно, не заполняется.

Строка 11.

ВАЖНО: Под временно не работающими понимаются лица, временно лишившиеся работы в связи с сокращением штатов, ликвидацией организации (до устройства на другую работу) и сохранившие членство в Профсоюзе в соответствии со статьей 20 Устава Профсоюза.

Лица, временно прекратившие трудовую деятельность в связи с воспитанием детей или уходом за тяжелобольным членом семьи, в число временно не работающих не включаются.

- в графе 3 указывается число временно не работающих, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.
- в графе 4 указывается число временно не работающих женщин, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.
- в графе 5 указывается число временно не работающих в возрасте до 35 лет включительно, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

Строка 12.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 8, 10 и 11.
- графа 4 равна сумме граф 4 строк 8, 10 и 11.
- графа 5 равна сумме граф 5 строк 8, 10 и 11.

Строка 13.

- в графе 3 указывается число вышедших из Профсоюза по собственному желанию за отчетный год.
- в графе 4 указывается число женщин, вышедших из Профсоюза по собственному желанию, за отчетный год.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно, вышедших из членов Профсоюза по собственному желанию за отчетный год.

Строка 14.

ВАЖНО: В соответствии с уставом Профсоюза исключение из Профсоюза является вызыванием и оформляется решением соответствующего органа. В случаях увольнения из организации или окончания учебного заведения необходимо снять члена Профсоюза с учета в первичной профсоюзной организации, что не является исключением из Профсоюза.

- в графе 3 указывается число исключенных из Профсоюза за отчетный год.
- в графе 4 указывается число женщин, исключенных из Профсоюза за отчетный год.
- в графе 5 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно, исключенных из Профсоюза за отчетный год.

ТАБЛИЦА IV
СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРОФСОЮЗНЫХ КАДРОВ И АКТИВА

ВАЖНО: При заполнении таблицы IV важно понимать, что в отчете под обученными понимается количество раз обучения. То есть, если за год один и тот же человек 3 раза побывал на краткосрочном семинаре, 1 раз повысил квалификацию (по программе объемом более 16 часов) и прошел профессиональную переподготовку (по программам объемом свыше 250 часов), то все эти показатели необходимо сложить и учесть в сумме, то есть получится 5 раз обучения.

Строка 1.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 1.1, 1.2 и 1.3.
- графа 4 равна сумме граф 4 строк 1.1, 1.2 и 1.3.
- графа 5 равна сумме граф 5 строк 1.1, 1.2 и 1.3.
- графа 6 равна сумме граф 6 строк 1.1, 1.2 и 1.3.

Строка 1.1.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых за отчетный год принял участие освобожденный от основной работы председатель первичной профсоюзной организации.
- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год освобожденного от основной работы председателя первичной профсоюзной организации по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов освобожденным от основной работы председателем первичной профсоюзной организации.

Строка 1.2.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству раз обучения за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) освобожденных от основной работы председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.
- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов освобожденных председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов освобожденными председателями цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.

Строка 1.3.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству раз обучения за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) специалистов аппарата первичной профсоюзной организации.
- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов специалистов аппарата первичной профсоюзной организации.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов специалистами аппарата первичной профсоюзной организации.

Строка 2.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5.
- графа 4 равна сумме граф 4 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5.
- графа 5 равна сумме граф 5 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5.
- графа 6 равна сумме граф 6 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5.

Строка 2.1.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых за отчетный год принял участие неосвобожденный от основной работы председатель первичной профсоюзной организации.
- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год неосвобожденного от основной работы председателя первичной профсоюзной организации по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов неосвобожденного от основной работы председателя первичной профсоюзной организации.

Строка 2.2.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых за отчетный год принял участие председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.
- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год председателя контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов председателем контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.

Строка 2.3.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству раз обучения за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) председателей комиссий профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.
- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов председателей комиссий профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов председателями комиссий профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

Строка 2.4.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству раз обучения за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) неосвобожденных от основной работы председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.

ВАЖНО: в это число не включаются председатели цеховых профсоюзных организаций, являющиеся одновременно председателями комиссий профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, которых указали в строке 2.3. То же самое относится и к графам 4 и 5.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов неосвобожденных председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов неосвобожденными председателями цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.

Строка 2.5.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна количеству раз обучения за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) профгруппиров профсоюзных групп, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.
- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов профгруппиров профсоюзных групп, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.
- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов профгруппами профсоюзных групп, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.

В количество школ профсоюзного актива первичной профсоюзной организации включаются только те школы профсоюзного актива, которые соответствуют Положению о школах профсоюзного актива Нефтегазстройпрофсоюза России.

Доля финансовых средств, израсходованных на обучение кадров и актива, – процентное соотношение расходов на обучение кадров и актива от общей суммы расходов первичной профсоюзной организации.

Форма № 7

Утверждена постановлением
Генерального Совета ФНПР
от 03.04.2017 № 6-4

**СВОДНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
межрегиональных, территориальных, объединенных первичных профсоюзных организаций
за 20__год**

Отчет составляется ежегодно на основании отчетов первичных профсоюзных организаций по форме № 2 и представляется каждой республиканской, краевой, областной, районной, городской, межрегиональной, объединенной первичной организацией Профсоюза в вышестоящую организацию Профсоюза и в территориальное объединение организаций профсоюзов не позднее 1 февраля.

I. Общие сведения							
Наименование организации _____							
Адрес _____							
Ф.И.О. председателя _____							
Ф.И.О., телефон исполнителя _____		Факс _____		E-mail _____			
II. Профсоюзные организации и профсоюзное членство							
№№ п/п	Наименование показателей	Предприятия, учреждения, организации	Образовательные организации высшего образования	Профессиональные образовательные организации	всего	Общее количество	
						женщин	молодежи до 35 лет
1	2	3	4	5	7	8	9
1	Количество первичных профсоюзных организаций	-	-	-	-	*	*

	в том числе:	*	*	*	*	*	*
1.1	первичных профорганизаций численностью менее 50% общего числа работающих	-	-	-	-	*	*
1.2	профсоюзных организаций студентов, учащихся	*	-	-	-	*	*
2	Количество вновь созданных первичных профсоюзных организаций	-	-	-	-	*	*
3	Всего работающих	-	-	-	-	-	-
4	Из них членов Профсоюза	-	-	-	-	-	-
4.1	В том числе впервые принятых в члены Профсоюза	-	-	-	-	-	-
5	Всего студентов, учащихся учебных заведений	*	-	-	-	-	-
6	Из них членов Профсоюза	-	-	-	-	-	-
6.1	В том числе впервые принятых в члены Профсоюза	*	-	-	-	-	-
7	Всего работающих, студентов и учащихся	-	-	-	-	-	-
8	Из них членов Профсоюза	-	-	-	-	-	-
9	Процент охвата профсоюзным членством работающих, студентов и учащихся	-	-	-	-	-	-

10	Членов Профсоюза – неработающих пенсионеров	-	-	-	-	-	*
11	Членов Профсоюза – временно не работающих	-	-	-	-	-	-
12	Всего членов Профсоюза	-	-	-	-	-	-
13	Вышли из Профсоюза по собственному желанию	-	-	-	-	-	-
14	Исключено из Профсоюза	-	-	-	-	-	-
III. Профсоюзные кадры и актив							
№№ п/п	Наименование показателей	Всего	В том числе:				
			освобожденных (штатных) работников	женщин	молодежи до 35 лет		
1	2	3	4	5	6		
1	Всего председателей первичных профсоюзных организаций	-	-	-	-		
	в том числе:	*	*	*	*		
1.1	председателей первичных профсоюзных организаций предприятий, учреждений, организаций	-	-	-	-		
1.2	председателей первичных профсоюзных организаций студентов, учащихся	-	-	-	-		
1.3	председателей малочисленных (до 15 чел.) первичных профорганизаций	-	-	-	-		
2	Членов профкомов (без председателей)	-	-	-	-		
3	Членов всех комиссий профкомов	-	-	-	-		
4	Членов ревизионных комиссий первичных профорганизаций	-	-	-	-		

5	Председателей цеховых профсоюзных организаций	-	-	-	-
6	Членов цеховых комитетов (без председателей)	-	-	-	-
7	Профгрупоргов	-	-	-	-
8	Председателей межрегиональных, объединенных первичных профсоюзных организаций	-	-	-	-
9	Специалистов аппарата межрегиональных, объединенных первичных профсоюзных организаций	-	-	-	-
10	Председателей городских, районных организаций Профсоюза	-	-	-	-
11	Специалистов аппарата городских, районных организаций Профсоюза	-	-	-	-
12	Председателей республиканских, краевых, областных организаций Профсоюза (в том числе гг. Москва, Санкт-Петербург, Севастополь)	-	-	-	-
13	Специалистов аппарата республиканских, краевых, областных организаций Профсоюза (в том числе гг. Москва, Санкт-Петербург, Севастополь)	-	-	-	-
14	Председатель общероссийского, межрегионального профсоюза	-	-	-	-
15	Специалистов аппарата общероссийского, межрегионального профсоюза	-	-	-	-
16	Уполномоченных представителей (доверенных лиц) общероссийского, межрегионального профсоюза	-	-	-	-
17	Председатель территориального объединения организаций профсоюзов	-	-	-	-
18	Специалистов аппарата профобъединения	-	-	-	-
19	Председателей координационных советов организаций профсоюзов в муниципальных образованиях	-	-	-	-

IV. Сведения об организации подготовки, повышения квалификации и переподготовки профсоюзных кадров и актива					
№№п/п	Наименование показателей	Прошли обучение			
		всего	в том числе:		
			на краткосрочных семинарах	по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов	по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов
1	2	3	4	5	6
1	Профсоюзные освобожденные (штатные) работники, всего:	-	-	-	-
1.1	В том числе:	Председатели первичных профсоюзных организаций	-	-	-
1.2		Председатели цеховых профсоюзных организаций	-	-	-
1.3		Председатели районных, городских организаций Профсоюза	-	-	-
1.4		Председатели межрегиональных, объединенных первичных профсоюзных организаций	-	-	-
1.5		Председатели республиканских, краевых, областных организаций Профсоюза	-	-	-
1.6		Специалисты аппаратов профорганов всех уровней	-	-	-
2	Профсоюзный актив, всего:	-	-	-	-
2.1	В том числе:	Неосвобожденные председатели первичных профсоюзных организаций	-	-	-
2.2		Председатели ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации	-	-	-

2.3	Председатели цеховых профсоюзных организаций	-	-	-	-
2.4	Профгруппорги	-	-	-	-
3	Председатели координационных советов организаций профсоюзов в муниципальных образованиях	-	-	-	-

Количество школ профсоюзного актива профсоюзных организаций —
в них обучено (чел.) —
Доля финансовых средств, израсходованных на обучение профсоюзных кадров и актива (%) —

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения «_____» _____ 20__ г.

М.П.

Рекомендации по заполнению формы № 7

«СВОДНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ межрегиональных, территориальных, объединенных первичных профсоюзных организаций» за 20 ____ год

ТАБЛИЦА II ПРОФСОЮЗНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОФСОЮЗНОЕ ЧЛЕНСТВО

Строка 1.

- в графе 3 указывается количество первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях.
- в графе 4 указывается количество первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, действующих в образовательных организациях высшего образования.
- в графе 5 указывается количество первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, действующих в профессиональных образовательных организациях.
- графа 6 равна сумме граф 3, 4 и 5.
- графы 7 и 8 не заполняются.

Строка 1.1.

- в графе 3 указывается количество первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и имеющих численность менее 50% общего числа работающих.
- в графе 4 указывается количество первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, действующих в образовательных организациях высшего образования и имеющих численность **работающих** членов Профсоюза (**без учета обучающихся**) менее 50% общего числа **работающих** членов Профсоюза (**без учета обучающихся**).
- в графе 5 указывается количество первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, действующих в профессиональных образовательных организациях и имеющих численность **работающих** членов Профсоюза (**без учета обучающихся**) менее 50% общего числа **работающих** членов Профсоюза (**без учета обучающихся**).
- графа 6 равна сумме граф 3, 4 и 5.
- графы 7 и 8 не заполняются.

Строка 1.2.

- графа 3 не заполняется.
- в графе 4 указывается количество первичных профсоюзных организаций только обучающихся, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, действующих в образовательных организациях высшего образования.

ВАЖНО: в это количество не включаются первичные профсоюзные организации, на учете в которых состоят как обучающиеся, так и работники образовательных организаций. То же самое относится к графе 5.

- в графе 5 указывается количество первичных профсоюзных организаций только обучающихся, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, действующих в профессиональных образовательных организациях.
- графа 6 равна сумме граф 4 и 5.
- графы 7 и 8 не заполняются.

Строка 2.

- в графе 3 указывается количество вновь созданных за отчетный год первичных профсоюзных организаций предприятий, учреждений и организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

ВАЖНО: Если работники получают дополнительное образование заочно, это для отчета не имеет никакого значения, строка 7 является лишь суммирующей для строк 3 и 5.

Строка 8.

- графа 3 равна графе 3 строки 4.
- графа 4 равна сумме граф 4 строк 4 и 6.
- графа 5 равна сумме граф 5 строк 4 и 6.
- графа 6 равна сумме граф 6 строк 4 и 6.
- графа 7 равна сумме граф 7 строк 4 и 6.
- графа 8 равна сумме граф 8 строк 4 и 6.

ВАЖНО: Если работники получают дополнительное образование заочно, это для отчета не имеет никакого значения, строка 8 является лишь суммирующей для строк 4 и 6.

Строка 9.

- графа 3 равна процентному отношению графы 3 строки 8 к графе 3 строки 7.
- графа 4 равна процентному отношению графы 4 строки 8 к графе 3 строки 7.
- графа 5 равна процентному отношению графы 5 строки 8 к графе 3 строки 7.
- графа 6 равна процентному отношению графы 6 строки 8 к графе 3 строки 7.
- графа 7 равна процентному отношению графы 7 строки 8 к графе 3 строки 7.
- графа 8 равна процентному отношению графы 8 строки 8 к графе 3 строки 7.

Строка 10.

- в графе 3 указывается число членов Профсоюза – неработающих пенсионеров, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 4 указывается число членов Профсоюза – неработающих пенсионеров, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, действующих в образовательных организациях высшего образования и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 5 указывается число членов Профсоюза – неработающих пенсионеров, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, действующих в профессиональных образовательных организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- графа 6 равна сумме граф 3, 4 и 5.
- в графе 7 указывается число женщин из общего количества членов Профсоюза – неработающих пенсионеров, занесенного в графу 6.
- графа 8, естественно, не заполняется.

Строка 11.

ВАЖНО: Под временно не работающими понимаются лица, временно лишившиеся работы в связи с сокращением штатов, ликвидацией организации (до устройства на другую работу) и сохранившие членство в Профсоюзе в соответствии со статьей 20 Устава Профсоюза.

Лица, временно прекратившие трудовую деятельность в связи с воспитанием детей или уходом за тяжелобольным членом семьи, в число временно не работающих не включаются.

- в графе 3 указывается число временно не работающих, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 4 указывается число временно не работающих, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, действующих в образовательных организациях высшего образования и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 5 указывается число временно не работающих, сохранивших членство в Профсоюзе и состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, действующих в профессиональных образовательных организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна сумме граф 3, 4 и 5.
- в графе 7 указывается число женщин из общего количества временно не работающих членов Профсоюза, занесенного в графу 6.
- в графе 8 указывается число временно не работающих в возрасте до 35 лет включительно из общего количества членов Профсоюза, занесенного в графу 6.

Строка 12.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 8, 10 и 11.
- графа 4 равна сумме граф 4 строк 8, 10 и 11.
- графа 5 равна сумме граф 5 строк 8, 10 и 11.
- графа 6 равна сумме граф 6 строк 8, 10 и 11.
- графа 7 равна сумме граф 7 строк 8, 10 и 11.
- графа 8 равна сумме граф 8 строк 8 и 11.

Строка 13.

- в графе 3 указывается число вышедших из членов Профсоюза по собственному желанию за отчетный год в первичных профсоюзных организациях, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 4 указывается число вышедших из членов Профсоюза по собственному желанию за отчетный год в первичных профсоюзных организациях, действующих в образовательных организациях высшего образования и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 5 указывается число вышедших из членов Профсоюза по собственному желанию за отчетный год в первичных профсоюзных организациях, действующих в профессиональных образовательных организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- графа 6 равна сумме граф 3, 4 и 5.
- в графе 7 указывается число женщин из общего количества вышедших из членов Профсоюза по собственному желанию за отчетный год, занесенного в графу 6.
- в графе 8 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно из общего количества вышедших из членов Профсоюза по собственному желанию за отчетный год, занесенного в графу 6.

Строка 14.

ВАЖНО: В соответствии с уставом Профсоюза исключение из Профсоюза является вызыванием и оформляется решением соответствующего органа. В случаях увольнения из организации или окончания учебного заведения необходимо снять члена Профсоюза с учета в первичной профсоюзной организации, что не является исключением из Профсоюза.

- в графе 3 указывается число исключенных из членов Профсоюза за отчетный год в первичных профсоюзных организациях, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 4 указывается число исключенных из членов Профсоюза за отчетный год в первичных профсоюзных организациях, действующих в образовательных организациях высшего образования и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- в графе 5 указывается число исключенных из членов Профсоюза за отчетный год в первичных профсоюзных организациях, действующих в профессиональных образовательных организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.
- графа 6 равна сумме граф 3, 4 и 5.
- в графе 7 указывается число женщин из общего количества исключенных из членов Профсоюза за отчетный год, занесенного в графу 6.
- в графе 8 указывается число молодежи в возрасте до 35 лет включительно из общего количества исключенных из членов Профсоюза за отчетный год, занесенного в графу 6.

**ТАБЛИЦА III
ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ И АКТИВ**

Строка 1.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 1.1 и 1.2.

ПРОВЕРОЧНЫЙ МАРКЕР: число в графе 3 должно равняться числу, занесенному в графу 6 строки 1 Таблицы II.

- графа 4 равна сумме граф 4 строк 1.1 и 1.2.

- графа 5 равна сумме граф 5 строк 1.1 и 1.2.

- графа 6 равна сумме граф 6 строк 1.1 и 1.2.

Строка 1.1.

- в графе 3 указывается количество председателей первичных профсоюзных организаций, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

ВАЖНО: Председатели первичных профсоюзных организаций, действующих в образовательных организациях, включаются в это количество в случае, если они возглавляют единую первичную профсоюзную организацию, в которой состоят на учете, как обучающиеся, так и работники образовательной организации. То же самое относится и к графам 4, 5 и 6.

- в графе 4 указывается количество освобожденных от основной работы председателей первичных профсоюзных организаций, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 5 указывается количество женщин – председателей первичных профсоюзных организаций, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 6 указывается количество председателей первичных профсоюзных организаций, действующих на предприятиях, в учреждениях и организациях и входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, в возрасте до 35 лет включительно.

Строка 1.2.

- в графе 3 указывается количество председателей первичных профсоюзных организаций обучающихся, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

ВАЖНО: Председатели первичных профсоюзных организаций, действующих в образовательных организациях, включаются в это количество в случае, если они возглавляют первичную профсоюзную организацию, в которой состоят на учете только обучающиеся. То же самое относится и к графам 4, 5 и 6.

- в графе 4 указывается количество освобожденных от основной работы председателей первичных профсоюзных организаций обучающихся, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 5 указывается количество женщин – председателей первичных профсоюзных организаций обучающихся, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 6 указывается количество председателей первичных профсоюзных организаций обучающихся, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, в возрасте до 35 лет включительно.

Строка 1.3.

- в графе 3 указывается количество председателей первичных профсоюзных организаций численностью 15 человек и менее, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 4 указывается количество освобожденных от основной работы председателей первичных профсоюзных организаций численностью 15 человек и менее, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 5 указывается количество женщин – председателей первичных профсоюзных организаций численностью 15 человек и менее, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 6 указывается количество председателей первичных профсоюзных организаций численностью 15 человек и менее, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, в возрасте до 35 лет включительно.

Строка 2.

- в графе 3 указывается количество членов профсоюзных комитетов первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, **без учета председателей.**

ВАЖНО: При заполнении отчета по объединенной первичной профсоюзной организации необходимо включить в это количество и членов профсоюзного комитета самой объединенной первичной профсоюзной организации. То же самое относится и к графам 4, 5, 6.

- в графе 4 указывается количество освобожденных от основной работы членов профсоюзных комитетов первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

ВАЖНО: В это число не включаются освобожденные от основной работы председатели цеховых профсоюзных организаций, с которыми заключен трудовой договор как с членами профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации. Таких председателей цеховых профсоюзных организаций необходимо учесть в графе 4 строки 5.

ВАЖНО: В это число необходимо не забыть включить освобожденных заместителей председателей территориальной, межрегиональной, объединенных и первичных профсоюзных организаций!

ПРИМЕР: Если отчет заполняется по межрегиональной профсоюзной организации, в которой есть освобожденный заместитель председателя, также в ОППО, входящих в ее структуру три освобожденных заместителя и два в ППО, входящих в ее структуру, то в сумму графы 3 необходимо добавить еще 6 заместителей (1 освобожденный заместитель председателя МПО + 3 освобожденных заместителя председателя ОППО + 2 освобожденных заместителя председателя ППО).

Если отчет заполняется по территориальной профсоюзной организации, в которой есть освобожденный заместитель председателя, также в ОППО, входящих в ее структуру, три освобожденных заместителя и два в ППО, входящих в ее структуру, то в сумму графы 3 необходимо добавить еще 6 заместителей (1 освобожденный заместитель председателя ТПО + 3 освобожденных заместителя председателя ОППО + 2 освобожденных заместителя председателя ППО).

Если отчет заполняется по объединенной первичной профсоюзной организации, в которой есть освобожденный заместитель председателя, также в ППО, входящих в ее структуру, два освобожденных заместителя, то в сумму графы 3 необходимо добавить еще 3 заместителей (1 освобожденный заместитель председателя ОППО + 2 освобожденных заместителя председателя ППО).

- в графе 5 указывается количество женщин – членов профсоюзных комитетов первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, **без учета председателей.**

- в графе 6 указывается количество членов профсоюзных комитетов первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, в возрасте до 35 лет включительно **без учета председателей.**

Строка 3.

- в графе 3 указывается количество членов всех комиссий профсоюзных комитетов первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, **без учета председателей и членов профсоюзного комитета.**

ВАЖНО: При заполнении отчета по объединенной первичной профсоюзной организации необходимо включить в это количество и членов всех комиссий профсоюзного комитета самой объединенной первичной профсоюзной организации. То же самое относится и к графам 5 и 6.

- графа 4 не заполняется, члены комиссий профсоюзного комитета первичной и объединенной первичной профсоюзной организации не могут быть выборными освобожденными профсоюзными работниками.

- в графе 5 указывается количество женщин – членов всех комиссий профсоюзных комитетов первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюз-

Тех же принципов необходимо придерживаться и при заполнении граф 4, 5 и 6.
- графа 4 равна графе 3, все специалисты аппаратов межрегиональных профсоюзных организаций и объединенных первичных профсоюзных организаций являются освобожденными профсоюзными работниками.

- в графе 5 указывается количество женщин – специалистов аппаратов межрегиональных профсоюзных организаций и объединенных первичных профсоюзных организаций.

- в графе 6 указывается количество специалистов аппаратов межрегиональных профсоюзных организаций и объединенных первичных профсоюзных организаций в возрасте до 35 лет включительно.

Строка 10.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО ГОРОДСКИМИ И РАЙОННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графу 3 заносим цифру 1.

- в графу 4 заносим цифру 1.

- в графу 5 заносим цифру 1, если председатель городской или районной организации Профсоюза является женщиной.

- в графу 5 заносим цифру 1, если возраст председателя городской или районной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.

Строка 11.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО ГОРОДСКИМИ И РАЙОННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество специалистов аппарата городской или районной организации Профсоюза.

- графа 4 равна графе 3, все специалисты аппарата городской или районной организации Профсоюза являются освобожденными профсоюзными работниками.

- в графе 5 указывается количество женщин – специалистов аппарата городской или районной организации Профсоюза.

- в графе 6 указывается количество специалистов аппарата городской или районной организации Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно.

Строка 12.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ, РЕСПУБЛИКАНСКИМИ, КРАЕВЫМИ, ОБЛАСТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графу 3 заносим цифру 1.

- в графу 4 заносим цифру 1.

- в графу 5 заносим цифру 1, если председатель республиканской, краевой, областной организации Профсоюза является женщиной.

- в графу 5 заносим цифру 1, если возраст председателя республиканской, краевой, областной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.

Строка 13.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ, РЕСПУБЛИКАНСКИМИ, КРАЕВЫМИ, ОБЛАСТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество специалистов аппарата республиканской, краевой, областной организации Профсоюза.

- графа 4 равна графе 3, все специалисты аппарата республиканской, краевой, областной организации Профсоюза являются освобожденными профсоюзными работниками.

- в графе 5 указывается количество женщин – специалистов аппарата республиканской, краевой, областной организации Профсоюза.

- в графе 6 указывается количество специалистов аппарата республиканской, краевой, областной организации Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно.

СТРОКИ 14, 15, 16, 17, 18, 19 НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.

**ТАБЛИЦА IV
СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРОФСОЮЗНЫХ КАДРОВ И АКТИВА**

ВАЖНО: При заполнении таблицы IV важно понимать, что в отчете под обученными понимается количество раз обучения. То есть, если за отчетный год один и тот же человек 3 раза побывал на краткосрочном семинаре, 1 раз повысил квалификацию (по программе объемом более 16 часов) и прошел профессиональную переподготовку (по программам объемом свыше 250 часов), то все эти показатели необходимо сложить и учесть в сумме, то есть получится 5 раз обучения.

Строка 1.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6.

- графа 4 равна сумме граф 4 строк 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6.

- графа 5 равна сумме граф 5 строк 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6.

- графа 6 равна сумме граф 6 строк 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6.

Строка 1.1.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству прошедших обучение за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) освобожденных от основной работы председателей первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов освобожденных от основной работы председателей первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов освобожденными от основной работы председателями первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 1.2.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству прошедших обучение за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) освобожденных от основной работы председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов освобожденных от основной работы председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов освобожденными от основной работы председателями цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 1.3.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО ГОРОДСКИМИ И РАЙОННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА, КРОМЕ МОСКОВСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗА.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых за отчетный год принял участие председатель городской или районной организации Профсоюза.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов председателя городской или районной организации Профсоюза.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов освобожденными от основной работы председателями городской или районной организации Профсоюза.

Строка 1.4.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству прошедших обучение за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) освобожденных от основной работы председателей межрегиональных профсоюзных организаций и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

ВАЖНО:

Если отчет заполняется по межрегиональной профсоюзной организации, в структуру которой входят объединенные первичные профсоюзные организации, то в графу 3 необходимо занести общее количество краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых приняли участие за год как председатель МПО, так и все освобожденные от основной работы председатели ОППО.

Если отчет заполняется по объединенной первичной профсоюзной организации, то в графу 3 необходимо занести общее количество краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых принял участие за год освобожденный от основной работы председатель ОППО.

Если отчет заполняется по территориальной профсоюзной организации, в структуру которой входят объединенные первичные профсоюзные организации, то в графу 3 необходимо занести общее количество краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых приняли участие за год освобожденные от основной работы председатели ОППО.

Тех же принципов необходимо придерживаться и при заполнении граф 5 и 6.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов освобожденных от основной работы председателей межрегиональных профсоюзных организаций и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов освобожденными от основной работы председателями межрегиональных профсоюзных организаций и объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 1.5.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ, РЕСПУБЛИКАНСКИМИ, КРАЕВЫМИ, ОБЛАСТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству краткосрочных семинаров (16 часов и менее), в которых за отчетный год принял участие председатель республиканской, краевой, областной организации Профсоюза.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов председателя республиканской, краевой, областной организации Профсоюза.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов председателем республиканской, краевой, областной организации Профсоюза.

Строка 1.6.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству раз обучения за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) специалистов аппаратов профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, и всех профсоюзных организаций, входящих в ее структуру.

ПРИМЕР:

Отчет заполняется по межрегиональной/территориальной профсоюзной организации, в структуру которой входят первичные профсоюзные организации и объединенные первичные профсоюзные организации, в структуру каждой из которых входят первичные профсоюзные организации. В графе 4 необходимо указать общее количество краткосрочных семинаров (16 часов и менее) за год, в которых приняли участие как специалисты аппаратов самой МПО/ТПО, так и специалисты аппаратов ОППО и ППО, непосредственно входящих в структуру МПО/ТПО, а также специалисты аппаратов ППО, которые входят в структуру ОППО, которая в свою очередь входит в структуру МПО/ТПО. Тех же принципов необходимо придерживаться и при заполнении граф 5 и 6.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов специалистов аппаратов профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, и всех профсоюзных организаций, входящих в ее структуру.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов специалистов аппаратов профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, и всех профсоюзных организаций, входящих в ее структуру.

Строка 2.

- графа 3 равна сумме граф 3 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.

- графа 4 равна сумме граф 4 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.

- графа 5 равна сумме граф 5 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.

- графа 6 равна сумме граф 6 строк 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.

Строка 2.1.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству прошедших обучение за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) неосвобожденных от основной работы председателей первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов неосвобожденных от основной работы председателей первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов неосвобожденными от основной работы председателями первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 2.2.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству прошедших обучение за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) председателей контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов председателей контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов председателями контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 2.3.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству прошедших обучение за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) неосвобожденных от основной работы председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов неосвобожденных от основной работы председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов неосвобожденными от основной работы председателями цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 2.4.

- графа 3 равна сумме граф 4, 5 и 6.

- графа 4 равна количеству прошедших обучение за отчетный год на краткосрочных семинарах (16 часов и менее) профгруппиров профсоюзных групп, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 5 равна количеству раз обучения за отчетный год по дополнительным образовательным программам или программам повышения квалификации объемом более 16 часов профгруппиров профсоюзных групп, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- графа 6 равна количеству раз прохождения за отчетный год профессиональной переподготовки по дополнительным профессиональным программам объемом свыше 250 часов профгруппиров профсоюзных групп, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

СТРОКА 3 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ.

В количество школ профсоюзного актива первичных профсоюзных организаций включаются только те школы профсоюзного актива, которые соответствуют Положению о школах профсоюзного актива Нефтегазстройпрофсоюза России. При этом в это количество включаются и школы профсоюзного актива объединенных первичных профсоюзных организаций.

Доля финансовых средств, израсходованных на обучение кадров и актива, – процентное соотношение расходов на обучение кадров и актива от общей суммы расходов профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Форма № 4

Утверждена постановлением
Генерального Совета ФНПР
от 03.04.2017 № 6-2

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов в первичной профсоюзной организации за отчетный период с _____ по _____ 20 ____ года

Отчет составляется каждой первичной профсоюзной организацией и на второй день после выборов представляется в соответствующую объединенную первичную, межрегиональную организацию, районную, городскую, республиканскую, краевую, областную организацию Профсоюза, а при отсутствии таковых – в Профсоюз и территориальное объединение организаций профсоюзов.

I. Общие сведения		
	Наименование профсоюза Нефтегазстройпрофсоюз России _____	
	Наименование первичной профсоюзной организации _____	
	Адрес _____	
	Ф.И.О., год рождения, ранее занимаемая должность вновь избранного председателя первичной профсоюзной организации _____	
	Телефон, электронный адрес _____	
	Дата проведения отчетно-выборного собрания, конференции _____	
II. Сведения об итогах проведения выборов председателя первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета, цеховых комитетов, профгруппиров		
№№ п/п	Наименование показателей	Количество
1	2	3
1	Число членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете	
2	Число членов Профсоюза (делегатов конференции), принявших участие в общем собрании (конференции) первичной профсоюзной организации	
3	Работа профсоюзного комитета признана неудовлетворительной	
4	Количество цеховых профсоюзных организаций	
5	Из них провели выборы цеховых комитетов	
6	Количество цеховых комитетов, работа которых признана неудовлетворительной	
7	Количество профсоюзных групп	
8	Из них провели выборы	

III. Сведения об избрании председателей, членов выборных органов первичной профсоюзной организации, ее структурных подразделений				
№№ п/п	Наименование показателей	Избрано всего	Из них избрано впервые	Избрано на альтернативной основе
1	2	3	4	5
1	Председатель первичной профсоюзной организации	1		
1.1	в том числе освобожденный (штатный) председатель первичной профсоюзной организации			
2	Членов профсоюзных комитетов (без учета председателя)			*
2.1	в том числе освобожденных (штатных) членов профсоюзного комитета (без учета председателя)			*
3	Председатель ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации	1		
4	Членов ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации			*
5	Председателей цеховых профсоюзных организаций			
5.1	в том числе освобожденных (штатных) председателей цеховых профсоюзных организаций			
6	Членов цеховых комитетов, профбюро (без учета председателей)			*
7	Профгруппоргов			

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения «_____» _____ 20_____ г.

М.П.

Рекомендации по заполнению формы № 4
«СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов в первичной профсоюзной организации за отчетный период»

ТАБЛИЦА II

Сведения об итогах проведения выборов председателя первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета, цеховых комитетов, профгруппоргов

Строка 1.

- в графе 3 указывается число членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации.

Строка 2.

- в графе 3 указывается число членов Профсоюза (делегатов конференции), принявших участие в общем собрании (конференции) первичной профсоюзной организации.

Строка 3.

- в графу 3 заносим цифру 1, если работа профсоюзного комитета была признана неудовлетворительной.

Строка 4.

- в графе 3 указывается общее количество цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.

Строка 5.

- в графе 3 указывается количество цеховых профсоюзных организаций, в которых прошли отчетно-выборные общие собрания (конференции).

Строка 6.

- в графе 3 указывается количество цеховых профсоюзных организаций, в которых работа цеховых комитетов была признана неудовлетворительной.

Строка 7.

- в графе 3 указывается общее количество профсоюзных групп, входящих в структуру первичной профсоюзной организации.

Строка 8.

- в графе 3 указывается количество профсоюзных групп, в которых прошли отчетно-выборные общие собрания.

ТАБЛИЦА III

Сведения об избрании председателей, членов выборных органов первичной профсоюзной организации, ее структурных подразделений

Строка 1.

- в графу 3 автоматически заносится цифра 1.

- в графу 4 заносим цифру 1, если председатель первичной профсоюзной организации выбран на эту должность впервые.

- в графу 5 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя первичной профсоюзной организации было более одного.

Строка 1.1.

- в графу 3 заносим цифру 1, если избранный председатель первичной профсоюзной организации является освобожденным от основной работы.
- в графу 4 заносим цифру 1, если избранный председатель первичной профсоюзной организации является освобожденным от основной работы и избран впервые.
- в графу 5 заносим цифру 1, если избранный председатель первичной профсоюзной организации является освобожденным от основной работы и число кандидатов на должность председателя первичной профсоюзной организации было более одного.

Строка 2.

- в графе 3 указывается количество избранных членов профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации **без учета председателя первичной профсоюзной организации.**
- в графе 4 указывается количество впервые избранных членов профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации **без учета председателя первичной профсоюзной организации.**
- графа 5 не заполняется.

Строка 2.1.

- в графе 3 указывается количество избранных членов профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, освобожденных от основной работы, **без учета председателя первичной профсоюзной организации.**

ВАЖНО: в это число не включаются избранные председатели цеховых профсоюзных организаций, освобожденные от основной работы, таких председателей цеховых профсоюзных организаций необходимо учесть в графе 3 строки 5.1. То же самое относится и к графе 4.

- в графе 4 указывается количество членов профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, освобожденных от основной работы и избранных впервые, **без учета председателя первичной профсоюзной организации.**
- графа 5 не заполняется.

Строка 3.

- в графу 3 автоматически заносится цифра 1.
- в графу 4 заносим цифру 1, если председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации выбран на эту должность впервые.
- в графу 5 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации было более одного.

Строка 4.

- в графе 4 указывается количество избранных членов контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации **без учета председателя.**
- в графе 4 указывается количество впервые избранных членов контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации **без учета председателя.**
- графа 5 не заполняется.

Строка 5.

- в графе 3 указывается количество избранных председателей цеховых профсоюзных организаций.
- в графе 4 указывается количество впервые избранных председателей цеховых профсоюзных организаций.
- в графе 5 указывается количество цеховых профсоюзных организаций, в которых число кандидатов на должность председателя было более одного.

Строка 5.1.

- в графе 3 указывается количество избранных председателей цеховых профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы, **с которыми заключен трудовой договор как с членами профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.**
- в графе 4 указывается количество впервые избранных председателей цеховых профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы, **с которыми заключен трудовой договор как с членами профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.**
- в графе 5 указывается количество цеховых профсоюзных организаций, в которых председатель является освобожденным от основной работы **как член профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации,** и число кандидатов на выборах было более одного.

Строка 6.

- в графе 3 указывается количество избранных членов цеховых комитетов цеховых профсоюзных организаций **без учета председателей.**
- в графе 4 указывается количество впервые избранных членов цеховых комитетов цеховых профсоюзных организаций **без учета председателей.**
- графа 5 не заполняется.

Строка 7.

- в графе 3 указывается количество избранных профгруппоргов.
- в графе 4 указывается количество впервые избранных профгруппоргов.
- в графе 5 указывается количество профсоюзных групп, в которых число кандидатов на должность профгруппорга было более одного.

Форма № 14

Утверждена
постановлением Генерального Совета ФНПР
от 03.04.2017 № 6-2

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об итогах выборов в первичных профсоюзных организациях в 20 ____ году

Отчет составляется каждой республиканской, краевой, областной, районной, городской, межрегиональной, объединенной первичной организацией Профсоюза по итогам выборов и в течение месяца представляется вышестоящей организации Профсоюза, а также в соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов.

I. Общие сведения				
Наименование организации _____				
Адрес _____				
Телефон _____		Факс _____		E-mail _____
II. Сведения об итогах отчетно-выборных собраний, конференций				
№№ п/п	Наименование показателей	Всего		
1	2	3		
1	Количество первичных профсоюзных организаций	-		
2	Из них провели выборы профсоюзных комитетов или председателей первичных профсоюзных организаций	-		
3	Количество профкомов, работа которых признана неудовлетворительной	-		
4	Количество цеховых профсоюзных организаций	-		
5	Из них провели выборы комитетов или председателей цеховых профсоюзных организаций	-		
6	Количество цеховых комитетов, работа которых признана неудовлетворительной	-		
7	Количество профсоюзных групп	-		
8	Из них провели выборы	-		
III. Сведения об избрании председателей первичных профсоюзных организаций, профорганизаторов, членов ревизионных комиссий первичных профорганизаций, членов профсоюзных комитетов, цеховых комитетов, профбюро, профгрупоргов				
№№ п/п	Наименование показателей	Избрано всего	Из них избрано впервые	Избрано на альтернативной основе
1	2	3	4	5
1	Председателей первичных профсоюзных организаций	-	-	-
1.1	в том числе освобожденных (штатных) председателей первичных профсоюзных организаций	-	-	-
2	Членов профсоюзных комитетов (без председателей)	-	-	*
2.1	в том числе освобожденных (штатных) членов профсоюзных комитетов (без председателей)	-	-	*

3	Председателей ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций	-	-	-
4	Членов ревизионных комиссий первичных профорганизаций	-	-	*
5	Председателей цеховых профсоюзных организаций	-	-	-
5.1	в том числе освобожденных (штатных) председателей цеховых профсоюзных организаций	-	-	-
6	Членов цеховых комитетов (без председателей)	-	-	*
7	Профгрупоргов	-	-	-

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения «_____» _____ 20____ г.

М.П.

ТАБЛИЦА II

Сведения об итогах отчетно-выборных собраний, конференций

Строка 1.

- в графе 3 указывается общее количество первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 2.

- в графе 3 указывается количество первичных профсоюзных организаций, которые провели выборы профсоюзных комитетов или председателя в отчетном периоде из общего количества первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 3.

- в графе 3 указывается количество профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций, чья работа была признана неудовлетворительной.

Строка 4.

- в графе 3 указывается общее количество цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 5.

- в графе 3 указывается количество цеховых профсоюзных организаций, которые провели выборы профсоюзных комитетов или председателя в отчетном периоде из общего количества цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 6.

- в графе 3 указывается количество цеховых комитетов цеховых профсоюзных организаций, чья работа была признана неудовлетворительной.

Строка 7.

- в графе 3 указывается общее количество профсоюзных групп, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

Строка 8.

- в графе 3 указывается количество профсоюзных групп, которые провели отчетно-выборные собрания в отчетном периоде из общего количества профсоюзных групп, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

ТАБЛИЦА III

Сведения об избрании председателей первичных профсоюзных организаций,
профорганизаторов, членов ревизионных комиссий первичных профорганизаций,
членов профсоюзных комитетов, цеховых комитетов, профбюро, профгруппоргов

Строка 1.

- в графе 3 указывается количество избранных председателей первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 4 указывается количество **впервые** избранных председателей первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 5 указывается количество первичных профсоюзных организаций, в которых число кандидатов на должность председателя было более одного.

Строка 1.1.

- в графе 3 указывается количество избранных председателей первичных профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы.

- в графе 4 указывается количество **впервые** избранных председателей первичных профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы.

- в графе 5 указывается количество первичных профсоюзных организаций, в которых число кандидатов на должность председателя было более одного и должность председателя является освобожденной.

Строка 2.

- в графе 3 указывается количество избранных членов профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, **без учета председателей.**

- в графе 4 указывается количество впервые избранных членов профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации **без учета председателей.**

- графа 5 не заполняется.

Строка 2.1.

- в графе 3 указывается количество избранных членов профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы, **без учета председателей.**

ВАЖНО: в это число не включаются избранные председатели цеховых профсоюзных организаций, освобожденные от основной работы, таких председателей цеховых профсоюзных организаций необходимо учесть в графе 3 строки 5.1. То же самое относится и к графе 4.

- в графе 4 указывается количество членов профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы и избранных впервые, **без учета председателей.**

- графа 5 не заполняется.

Строка 3.

- в графе 3 указывается количество избранных председателей контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 4 указывается количество **впервые** избранных председателей контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 5 указывается количество первичных профсоюзных организаций, в которых число кандидатов на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии было более одного.

Строка 4.

- в графе 3 указывается количество избранных членов контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет, **без учета председателей.**

- в графе 4 указывается количество впервые избранных членов контрольно-ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций **без учета председателей.**

- графа 5 не заполняется.

Строка 5.

- в графе 3 указывается количество избранных председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 4 указывается количество впервые избранных председателей цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру первичных профсоюзных организаций, которые в свою очередь входят в реестр профсоюзной организации, по которой заполняется отчет.

- в графе 5 указывается количество цеховых профсоюзных организаций, в которых число кандидатов на должность председателя было более одного.

Строка 5.1.

- в графе 3 указывается количество избранных председателей цеховых профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы, **с которыми заключен трудовой договор как с членами профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.**

- в графе 4 указывается количество впервые избранных председателей цеховых профсоюзных организаций, освобожденных от основной работы, **с которыми заключен трудовой договор как с членами профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.**

- в графе 5 указывается количество цеховых профсоюзных организаций, в которых председатель является освобожденным от основной работы **как член профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации,** и число кандидатов на выборах было более одного.

Строка 6.

- в графе 3 указывается количество избранных членов цеховых комитетов цеховых профсоюзных организаций **без учета председателей.**

- в графе 4 указывается количество впервые избранных членов цеховых комитетов цеховых профсоюзных организаций **без учета председателей.**

- графа 5 не заполняется.

Строка 7.

- в графе 3 указывается количество избранных профгруппиров.

- в графе 4 указывается количество впервые избранных профгруппиров.

- в графе 5 указывается количество профсоюзных групп, в которых число кандидатов на должность профгруппиров было более одного.

ОТЧЕТ

об итогах выборов профсоюзных органов территориальных, межрегиональных, объединенных первичных организаций Профсоюза

Отчет составляется каждой республиканской, краевой, областной, районной, городской, межрегиональной, объединенной первичной организацией Профсоюза и на второй день после выборов представляется в вышестоящую организацию Профсоюза, а также в территориальное объединение организаций профсоюзов.

I. Общие сведения										
Наименование организации _____										
Адрес _____										
Телефон _____ Факс _____ E-mail _____										
II. Сведения о проведении отчетно-выборной конференции										
1.	Дата проведения конференции							“ ____ ” _____ 20__ г.		
2.	Избрано делегатов							_____ чел.		
3.	Количество делегатов, принявших участие в конференции							_____ чел.		
Ф.И.О., год рождения избранного председателя _____										
Место и должность прежней работы (для впервые избранных) _____										
III. Численность и избранный состав профсоюзных органов (председателей, членов комитетов, советов), ревизионных комиссий организаций Профсоюза										
№№ п/п	Наименование показателей	Избрано членов коллегияльных органов управления (без председателя)	В том числе		Избрано председателей	В том числе				
			женщин	молодежи до 35 лет		женщин	молодежи до 35 лет	избраны на альтернативной основе	избраны впервые	осуществляют свою деятельность на платной основе
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Центральный комитет (Совет) Профсоюза									
2	Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза									
3	Республиканская, краевая, областная организация Профсоюза									

4	Контрольно-ревизионная комиссия республиканской, краевой, областной организации Профсоюза										
5	Районная, городская организация Профсоюза										
6	Контрольно-ревизионная комиссия районной, городской организации Профсоюза										
7	Межрегиональная профсоюзная организация										
8	Контрольно-ревизионная комиссия межрегиональной профсоюзной организации										
9	Объединенные первичные профсоюзные организации										
10	Контрольно-ревизионные комиссии объединенных первичных профсоюзных организаций										

Председатель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

**Рекомендации по заполнению формы № 15
«СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов профсоюзных органов»**

ТАБЛИЦА III

Численность и избранный состав профсоюзных органов (председателей, членов комитетов, советов), ревизионных комиссий организаций Профсоюза

Строка 1.

Не заполняется.

Строка 2.

Не заполняется.

Строка 3.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ, РЕСПУБЛИКАНСКИМИ, КРАЕВЫМИ, ОБЛАСТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество избранных членов выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета) **без учета председателя.**

- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета) **без учета председателя.**

- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета), **без учета председателя.**

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета). Для заполнения используется только информация об избранном председателе профсоюзной организации, по которой заполняется строка. Множественное число «председателей» используется лишь для строк 9 и 10 и затем для составления сводного отчета Нефтегазстройпрофсоюза России в ФНПР.

- в графу 6 заносим цифру 1.

- в графу 7 заносим цифру 1, если председателем республиканской, краевой, областной организации Профсоюза избрана женщина.

- в графу 8 заносим цифру 1, если возраст избранного председателя республиканской, краевой, областной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.

- в графу 9 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя республиканской, краевой, областной организации Профсоюза было более одного.

- в графу 10 заносим цифру 1, если председатель республиканской, краевой, областной организации Профсоюза избран на эту должность впервые.

- в графу 11 заносим цифру 1, если избранный председатель республиканской, краевой, областной организации Профсоюза является освобожденным от основной работы.

Строка 4.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ, РЕСПУБЛИКАНСКИМИ, КРАЕВЫМИ, ОБЛАСТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество избранных членов контрольно-ревизионной комиссии **без учета председателя.**

- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии **без учета председателя.**

- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии, **без учета председателя.**

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии. Для заполнения используется только информация об избранном председателе контрольно-ревизионной комиссии профсоюзной организации, по которой заполняется строка. Множественное число «председателей» используется лишь для строк 9 и 10 и затем для составления сводного отчета Нефтегазстройпрофсоюза России в ФНПР.

- в графу 6 заносим цифру 1.

- в графу 7 заносим цифру 1, если председателем контрольно-ревизионной комиссии республиканской, краевой, областной организации Профсоюза избрана женщина.

- в графу 8 заносим цифру 1, если возраст избранного председателя контрольно-ревизионной комиссии республиканской, краевой, областной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.

- в графу 9 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии республиканской, краевой, областной организации Профсоюза было более одного.

- в графу 10 заносим цифру 1, если председатель контрольно-ревизионной комиссии республиканской, краевой, областной организации Профсоюза избран на эту должность впервые.

- графа 11 не заполняется. Председатель контрольно-ревизионной комиссии республиканской, краевой, областной организации Профсоюза не может осуществлять свою деятельность на платной основе.

Строка 5.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО ГОРОДСКИМИ И РАЙОННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество избранных членов выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета) без учета председателя.

- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета) без учета председателя.

- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета), без учета председателя.

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета). Для заполнения используется только информация об избранном председателе профсоюзной организации, по которой заполняется строка. Множественное число «председателей» используется лишь для строк 9 и 10 и затем для составления сводного отчета Нефтегазстройпрофсоюза России в ФНПР.

- в графу 6 заносим цифру 1.

- в графу 7 заносим цифру 1, если председателем городской или районной организации Профсоюза избрана женщина.

- в графу 8 заносим цифру 1, если возраст избранного председателя городской или районной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.

- в графу 9 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя городской или районной организации Профсоюза было более одного.

- в графу 10 заносим цифру 1, если председатель городской или районной организации Профсоюза избран на эту должность впервые.

- в графу 11 заносим цифру 1, если избранный председатель городской или районной организации Профсоюза является освобожденным от основной работы.

Строка 6.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО ГОРОДСКИМИ И РАЙОННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество избранных членов контрольно-ревизионной комиссии без учета председателя.

- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии, без учета председателя.

- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии, без учета председателя.

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии. Для заполнения используется только информация об избранном председателе контрольно-ревизионной комиссии профсоюзной организации, по которой заполняется строка. Множественное число «председателей» используется лишь для строк 9 и 10 и затем для составления сводного отчета Нефтегазстройпрофсоюза России в ФНПР.

- в графу 6 заносим цифру 1.

- в графу 7 заносим цифру 1, если председателем контрольно-ревизионной комиссии городской или районной организации Профсоюза избрана женщина.

- в графу 8 заносим цифру 1, если возраст избранного председателя контрольно-ревизионной комиссии городской или районной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.

- в графу 9 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии городской или районной организации Профсоюза было более одного.

- в графу 10 заносим цифру 1, если председатель контрольно-ревизионной комиссии городской или районной организации Профсоюза избран на эту должность впервые.

- графа 11 не заполняется. Председатель контрольно-ревизионной комиссии городской или районной организации Профсоюза не может осуществлять свою деятельность на платной основе.

Строка 7.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество избранных членов выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета) без учета председателя.

- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета), без учета председателя.

- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета), без учета председателя.

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, избранных в состав выборного руководящего коллегиального органа (комитета, совета). Для заполнения используется только информация об избранном председателе профсоюзной организации, по которой заполняется строка. Множественное число «председателей» используется лишь для строк 9 и 10 и затем для составления сводного отчета Нефтегазстройпрофсоюза России в ФНПР.

- в графу 6 заносим цифру 1.
- в графу 7 заносим цифру 1, если председателем межрегиональной организации Профсоюза избрана женщина.
- в графу 8 заносим цифру 1, если возраст избранного председателя межрегиональной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.
- в графу 9 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя межрегиональной организации Профсоюза было более одного.
- в графу 10 заносим цифру 1, если председатель межрегиональной организации Профсоюза избран на эту должность впервые.
- в графу 11 заносим цифру 1, если избранный председатель межрегиональной организации Профсоюза является освобожденным от основной работы.

Строка 8.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА.

- в графе 3 указывается количество избранных членов контрольно-ревизионной комиссии без учета председателя.
- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии, без учета председателя.
- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии, без учета председателя.

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных и объединенных первичных профсоюзных организаций, избранных в состав контрольно-ревизионной комиссии. Для заполнения используется только информация об избранном председателе контрольно-ревизионной комиссии профсоюзной организации, по которой заполняется строка. Множественное число «председателей» используется лишь для строк 9 и 10 и затем для составления сводного отчета Нефтегазстройпрофсоюза России в ФНПР.

- в графу 6 заносим цифру 1.
- в графу 7 заносим цифру 1, если председателем контрольно-ревизионной комиссии межрегиональной организации Профсоюза избрана женщина.
- в графу 8 заносим цифру 1, если возраст избранного председателя контрольно-ревизионной комиссии межрегиональной организации Профсоюза составляет до 35 лет включительно.
- в графу 9 заносим цифру 1, если число кандидатов на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии межрегиональной организации Профсоюза было более одного.
- в графу 10 заносим цифру 1, если председатель контрольно-ревизионной комиссии межрегиональной организации Профсоюза избран на эту должность впервые.
- графа 11 не заполняется. Председатель контрольно-ревизионной комиссии межрегиональной организации Профсоюза не может осуществлять свою деятельность на платной основе.

Строка 9.

- в графе 3 указывается количество избранных членов выборных руководящих коллегиальных органов (профсоюзных комитетов, советов) объединенных первичных профсоюзных организаций без учета председателей.

ПРИМЕР:

Если отчет заполняется по межрегиональной или территориальной профсоюзной организации, то в графе 3 указывается общее количество (без учета председателей) избранных членов профсоюзных комитетов (советов) во всех объединенных первичных профсоюзных организациях, входящих в структуру МПО (ТПО).

Если отчет заполняется по объединенной первичной профсоюзной организации, то в графу 3 необходимо занести только количество избранных членов профсоюзного комитета (совета) самой объединенной первичной профсоюзной организации без учета председателя.

Тех же принципов необходимо придерживаться и при заполнении граф с 4 по 11.

- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав выборных руководящих коллегиальных органов (профсоюзных комитетов, советов) объединенных первичных профсоюзных организаций без учета председателей.
- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав выборных руководящих коллегиальных органов (профсоюзных комитетов, советов) объединенных первичных профсоюзных организаций, без учета председателей.

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных профсоюзных организаций, избранных в состав профсоюзного комитета (совета). Для заполнения используется только информация об избранных председателях объединенных первичных профсоюзных организаций.

- в графе 6 указывается количество избранных председателей объединенных первичных профсоюзных организаций.
- в графе 7 указывается количество женщин, избранных председателями объединенных первичных профсоюзных организаций.
- в графе 8 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных председателями объединенных первичных профсоюзных организаций.
- в графе 9 указывается количество объединенных первичных профсоюзных организаций, в которых число кандидатов на должность председателя было более одного.
- в графе 10 указывается количество впервые избранных председателей объединенных первичных профсоюзных организаций.
- в графе 11 указывается количество освобожденных от основной работы председателей объединенных первичных профсоюзных организаций.

Строка 10.

- в графе 3 указывается количество избранных членов контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций без учета председателей.

ПРИМЕР:

Если отчет заполняется по межрегиональной или территориальной профсоюзной организации, то в графе 3 указывается общее количество (без учета председателей) избранных членов контрольно-ревизионных комиссий во всех объединенных первичных профсоюзных организациях, входящих в структуру МПО (ТПО).

Если отчет заполняется по объединенной первичной профсоюзной организации, то в графу 3 необходимо занести только количество избранных членов контрольно-ревизионной комиссии самой объединенной первичной профсоюзной организации без учета председателя.

Тех же принципов необходимо придерживаться и при заполнении граф с 4 по 11.

- в графе 4 указывается количество женщин, избранных в состав контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций, без учета председателей.

- в графе 5 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных в состав контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций, без учета председателей.

ВАЖНО: для заполнения граф с 6 по 11 не имеет никакого значения количество председателей первичных профсоюзных организаций, избранных в состав контрольно-ревизионных комиссий. Для заполнения используется только информация об избранных председателях контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций.

- в графе 6 указывается количество избранных председателей контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций.

- в графе 7 указывается количество женщин, избранных председателями контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций.

- в графе 8 указывается количество молодых членов Профсоюза в возрасте до 35 лет включительно, избранных председателями контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций.

- в графе 9 указывается количество объединенных первичных профсоюзных организаций, в которых число кандидатов на должность председателя контрольно-ревизионных комиссии было более одного.

- в графе 10 указывается количество впервые избранных председателей контрольно-ревизионных комиссий объединенных первичных профсоюзных организаций.

- графа 11 не заполняется. Председатель контрольно-ревизионной комиссии объединенной первичной профсоюзной организации не может осуществлять свою деятельность на платной основе.

Приложение № 1
к Перечню, утвержденному постановлением
Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

№ п/п	Полное и сокращенное наименование профсоюзной организации	Наименование постоянно действующего руководящего выборного коллегиального профсоюзного органа	ФИО председателя профсоюзной организации, а также сведения об окончании срока его полномочий	Общее количество членов Профсоюза, объединяемых профсоюзной организацией	ОГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения (для юридических лиц)	Контактные данные профсоюзной организации (почтовый адрес, телефон и адрес электронной почты)	ФИО руководителя предприятия (работодателя) и его контактные данные (почтовый адрес, телефон и адрес электронной почты)
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 6
к Перечню, утвержденному
постановлением Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

Представляют территориальные и межрегиональные организации Профсоюза и профсоюзные организации, непосредственно входящие в структуру Профсоюза, – один раз в два года в срок до 1 марта.

Список состава резерва для выдвижения на должность председателя

название профсоюзной организации

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование (что и когда окончил)	Специальность	Место работы, занимаемая должность, телефон	Стаж работы в должности	Стаж работы в профсоюзе/ последняя дата обучения	Год зачисления в резерв
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 2
к Перечню, утвержденному постановлением
Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

ОТЧЕТ
об итогах коллективно-договорной кампании в первичной (объединенной первичной)
профсоюзной организации
за _____ год (форма КДК-1)
(по состоянию на 31 декабря _____ года)

(название первичной (объединенной первичной) профсоюзной организации)

	№ строки	Поле для заполнения
1. Форма собственности организации:		
государственная/муниципальная	101	
негосударственная	102	
2. Организация относится к субъектам малого предпринимательства	201	
3. Численность работников в организации	301	
4. Численность членов Профсоюза в организации	401	
5. Распространяется ли на организацию действие отраслевого соглашения,		
- заключенного на федеральном уровне	501	
- заключенного на региональном уровне	502	
- заключенного на территориальном уровне	503	
6. Распространяется ли на организацию действие соглашения:		
- регионального трехстороннего	601	
- территориального трехстороннего	602	
- регионального о минимальной заработной плате	603	
7. Наличие иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений	701	
8. Наличие коллективного договора	801	
- коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в органе по труду	802	
9. Год заключения и срок действия коллективного договора		
- год заключения действующего договора (в формате ГГГГ)	901	
- срок действия договора (длительность в годах)	902	
- в отчетном году продлен срок действия договора, заключенного ранее	903	
10. Представители работников при проведении коллективных переговоров по заключению организацией коллективного договора:		
- первичная (объединенная первичная) профсоюзная организация	1001	

- единый представительный орган	1002	
- иные представители работников	1003	
11. Наличие неурегулированных разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров и оформленных в виде протокола разногласий	1101	
11.1. Вопросы, внесенные в протокол разногласий (заполняется в случае наличия протокола разногласий)		

12. Наличие в коллективном договоре положений, устанавливающих:		
- минимальную заработную плату в организации на уровне не ниже регионального прожиточного минимума трудоспособного населения	1201	
- порядок индексации заработной платы в организации	1202	
13. Причина отсутствия коллективного договора (заполняется в случае отсутствия в организации коллективного договора)		

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения «_____» _____ 20_____ г.

М.П.

**Разъяснения к порядку заполнения
Отчета об итогах коллективно-договорной кампании в первичной (объединенной первичной)
профсоюзной организации за _____ год
(форма КДК-1)**

(приложение № 2 к постановлению Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 г. № 10-04)

Форма КДК-1 заполняется первичной (объединенной первичной) профсоюзной организацией по состоянию на 31 декабря отчетного года и направляется в территориальную (межрегиональную) профсоюзную организацию Нефтегазстройпрофсоюза России в установленные сроки.

Первичные (объединенные первичные) профсоюзные организации, непосредственно входящие в структуру Профсоюза, направляют форму КДК-1 в Нефтегазстройпрофсоюз России до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Строки № 101-102. Заполнение строки 101 или строки 102 осуществляется на основании кода Общероссийского классификатора форм собственности, присвоенного организации. Сведения о присвоенном коде ОКФС содержатся в информационном письме об учете в Статрегистре Росстата, которое направляется органом государственной статистики в организацию и хранится у руководителя организации или главного бухгалтера и в формах бухгалтерской отчетности организации. Узнать код ОКФС можно по ИНН, ОГРН или ОКПО организации на сайте statreg.gks.ru.

Формирование уведомлений

Тип уведомления:
Уведомление для юридического лица

Запомните один из обязательных реквизитов:

ОКПО:
ИНН:
7707083883
ОГРН:

Введите контрольный код: 61296

Поиск Очередь

Результат поиска

Найдено 2100 записей, удовлетворяющих условиям запроса

ОКПО	Наименование	Перевень форм	Коды ОКФС
00032537	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "СБЕРБАНК РОССИИ"	Перевень форм	Коды ОКФС
02746331	Крымское отделение № 1853 Юго-Западного филиала публичного акционерного общества "Сбербанк России"	Перевень форм	Коды ОКФС
02746554	Иркутское отделение № 1854 Юго-Западного филиала публичного акционерного общества "Сбербанк России"	Перевень форм	Коды ОКФС
02746377	Государственное учреждение № 5174 Юго-Западного филиала публичного акционерного общества "Сбербанк России"	Перевень форм	Коды ОКФС

УВЕДОМЛЕНИЕ

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "СБЕРБАНК
РОССИИ"

Свидетельство о государственной регистрации:

от 16.08.2002 № 1027700132195

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» и Положением о Федеральной службе государственной статистики, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.06.2008 г. № 420, органы государственной статистики осуществляют формирование официальной статистической информации о социальном, экономическом, демографическом и экологическом положении России, на основании статистических данных, представляемых хозяйствующими субъектами в формах федерального статистического наблюдения.

При заполнении форм федерального статистического наблюдения (статистической отчетности) Ваша организация обязана указывать в кюдовой части код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО):

00032537

Для обработки представленной Вами статистической отчетности и формирования официальной сводной статистической информации используется следующая идентификация Вашей организации кодами по общероссийским классификаторам:

по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО) - **45293554000**

по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) - **45397000000**

по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления (ОКОГУ) - **4100104**

по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС) - **41**

по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ) - **12247**

Дата формирования: **06.12.2017**

Поставьте отметку в графе 101, если код ОКФС организации соответствует одному из перечисленных значений:

- государственная собственность – код 11;
- федеральная собственность – код 12;
- собственность субъектов Российской Федерации – код 13;
- муниципальная собственность – код 14;
- смешанная российская собственность – код 17;

- совместная федеральная и иностранная собственность – код 31;
- совместная собственность субъектов РФ и иностранная собственность – код 32;
- совместная муниципальная и иностранная собственность – код 33;
- смешанная российская собственность с долей государственной собственности – код 40;
- смешанная российская собственность с долей федеральной собственности – код 41;
- смешанная российская собственность с долей собственности субъектов РФ – код 42;
- смешанная российская собственность с долями федеральной собственности и собственности субъектов РФ – код 43;
- собственность госкорпораций – код 61.

Если код ОКФС не соответствует перечисленным выше значениям, поставьте отметку в графе 102. Заполненной должна быть только одна из двух строк.

Строка № 201. Поставьте отметку в данной строке, если организация, в которой действует первичная профсоюзная организация, относится к субъектам малого предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Среднесписочная численность работников малых предприятий рассчитывается за предшествующий календарный год и не должна превышать 100 человек. При этом предельное значение дохода, полученного малым предприятием от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, суммируемого по всем осуществляемым видам деятельности и применяемого по всем налоговым режимам, составляет 800 млн руб.

Строка № 301. В поле для заполнения вносятся сведения о списочной численности работников в организации. Списочная численность приводится на дату отчетности. В списочную численность работников включаются наемные работники, работавшие по трудовому договору и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более, а также работавшие собственники организаций, получавшие заработную плату в данной организации. В списочной численности работников учитываются как фактически работающие, так и отсутствующие на работе по каким-либо причинам. Списочную численность работников можно уточнить у руководителя организации или в отделе кадров организации (кадровой службе).

Строка № 401. В поле для заполнения вносятся сведения о численности членов Профсоюза из числа работников организации.

Строки № 501-503, 601-603, 701. Согласно ст. 45 Трудового кодекса Российской Федерации, в зависимости от сферы регулируемых социально-трудовых отношений могут заключаться генеральное, межрегиональное, региональное, отраслевое (межотраслевое), территориальное и иные соглашения.

Отраслевое (межотраслевое) соглашение может заключаться на федеральном, межрегиональном, региональном, территориальном уровнях социального партнерства.

Необходимо поставить отметку в каждой строке, соответствующей соглашению, действие которого распространяется на организацию.

Строка № 801. Поставьте отметку в поле для заполнения, если в организации заключен и действует коллективный договор.

Строка № 802. Поставьте отметку в поле для заполнения, если заключенный коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в органе по труду.

Согласно ст. 50 Трудового кодекса Российской Федерации коллективный договор в течение семи дней со дня подписания направляется работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду (территориальный орган Роструда).

Строка № 901. Сведения о годе заключения действующего коллективного договора вносятся в формате четырехзначного числа. Например, если в 2016 году в организации заключен коллективный договор сроком на 2017-2018 годы, строку необходимо заполнить следующим образом:

	№ строки	Поле для заполнения
год заключения действующего договора (в формате ГГГГ)	901	2016

Строка № 902. В поле для заполнения вносятся сведения о длительности действия действующего в организации коллективного договора в годах. Например, если в организации заключен коллективный договор сроком на 2014-2016 годы, то длительность колдоговора составляет 3 года.

	№ строки	Поле для заполнения
срок действия договора (длительность в годах)	902	3

Согласно ст. 43 Трудового кодекса Российской Федерации коллективный договор заключается на срок не более трех лет.

Строка № 903. В случае если в организации действует коллективный договор и в отчетном году был продлен срок действия коллективного договора, поставьте отметку в поле для заполнения.

Согласно ст. 43 Трудового кодекса Российской Федерации стороны, заключившие коллективный договор, имеют право продлевать его действие на срок не более трех лет.

Строки № 1001-1003. Если в организации действует коллективный договор, заключенный в отчетном году, поставьте отметку в одном из полей для заполнения.

Согласно ст. 29 Трудового кодекса Российской Федерации интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора представляют первичная профсоюзная организация или иные представители, избираемые работниками.

Интересы работников организации при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора представляет первичная профсоюзная организация. Это общее правило. В данном случае поставьте отметку в поле для заполнения строки 1001.

Кроме того, в соответствии со ст. 37 ТК РФ две или более первичные профсоюзные организации, объединяющие в совокупности более половины работников данного работодателя, по решению их выборных органов могут создать единый представительный орган для ведения коллективных переговоров, разработки единого проекта коллективного договора и заключения коллективного договора. В данном случае поставьте отметку в поле для заполнения строки 1002.

В том случае, когда такая организация не создана или не объединяет большинство работников, в соответствии со ст. 31 ТК РФ могут быть избраны иные представители. В данном случае поставьте отметку в поле для заполнения строки 1003.

Строка № 1101. Если в организации действует коллективный договор, заключенный в отчетном году, и в ходе коллективных переговоров не принято согласованное решение по всем или отдельным вопросам и составлен протокол разногласий, поставьте отметку в поле для заполнения и укажите в пункте 11.1 вопросы, внесенные в протокол разногласий.

Возникшие в ходе коллективных переговоров разногласия фиксируются в протоколе, который является основанием для предъявления работниками соответствующих требований. Протокол разногласий составляется в произвольной форме. При этом подписание протокола разногласий свидетельствует о том, что начинается коллективный трудовой спор. Дата составления протокола разногласий в ходе коллективных переговоров является моментом начала коллективного трудового спора.

Строка № 1201. Поставьте отметку в поле для заполнения, если действующий в организации коллективный договор содержит положение, устанавливающее минимальную заработную плату в организации на уровне не ниже прожиточного минимума трудоспособного населения в соответствующем субъекте Российской Федерации.

Строка № 1202. Поставьте отметку в поле для заполнения, если действующим в организации коллективным договором определяется порядок индексации заработной платы.

Согласно ст. 134 Трудового кодекса Российской Федерации обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

Трудовое законодательство не предусматривает единого для всех работников способа индексации заработной платы, а также единого комплекса гарантий проведения индексации, таких как установленный законодательством порог индексации, ее периодичность, минимальная величина и т.п. Законодатель устанавливает лишь обязанность работодателя осуществлять индексацию.

Порядок индексации определяется в зависимости от вида работодателя либо законами и нормативными правовыми актами (для организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов), либо коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом.

Приложение № 3
к Перечню, утвержденному постановлением
Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

ОТЧЕТ
об итогах коллективно-договорной кампании
в территориальной (межрегиональной) организации
за _____ год (форма КДК-2)
(по состоянию на 31 декабря _____ года)

(название территориальной (межрегиональной) профсоюзной организации)

Раздел I

1	№ строки	Всего	в том числе на предприятиях (в организациях) по формам собственности	
			государственная/муниципальная	негосударственная
1	2	3	4	5
Количество профсоюзных организаций, входящих в структуру территориальной (межрегиональной) профсоюзной организации	01			
• в том числе созданных в субъектах малого предпринимательства	01.1			
Количество профсоюзных организаций, входящих в структуру территориальной (межрегиональной) профсоюзной организации, где не заключен колдоговор (не распространяется действие иных колдоговоров)	02			
• в том числе созданных в субъектах малого предпринимательства	02.1			
Количество колдоговоров в профсоюзных организациях, входящих в структуру территориальной (межрегиональной) профсоюзной организации, всего (сумма строк 03.1, 03.2, 03.3) в том числе:	03			
• колдоговоров, заключенных в отчетном году	03.1			
• колдоговоров, заключенных в предыдущие годы	03.2			
• колдоговоров, действовавших в предыдущие годы и продленных на новый срок в отчетном году	03.3			

Количество колдоговоров, прошедших уведомительную регистрацию	04			
Количество колдоговоров, в которых установлена минимальная заработная плата в организации на уровне не ниже регионального прожиточного минимума трудоспособного населения	05			
Количество колдоговоров, в которых установлен порядок индексации заработной платы в организации	06			

Раздел II

	№ строки	Всего
Количество соглашений, всего (сумма строк: 07.1-07.3) из них:	07	
федеральных отраслевых соглашений	07.1	
отраслевых, заключенных на региональном уровне	07.2	
отраслевых, заключенных на территориальном уровне	07.3	
Количество иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений	08	
Количество организаций, которые не присоединились к федеральному отраслевому соглашению	09	
Количество организаций, в которых действует соглашение о минимальной заработной плате	10	
Общая численность работников, в том числе на которых распространяется действие:	11	
колдоговоров	11.1	
федеральных отраслевых соглашений	11.2	
отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне	11.3	
отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне	11.4	
соглашения о региональной минимальной заработной плате	11.5	
Общая численность работающих членов Профсоюза, в том числе на которых распространяется действие:	12	
колдоговоров	12.1	
федеральных отраслевых соглашений	12.2	
отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне	12.3	
отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне	12.4	
соглашения о региональной минимальной заработной плате	12.5	

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения «_____» _____ 20____ г.

М.П.

**Разъяснения к порядку заполнения
Отчета об итогах коллективно-договорной кампании в территориальной (межрегиональной)
организации за _____ год (форма КДК-2)**
(приложение № 3 к постановлению Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 г. № 10-04)

Форма КДК-2 заполняется территориальной (межрегиональной) организацией Профсоюза по состоянию на 31 декабря отчетного года и направляется в Нефтегазстройпрофсоюз России в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Строки № 01-02. Учету подлежат первичные профсоюзные организации, входящие в структуру территориальной (межрегиональной) профсоюзной организации.

ВАЖНО: в случае если в структуру территориальной (межрегиональной) организации входят объединенные первичные профсоюзные организации (в структуре которых может быть несколько первичных профсоюзных организаций), заключающие единый коллективный договор для всех ППО, входящих в их структуру, то для целей настоящего отчета такая ОППО приравнивается к первичной профсоюзной организации и принимается за единицу.

Строки № 03-08. Учету подлежат все действующие коллективные договоры, в том числе заключенные в филиалах организации, ее представительствах и иных обособленных структурных подразделениях.

В соответствии со ст. 45 Трудового кодекса Российской Федерации по выбору сторон могут заключаться так называемые иные соглашения — по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений (например, профессиональные соглашения). Возможность заключения соглашений предусматривается на любом уровне социального партнерства. Соответствующие коллективные договоры учитываются в строке 08.

Строка № 11. В поле для заполнения вносятся сведения о списочной численности работников в организациях.

Строка № 12. Учету подлежат члены Профсоюза из числа работников организаций.

Приложение № 4
к Перечню, утвержденному постановлением
Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

Представляют территориальные и межрегиональные организации Профсоюза и профсоюзные организации, непосредственно входящие в структуру Профсоюза – два раза в год:

до 01 марта – за предыдущий год,

до 01 августа – за I полугодие текущего года.

ИНФОРМАЦИЯ

о ходе выполнения коллективных договоров, отраслевого и иных соглашений

за _____

Наименование организации _____

1.	Соблюдение трудового законодательства при оформлении трудовых договоров. Примеры нарушений (отдельно по женщинам и мужчинам).
2.	Продолжительность рабочего времени, в том числе при суммированном учете и вахтовом методе работы. Время отдыха. Дополнительные отпуска.
3.	Оплата труда. Величина месячной тарифной ставки рабочего I разряда основного вида деятельности на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом по организациям. Соблюдение порядка ее индексации.
4.	Порядок дифференциации тарифных ставок рабочих по квалификации (разрядам) и видам работ. Привести тарифные коэффициенты.
5.	Перечень приложений по оплате труда и материальному стимулированию, включаемых в коллективные договоры.
6.	Среднемесячная заработная плата работников за отчетный период по организациям.
7.	Соблюдение сроков выплаты заработной платы. Примеры и причины задержки выплаты заработной платы, а также меры, осуществляемые по ликвидации просроченной задолженности по заработной плате, и результаты этой работы.
8.	Результаты выполнения обязательств коллективных договоров, соглашений по гарантиям, компенсациям и льготам работникам, улучшению их жилищно-бытовых условий.
9.	Результаты работы по обеспечению занятости работников. Процент работников от общей численности работающих: принятых на дополнительно введенные рабочие места и высвобожденных в связи с сокращением численности, среди них женщин. Мероприятия по социальной защите, осуществляемые при сокращении численности работников в связи с реструктуризацией, в том числе специальные программы для женщин.
10.	Информация о соблюдении гарантий прав членов Профсоюза и профсоюзных организаций, участии представителей профсоюзных организаций в управлении предприятиями, в том числе примеры участия женщин – членов Профсоюза.
11.	Выполнение обязательств по охране труда и технике безопасности.
12.	Нарушения коллективных договоров, выявленные при подведении итогов их выполнения.
13.	Социальные гарантии работающим женщинам.
14.	Работа с молодежью.

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

**Разъяснения к порядку заполнения
Информации о ходе выполнения коллективных договоров, отраслевого и иных соглашений**
(приложение № 4 к постановлению Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 г. № 10-04)

Приложение № 5
к Перечню, утвержденному постановлением
Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

Форма заполняется территориальными (межрегиональными) организациями Профсоюза и первичными (объединенными первичными) профсоюзными организациями, непосредственно входящими в структуру Профсоюза, два раза в год:

- до 01 марта – за предыдущий год,
- до 01 августа – за I полугодие текущего года.

Представляют территориальные и межрегиональные организации Профсоюза и профсоюзные организации, непосредственно входящие в структуру Профсоюза – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом: за I квартал текущего года; за I полугодие текущего года; за 9 месяцев текущего года; за отчетный год.

**ИНФОРМАЦИЯ
о социально-экономической ситуации в организациях,
в которых работают члены Нефтегазстройпрофсоюза России**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Наименование организации	Численность работающих в организации (чел.)	Численность работников списочного состава, намеченных к увольнению (чел.)	Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по инициативе администрации (чел.)	Численность работников списочного состава, которым были предоставлены отпуска с частичным сохранением зарплаты по инициативе администрации (чел.)	Размер оплаты времени простоя	Численность работников списочного состава, которым были предоставлены отпуска без сохранения заработной платы по заявлению работника (чел.)	Выбыло работников – всего, в т.ч. по: а) сокращению численности, в том числе в связи с массовым увольнением; б) соглашению сторон; в) собственному желанию (чел.)	Задержка выплаты заработной платы: а) дней/мес., б) сумма задолженности по заработной плате, млн руб.	Отказ от социальных выплат по колдоговору (указать конкретно)

Примечание. Информация в колонках 2-5, 7 предоставляется на конец отчетного периода; в колонке 8 – за соответствующий отчетный период; в колонке 9 – по состоянию на конец отчетного периода; в колонке 10 – в течение последнего квартала отчетного периода.

Председатель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)
Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

**Разъяснения к порядку заполнения
Информации о социально-экономической ситуации в организациях,
в которых работают члены Нефтегазстройпрофсоюза России**
(приложение № 5 к постановлению Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 г. № 10-04)

Приложение № 8
к Перечню, утвержденному постановлением
Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

Форму представляют территориальные (межрегиональные) организации Профсоюза и первичные (объединенные первичные) профсоюзные организации, непосредственно входящие в структуру Профсоюза – ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, а также в общем за следующие периоды:

- за I квартал текущего года;
- за I полугодие текущего года;
- за 9 месяцев текущего года;
- за отчетный год.

Информация в колонках 2-5, 7 предоставляется на конец отчетного периода; в колонке 8 – за соответствующий отчетный период; в колонке 9 – по состоянию на конец отчетного периода; в колонке 10 – в течение последнего квартала отчетного периода.

**ИНФОРМАЦИЯ
об итогах детской оздоровительной кампании за текущий период
и предложениях по улучшению организации детского отдыха на будущий период**

Наименование профсоюзной организации	Количество детей, охваченных отдыхом и оздоровлением	Количество организаций детского отдыха и оздоровления (детские оздоровительные лагеря, санатории, центры отдыха и др.)	Количество выданных путевок	Продолжительность одной смены (количество дней)	Средняя стоимость одного дня пребывания в лагере	Доля расходов в стоимости путевки	Рассмотрение вопросов оздоровления детей на заседании профкома	Количество выделенных бесплатных путевок для малообеспеченных и многодетных семей	Проблемные вопросы при организации и проведении детской летней оздоровительной кампании в 2019 году	Предложения по улучшению проведения детской летней оздоровительной кампании в 2020 году
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
текущий год предыдущий год	текущий год предыдущий год	текущий год предыдущий год	текущий год предыдущий год	текущий год предыдущий год	текущий год предыдущий год	субъект работодатель профсоюз работник	текущий год предыдущий год	текущий год предыдущий год		

Записка об особенностях детской оздоровительной кампании

[Здесь следует привести краткую информацию об особенностях проведения детской летней оздоровительной кампании, например, информацию по вопросам безопасности отдыха детей, организации питания, размещения, оздоровления, обучения, проведения досуга и др.]

Председатель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)
Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

**Разъяснения к порядку заполнения информации о проведении
детской летней оздоровительной кампании**

Приложение № 5
к Положению о Правовой инспекции труда Профсоюза

Срок предоставления формы: до 01 октября года, по итогам которого проводилась летняя оздоровительная кампания.

**Форма 4-ПИ
Сведения о правозащитной работе**

В графе 2 учитываются дети работников, для которых приобретались путевки в детские оздоровительные лагеря.

В графе 3 учитываются находящиеся на балансе профсоюзной организации детские оздоровительные лагеря (указываются при их наличии).

В графе 5 указывается количество путевок с различной продолжительностью смены. Как правило, продолжительность смены составляет 21 день, однако возможны различия.

Значение средней стоимости одного дня пребывания в лагере (графа 6) получается в результате деления цены путевки на количество дней пребывания в лагере.

В графе 7 рассчитывается распределение расходов на приобретение путевок в детские лагеря между работодателями, профсоюзными организациями, региональными органами государственной власти и работником (в процентах).

В графе 8 указывается факт рассмотрения на заседаниях профкома хода подготовки детской оздоровительной кампании, участия профкома в ее проведении и /или ее итогов.

В записке об особенностях детской оздоровительной кампании (графа 10) следует привести имеющуюся информацию об особенностях проведения детской летней оздоровительной кампании, например, информацию по вопросам безопасности отдыха детей, организации питания, размещения, оздоровления, обучения, проведения досуга и др., в том числе проблемные вопросы при организации и проведении детской летней оздоровительной кампании в отчетном году.

В графе 11 приводятся предложения по улучшению проведения детской оздоровительной кампании, которые может реализовать Нефтегазстройпрофсоюз России (при их наличии).

№№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий год	Отчетный год
1	2	3	4
1	Численность правовых инспекторов труда:		
1.1	в том числе в аппарате Профсоюза		
2	Численность иных юристов:		
2.1	в том числе в юридических консультациях		
2.2	в том числе в аппарате Профсоюзных организаций		
3	Проведено проверок работодателей, всего		
	в том числе:		
3.1	комплексных		
3.2	плановых		
3.3	совместно с органами прокуратуры		
3.4	совместно с федеральной инспекцией труда		
4	Направлено работодателям представлений (требований)		
4.1	Количество выявленных нарушений		
4.1.1	из них устранено		
4.1.2	в том числе восстановлено на работе		
4.2	Экономическая эффективность от мероприятий, указанных в разделе 4, в млн рублей		
5	Направлено материалов в органы прокуратуры		
5.1	по ним приняты меры прокурорского реагирования		
5.1.1	в том числе привлечено к административной ответственности		
5.1.1.1	из них дисквалифицировано		
5.2	Экономическая эффективность от взаимодействия с органами прокуратуры, в млн рублей		
6	Направлено материалов в федеральную инспекцию труда		
6.1	в том числе по привлечению к административной ответственности		
6.1.1	из них привлечено		
6.1.1.1	в том числе дисквалифицировано		
6.2	Экономическая эффективность от взаимодействия с федеральной инспекцией труда, в млн рублей		

7	Количество требований (заявлений) о привлечении к дисциплинарной ответственности:		
7.1	в том числе привлечено		
7.1.1	из них уволено		
8	Оказана правовая помощь:		
8.1	в разработке, экспертизе коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов		
8.2	при проведении приостановки работы		
8.3	в оформлении документов в комиссии по трудовым спорам (КТС)		
8.4	в оформлении документов в суды		
9	Рассмотрено дел в судах		
9.1	в том числе иски удовлетворены полностью или частично		
9.1.1	из них восстановлено на работе		
10	Количество коллективных трудовых споров, всего		
10.1	в том числе забастовок		
10.2	Требования работников удовлетворены полностью или частично		
10.2.1	по коллективным трудовым спорам		
10.2.2	в том числе по забастовкам		
11	Экономическая эффективность от участия в КТС, судах, разрешении коллективных трудовых споров, в млн рублей		
12	Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов		
13	Рассмотрено письменных жалоб и других обращений членов профсоюза, в том числе поступивших по электронной почте		
13.1	из них удовлетворено		
14	Принято членов профсоюза на личном приеме, включая устные обращения по телефону		
14.1	из них удовлетворено		
15	Экономическая эффективность работы юридических консультаций, в млн рублей		
16	Экономическая эффективность от всех форм правозащитной работы, в млн. рублей		
17	Зарегистрировано нарушений прав профсоюзов, всего		

Информация о правозащитной работе ежегодно представляется:

а) правовыми инспекторами труда Профсоюза при объединенных первичных или первичных профсоюзных организациях – до 10 февраля года, следующего за отчетным, – в вышестоящую профсоюзную организацию (Профсоюз);

б) правовыми (главными правовыми) инспекторами труда Профсоюза при территориальных или межрегиональных профсоюзных организациях – до 1 марта года, следующего за отчетным, – главному правовому инспектору труда Профсоюза.

В случае отсутствия в профсоюзной организации правового инспектора труда Профсоюза председатель профсоюзной организации в установленные сроки направляет в вышестоящую профсоюзную организацию (Профсоюз) сведения о правозащитной работе.

К отчету по форме 4-ПИ прилагается пояснительная записка, в которой примеры правозащитной работы рекомендуется группировать по разделам: социальное партнерство, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, гарантии и компенсации, дисциплина труда, материальная ответственность сторон трудового договора, рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров, взаимодействие с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, нарушения прав профсоюзов.

Председатель профсоюзной организации _____

Методические рекомендации по заполнению сведений о правозащитной работе (4-ПИ)

1. В 1-3 строках формы указывается численность правовых инспекторов труда Профсоюза и иных юристов.

2. Комплексной проверкой, указываемой в строках 3.1 формы, считается проверка, в результате которой осуществлен контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства по основным вопросам (институтам) трудового права (трудоустройство, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, дисциплина труда и др.).

3. В число проверок, проведенных совместно с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, включаются проверки, оформленные подписью правового инспектора труда Профсоюза в выдаваемых государственными органами контроля (надзора) работодателю (его представителю) документах по результатам проверки с указанием его участия в данной проверке.

4. В строке 4 формы указывается количество представлений, направленных работодателям, с требованиями устранения выявленных нарушений трудового законодательства. Правовые инспекторы труда Профсоюза направляют представления утвержденной формы № 1-ПИ.

5. В строке 4.1 учитывается количество выявленных нарушений, указанных в выданных представлениях (требованиях). Нарушения учитываются в отношении конкретного работника. Например, при установлении незаконного удержания из заработной платы 40 работников вносится представление (требование) о начислении им конкретных сумм с приложением списка работников и размера выплат каждому. В этом случае в строке 4.1 формы указывается 40 нарушений. Если при проверке выявлено, что с работником не заключен трудовой договор в письменной форме, ему отказано в предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и к нему незаконно применено дисциплинарное взыскание, в представление (требование) включаются пункты о заключении письменного трудового договора, предоставлении отпуска и отмене дисциплинарного взыскания. В данном случае в строке 4.1 указываются три отдельных нарушения.

6. Аналогичным образом отражается количество устраненных нарушений (строка 4.1.1). Если работодатель в установленный срок выплатил зарплату лишь 30 работникам из 40, то в строках 4.1.1 "из них устранено" указывается 30.

7. В число восстановленных на работе по требованию правовых инспекторов труда Профсоюза (строка 4.1.2) включаются работники, в отношении которых предпринимались различные формы помощи и защиты, кроме судебной (это, например, письмо работодателю, представление о восстановлении на работе, направление материалов в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда и др.).

Количество работников, восстановленных на работе в судебном порядке, как при поддержке профсоюзных организаций, так и по заявлениям органов прокуратуры или федеральной инспекции труда, указывается в строке 9.1.1.

8. В строке 5 указывается количество обращений в органы прокуратуры. О принятых мерах прокурорского реагирования указывается в строке 5.1. Кроме этого, прокурор использует полномочия по возбуждению производства об административном правонарушении, требует привлечения лиц, нарушивших закон, к иной установленной законом ответственности, предостерегает о недопустимости нарушения закона, для чего вправе вносить протесты (ст. 23 Закона «О прокуратуре»), представления (ст. 24 Закона «О прокуратуре»), постановления о возбуждении производства об административном правонарушении (ст. 25 Закона «О прокуратуре») и предостережения о недопустимости нарушения закона (ст. 251 Закона «О прокуратуре»).

Если по результатам обращений (требований по формам № 2-ПИ) возбуждались уголовные дела и должностные лица привлечены к уголовной ответственности, то эти данные включаются в строки 5.1, а подробности отражаются в пояснительной записке, где указывается, по каким статьям Уголовного кодекса Российской Федерации и в отношении каких должностных лиц были возбуждены уголовные дела, кто был осужден судом, а также назначенные судом наказания.

Строки 5.1.1 и 5.1.1.1 форм соответственно заполняются в случаях, когда по материалам обращений правовых инспекторов труда Профсоюза прокурорами возбуждались дела об административных правонарушениях (статья 28.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ)) и должностные или юридические лица были привлечены

к административной ответственности, в том числе должностные лица дисквалифицированы (часть 2 ст. 5.27 КоАП РФ).

В пояснительной записке следует привести наиболее показательные примеры привлечения к административной ответственности должностных и юридических лиц.

9. В строке 6 указывается количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда.

Строки 6.1, 6.1.1 и 6.1.1.1 форм заполняются в случаях, когда по требованиям правовых инспекторов труда Профсоюза по форме № 2-ПИ должностные лица федеральной инспекции труда возбуждали дела об административных правонарушениях (ст. 23.12 КоАП РФ, пункт 16 части второй ст. 28.3 КоАП РФ) и должностные лица работодателя или юридические лица были привлечены к административной ответственности, в том числе дисквалифицированы (часть 2 ст. 5.27 КоАП РФ).

10. В строках 7, 7.1, 7.1.1 указываются сведения о количестве руководителей организаций, руководителей структурных подразделений организаций и их заместителей, привлеченных по заявлениям правовых инспекторов труда Профсоюза к дисциплинарной ответственности, в том числе уволенных за нарушения трудового законодательства на основании удовлетворенных работодателем заявлений согласно ст. 195 ТК РФ. Правовые инспекторы труда Профсоюза, на основании абзаца 14 части шестой статьи 370 ТК РФ, имеют право обращаться в соответствующие органы с требованиями о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства, количество которых также указывается в строках 7, 7.1, 7.1.1.

11. В строке 8.1 указывается количество случаев оказания помощи в разработке коллективных договоров, соглашений, а также проведенных экспертиз коллективных договоров, различного вида соглашений и локальных нормативных актов (ст. 8 ТК РФ).

В строке указывается общее количество рассмотренных документов.

12. В строках 8.2 учитывается правовая помощь, оказанная в связи с проведением приостановок работы в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней на основании статьи 142 ТК РФ.

В пояснительной записке излагаются возникшие проблемы и приводятся примеры приостановок.

13. В строках 8.3, 8.4 и 9 указывается количество случаев, когда членам Профсоюза оказывалась правовая помощь в оформлении документов и рассмотрении их заявлений в комиссиях по трудовым спорам (КТС) и судах.

14. В строках 10 и 10.1 форм указывается количество коллективных трудовых споров, в том числе забастовок, рассмотренных с участием правовых инспекторов труда Профсоюза, иных профсоюзных представителей.

Участие в рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров может осуществляться путем консультаций, предоставления образцов необходимых документов, участия в примирительных процедурах и т.п.

В пояснительной записке приводятся примеры коллективных трудовых споров и забастовок, раскрываются возникшие трудности при их проведении.

15. В строке 12 указывается количество проведенных правовыми инспекторами труда Профсоюза, профсоюзными организациями экспертиз законов и иных нормативных правовых актов как федеральных органов государственной власти, так и органов власти субъектов и органов местного самоуправления (ст. ст. 5, 6 ТК РФ).

16. В строке 14 формы кроме количества членов профсоюза, принятых на личном приеме, а также непосредственно на рабочих местах при организации выездов в профсоюзные организации, могут указываться устные обращения (по телефону и др.), сведения о которых имеются в соответствующих журналах (карточках) учета писем и обращений граждан.

17. В строках 4.2, 5.2, 6.2, 11 и 15 формы № 4-ПИ указывается экономическая эффективность от различных форм правозащитной работы, которую возможно выразить в денежной форме. Эти показатели могут включать сумму дополнительных выплат членам Профсоюза, а также членам их семей в результате:

- выполнения работодателями представлений правовых инспекторов труда Профсоюза об устранении нарушений трудового законодательства;
- обращений в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, другие государственные органы контроля (надзора);
- подготовки необходимых документов и участия правовых инспекторов труда Профсоюза, юристов, профсоюзного актива в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в КТС и судах;
- удовлетворения требований профсоюзных организаций при проведении массовых акций, коллективных трудовых споров, в том числе организованных Профсоюзом забастовок;
- правовой помощи членам Профсоюза на личном приеме и при рассмотрении их жалоб юридическими консультациями.

В строке 15 кроме вышеуказанных сведений отражается экономическая эффективность от других видов правозащитной работы, например:

- в результате инициированных изменений и дополнений законодательства, иных нормативных правовых актов, коллективных договоров и различного вида соглашений;
- удовлетворения требований правовых инспекторов труда Профсоюза, профсоюзных организаций после их переговоров с работодателями и органами исполнительной власти;
- в результате обжалования правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов и органов местного самоуправления.

Основаниями, используемыми при расчете экономической эффективности правозащитной работы, могут быть финансово-экономические обоснования по принятым законопроектам, иным нормативным правовым актам, протоколы переговоров, справки финансовых органов о выплаченных работникам суммах, сообщения работодателей о выполнении представлений (требований), решения судов и КТС, служебные записки профсоюзных работников, журналы и карточки учета приема членов Профсоюза (рассмотрения жалоб и других обращений).

18. К сведениям прилагается пояснительная записка, в которой примеры правозащитной работы организаций рекомендуется группировать по разделам: социальное партнерство, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, гарантии и компенсации, дисциплина труда, материальная ответственность сторон трудового договора, рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров, взаимодействие с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда.

Форма 19-ТИ

Форма 19-ТИ является единой для всех членских организаций ФНПР и отражает работу штатных технических инспекторов труда.

Не позднее 1 февраля после отчетного периода представляется в вышестоящие профсоюзные органы. Не позднее 1 марта общероссийские, межрегиональные профсоюзы, территориальные, межрегиональные объединения организаций профсоюзов представляют в Техническую инспекцию труда ФНПР.

Приложение № 1
к Положению о технической инспекции труда

«УТВЕРЖДАЮ»

руководитель профсоюзного органа, должность _____

подпись (для бумажных форм) _____

фамилия, имя, отчество руководителя _____

ОТЧЕТ

о работе технического (главного технического) инспектора труда, технических инспекций труда

за 20____год

Наименование профсоюзного органа, организации профсоюзов (начинать с территориального признака) _____

Фамилия, имя, отчество (полностью) технического (главного технического) инспектора труда, составившего отчет _____

Должность _____

координаты исполнителя _____

E-mail _____

телефон _____

с кодом города _____

дата отправки по электронной почте _____

	Наименование показателей	Код строки		
			отчетный	предыдущий
1.	Количество технических инспекторов труда профсоюзов (всего)	1	0	0
	в т.ч. в аппарате:	х	х	х
1.1	территориального, межрегионального объединения организаций профсоюзов	2		
1.2	территориальной организации профсоюза	3		
1.3	общероссийского, межрегионального профсоюза	4		

2.	Проведено проверок техническими инспекторами труда (всего)	5		
	выявлено нарушений	6		
	выдано представлений	7		
	в том числе совместно с:	х	х	х
2.1	органами федеральной службы по труду и занятости	8		
	выявлено нарушений	9		
	выдано представлений, предписаний	10		
2.2	органами технологического надзора	11		
	выявлено нарушений	12		
	выдано представлений, предписаний	13		
2.3	органами санитарно-эпидемиологического надзора	14		
	выявлено нарушений	15		
	выдано представлений, предписаний	16		
2.4	прокуратурой	17		
	выявлено нарушений	18		
	выдано представлений, предписаний	19		
2.5	другими органами государственного контроля (надзора) и ведомственного контроля	20		
	выявлено нарушений	21		
	выдано представлений, предписаний	22		
3.	Из числа проверок (п. 2) проведено проверок тематических (всего)	23	0	0
	из них по вопросам:	х	х	х
3.1	регулирования труда женщин	24		
	выявлено нарушений	25		
	выдано представлений, предписаний	26		
3.2	регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет	27		
	выявлено нарушений	28		

	выдано представлений, предписаний	29		
3.3	обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	30		
	выявлено нарушений	31		
	выдано представлений, предписаний	32		
3.4	гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда	33		
	выявлено нарушений	34		
	выдано представлений, предписаний	35		
3.5	рабочего времени и времени отдыха	36		
	выявлено нарушений	37		
	выдано представлений, предписаний	38		
3.6	соблюдения установленного порядка расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве	39		
	выявлено нарушений	40		
	выдано представлений, предписаний	41		
3.7	санитарно-бытового обеспечения	42		
	выявлено нарушений	43		
	выдано представлений, предписаний	44		
3.8	проведения обучения и инструктажа по охране труда	45		
	выявлено нарушений	46		
	выдано представлений, предписаний	47		
3.9	проведения обязательных медицинских осмотров	48		
	выявлено нарушений	49		
	выдано представлений, предписаний	50		
3.10	проведения специальной оценки условий труда	51		
	выявлено нарушений	52		
	выдано представлений, предписаний	53		

3.11	выполнения обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями	54		
	выявлено нарушений	55		
	выдано представлений, предписаний	56		
	количество обязательств по охране труда	57		
	количество не выполненных обязательств	58		
	Итого по п. 3: количество выявленных нарушений	59	0	0
	Итого по п. 3: выдано представлений, предписаний	60	0	0
4.	Направлено требований о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных актов, содержащих нормы трудового права (всего)	61	0	0
	из них:	х	х	х
4.1	работодателям	62		
4.2	в федеральные службы	63		
4.3	в органы прокуратуры	64		
5.	На основании направленных требований привлечено к ответственности (всего):	65	0	0
5.1	дисциплинарной	66		
5.2	административной	67		
5.3	уголовной	68		
6.	Предъявлено требований работодателям о приостановке работ, станков, машин, оборудования, транспортных средств, производственных участков в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников (всего):	69	0	0
	из них приостановлено по требованию:	х	х	х
6.1	работ	70		
6.2	станков, машин, оборудования, транспортных средств	71		

6.3	производственных участков	72		
7.	Количество происшедших несчастных случаев на производстве групповых, тяжелых и со смертельным исходом	73	0	0
	из них:	х	х	х
	групповых	74		
	тяжелых	75		
	со смертельным исходом	76		
7.1	расследовано с участием технического инспектора труда	77		
8.	Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию средств производства	78		
8.1	из них не принято в отчетном периоде (кол-во единиц)	79		
9	Проведено независимых экспертиз условий труда и обеспечения безопасности работников	80		
9.1	выдано заключений	81		
9.2	в т.ч. отрицательных	82		
10	Рассмотрено письменных обращений, заявлений и жалоб членов профсоюза, связанных с нарушением их прав в области охраны труда	83		
10.1	из них разрешено в пользу работников	84		
11	Количество исковых заявлений, рассмотренных в судах с участием технических инспекторов труда	85		
11.1	из них разрешено в пользу работников	86		
12.	Количество уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов	87		

подпись технического (главного технического) инспектора труда, составившего отчет
(для бумажных форм)

Форму 19-ТИ заполнять **СТРОГО В ФОРМАТЕ EXCEL**
в соответствии с Пояснениями к заполнению отчета по Форме 19-ТИ

Пояснения к заполнению отчета по форме 19-ТИ

Форма 19-ТИ является единой для всех членских организаций ФНПР и отражает работу штатных технических (главных технических) инспекторов труда Профсоюзов.

Составляется техническим (главным техническим) инспектором труда один раз в год (с пояснительной запиской) после отчетного периода и представляется в вышестоящие профсоюзные организации в соответствии с установленным сроком отчетности.

Основной и главной особенностью отчета 19-ТИ является его электронная форма и соответственно электронный канал его передачи.

Правила заполнения электронной формы:

1. Запрещается переводить полученную таблицу Excel в другие форматы (Word, Open Office, PDF, jpeg и ЛЮБЫЕ другие), так как они не позволяют выполнять автоматизированную обработку и анализ данных отчетов.

2. Запрещается снимать защиту и вносить любые изменения в структуру таблицы. Такие файлы будут незамедлительно возвращаться на исправление недостатков.

3. Запрещается отправлять файлы, имеющие красные надписи «Не заполнено» справа от таблицы и (или) красный аншлаг внизу таблицы «Вы не заполнили все обязательные ячейки. Красных слов «НЕ ЗАПОЛНЕНО» быть не должно! Отчет будет возвращен на доработку без рассмотрения». Такие файлы будут незамедлительно возвращаться на исправление недостатков.

4. Для заполнения доступны только ячейки, в которые встает курсор. Внесение информации в любые другие ячейки заблокировано.

5. В случае если запрашиваемая информация таблицы у Вас отсутствует, в соответствующую ячейку ставится ЦИФРА «0» (Ноль). Ввод любых нецифровых значений в ячейки заблокирован программно. Только при заполнении значений и за отчетный, и за предыдущий годы красная надпись «Не заполнено» гаснет.

6. Значения по ряду итоговых параметров подсчитываются автоматически после введения промежуточных данных.

7. Вводить наименование организации Профсоюза, начиная с их ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО признака, например, Московская..., Томская..., Адыгейская... и т.д.

8. Обращать внимание на подсказки в ячейках с красным треугольником. Это поможет безошибочно заполнить таблицу.

9. После появления внизу таблицы аншлага зеленого цвета «Спасибо, Вы заполнили все необходимые значения. Отчет может быть отправлен, принимается к рассмотрению по существу.» обязательно сохраните файл и отправьте его по электронной почте на адрес, указанный при получении файла отчета.

10. Отправленные в отдел охраны труда и здоровья аппарата Нефтегазстройпрофсоюза России отчеты по факсу не рассматриваются.

11. Копия файла на бумажном носителе подписывается и передается по инстанции по необходимости.

В отчете не учитываются внештатные технические инспекторы труда, а также проделанная ими работа.

К цифровому отчету прилагается пояснительная записка, в которой приводятся отдельные примеры по позициям отчета 19-ТИ.

В записке также дается общий анализ проблем по региону или отрасли (состояние производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, проведение медицинских осмотров, проведение специальной оценки условий труда, обеспечение средствами индивидуальной защиты, гарантии и компенсации за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, труд женщин, работников в возрасте до 18 лет и др.).

Дополнительно в пояснительной записке отражается информация:
о принятии и реализации ведомственных и территориальных программ по улучшению условий и охраны труда;
о соблюдении законных прав и интересов застрахованных в соответствии с законодательством об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
об обобщении и распространении положительного опыта по охране труда и экологии, рассмотрении вопросов охраны труда на заседаниях коллегиальных органов профсоюзов, об участии в подготовке проектов законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Пояснения по пунктам отчета

5. Учитываются лица, привлеченные к ответственности только на основании требований технических инспекторов труда.

7. Указывается количество несчастных случаев по их видам: групповой, тяжелый, со смертельным исходом, происшедших на территории субъекта Российской Федерации или в отрасли.

Групповой несчастный случай учитывается как один несчастный случай независимо от количества пострадавших и тяжести повреждения.

7.1. Учитываются только вышеуказанные несчастные случаи, в расследовании которых принимали участие технические инспекторы труда.

10. Учитываются только письменные обращения, заявления и жалобы.

11. В строке 85 учитываются иски, заявления.

Если технические инспекторы труда принимали участие в защите членов Профсоюза в судах, то к пояснительной записке прилагаются копии судебных решений.

В строке 86 указывается количество работников, в пользу которых вынесены судебные решения.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

ВОЗМОЖНО ПРЕДСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

**СВЕДЕНИЯ О ТРАВМАТИЗМЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ.
за 20__ г.**

Представляют:	Сроки представления
юридические лица (кроме микропредприятий), осуществляющие все виды экономической деятельности, кроме: финансовой и страховой деятельности, деятельности по операциям с недвижимым имуществом, государственного управления и обеспечения военной безопасности, социального обеспечения, образования, деятельности домашних хозяйств как работодателей, недифференцированной деятельности частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления, деятельности экстерриториальных организаций и органов: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	25 января

Форма № 7-травматизм

Приказ Росстата:
Об утверждении формы от 22.06.2020 № 326
О внесении изменений (при наличии)
От _____ № _____
От _____ № _____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____

Почтовый адрес _____

Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения – идентификационный номер)		
1	2	3	4
0609304			

Наименование показателя	№ строки	Единица измерения	За отчетный год
1	2	3	4
Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом	01	чел.	
из них:			
женщин	02	чел.	
лиц до 18 лет	03	чел.	
иностранцев граждан	04	чел.	
по вине работников и работодателя данной организации	05	чел.	
работников, находившихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения	06	чел.	
Из стр. 01 численность пострадавших со смертельным исходом	07	чел.	
из них:			
женщин	08	чел.	
лиц до 18 лет	09	чел.	
иностранцев граждан	10	чел.	
по вине работников и работодателя данной организации	11	чел.	
работников, находившихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения	12	чел.	
Число рабочих человеко-дней нетрудоспособности у пострадавших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, временная нетрудоспособность которых закончилась в отчетном году	13	чел. дн.	
Численность пострадавших, частично утративших трудоспособность и переведенных с основной работы на другую на 1 рабочий день и более в соответствии с медицинским заключением	14	чел.	
из них женщин	15	чел.	
Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием	16	чел.	
Израсходовано на мероприятия по охране труда – всего	17	тыс. руб.	
в том числе на:			
приобретение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты	18	тыс. руб.	
реализацию организационных мероприятий	19	тыс. руб.	
реализацию технико-технологических мероприятий	20	тыс. руб.	
реализацию санитарно-гигиенических мероприятий	21	тыс. руб.	
подготовку работников по охране труда	22	тыс. руб.	
Средняя численность работников (работники списочного состава и внешние совместители) за отчетный год	23	чел.	
из них женщин	24	чел.	

Справочно:

Наличие на предприятии здравпункта (врачебного кабинета, медико-санитарной части и тому подобное) (25) (нужное обвести)

ДА	НЕТ
----	-----

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ E-mail: _____ «__» _____ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

**Об утверждении формы федерального статистического наблюдения для организации
федерального статистического наблюдения за травматизмом на производстве
и профессиональными заболеваниями**

В соответствии с подпунктом 5.5 Положения о Федеральной службе государственной статистики», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420, и во исполнение позиции 1.30.11 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемую годовую форму федерального статистического наблюдения № 7-травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях» с указаниями по ее заполнению и ввести ее в действие с отчета за 2020 год.

2. Данные по указанной в пункте 1 настоящего приказа форме федерального статистического наблюдения предоставлять по адресам и в сроки в соответствии с установленными в форме.

3. С введением указанной в пункте 1 настоящего приказа формы федерального статистического наблюдения признать утратившим силу приказ Росстата от 21 июня 2017 г. № 417 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за травматизмом на производстве и профессиональными заболеваниями».

П.В.Малков

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Форму федерального статистического наблюдения № 7-травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях» (далее – форма) предоставляют юридические лица (кроме микропредприятий), осуществляющие все виды экономической деятельности, кроме: финансовой и страховой деятельности, деятельности по операциям с недвижимым имуществом, государственного управления и обеспечения военной безопасности, социального обеспечения, образования, деятельности домашних хозяйств как работодателей, недифференцированной деятельности частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления, деятельности экстерриториальных организаций и органов.

Форму предоставляют юридические лица всех форм собственности.

При составлении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней первичных статистических данных (далее – данные).

Раздел «Справочно» должен быть заполнен в обязательном порядке.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления им деятельности.

¹Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

При наличии у юридического лица обособленных подразделений, расположенных на одной территории субъекта Российской Федерации с юридическим лицом, данные по форме предоставляются в целом по юридическому лицу, включая данные по обособленным подразделениям.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений, расположенных на территории разных субъектов Российской Федерации, данные предоставляются по каждому обособленному подразделению по месту их нахождения.

При этом возможно предоставление сводного отчета за все обособленные подразделения юридического лица, осуществляющие деятельность в конкретном субъекте Российской Федерации, при условии назначения руководителем юридического лица должностного лица, ответственного за отражение агрегированных данных по этим подразделениям. В этом случае предоставление отчета закрепляется за одним из подразделений, определенным в данном субъекте Российской Федерации.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений, осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации, данные по ним в настоящую форму не включаются.

Если в отчетном периоде организация не вела деятельность, то она сдает форму с заполненными строками 23-25.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

Форму предоставляют также филиалы, представительства и подразделения действующих на территории Российской Федерации иностранных организаций в порядке, установленном для юридических лиц.

В адресной части указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей данные по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится (например: Филиал № 19 АО «Красный текстильщик»).

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес).

В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на интернет-сайте Росстата по адресу:

<http://websbor.gks.ru/online/#!/gs/statistic-codes>, отчитывающаяся организация проставляет:

- код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – для юридического лица, не имеющего территориально обособленных подразделений;
- идентификационный номер – для территориально обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится администрация предприятия или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу.

Организации-банкроты, на которых введено конкурсное производство, не освобождаются от предоставления данных по форме. Только после вынесения определения арбитражного суда о завершении в отношении организации конкурсного производства и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации (пункт 3 статьи 149 Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)») организация-должник считается ликвидированной и освобождается от предоставления данных по форме.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять отчет по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.

3. В форме отражаются данные о пострадавших при несчастных случаях на производстве в соответствии с Актом о несчастном случае на производстве по форме Н-1 или Актом о несчастном случае на производстве по форме Н-1ПС (далее - акт формы Н-1 и акт формы Н-1ПС соответственно), утвержденными постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и

положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (зарегистрировано Минюстом России 5 декабря 2002 г., регистрационный № 3999), статьями 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Данные о затратах на мероприятия по охране труда показываются по данным бухгалтерского учета.

5. По **строке 01** показывают численность пострадавших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, включая пострадавших со смертельным исходом. По **строкам 02-04** – соответственно численность пострадавших женщин, лиц в возрасте до 18 лет, иностранных граждан. По **строке 05** – численность пострадавших, у которых в пункте 10 акта формы Н-1 (в пункте 9 акта формы Н-1ПС) в качестве виновных лиц указаны работники отчитывающейся организации. По **строке 06** – численность пострадавших, у которых в пункте 8.3 акта формы Н-1 (в пункте 7.1 акта формы Н-1ПС) указаны данные о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6. По **строке 07** отражается численность пострадавших, смерть которых наступила в отчетном году, независимо от времени происшествия несчастного случая. По **строкам 08-10** – соответственно численность пострадавших женщин, лиц в возрасте до 18 лет, иностранных граждан. По **строке 11** – численность пострадавших, у которых в пункте 10 акта формы Н-1 (в пункте 9 акта формы Н-1ПС) в качестве виновных лиц указаны работники отчитывающейся организации. По **строке 12** – численность пострадавших, у которых в пункте 8.3 акта формы Н-1 (в пункте 7.1 акта формы Н-1ПС) указаны данные о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

При наступлении смерти в отчетном году после несчастного случая, который произошел в году, предшествующем отчетному, по **строке 01** данного отчета этот случай не отражается, поскольку он должен быть уже учтен по этой строке в отчете за предыдущий год.

7. По **строке 13** отражается число рабочих человеко-дней нетрудоспособности у пострадавших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, временная нетрудоспособность которых закончилась в отчетном году. Число дней временной нетрудоспособности отражается суммарно по всем листкам нетрудоспособности, выданным медицинскими организациями. В случае, когда пострадавший получил травму в году, предшествующем отчетному, а временная нетрудоспособность его закончилась в отчетном году, общее число человеко-дней нетрудоспособности показывается по строке 13 в отчете за отчетный год. В **строке 01** этот случай не отражается, как уже учтенный в отчете за предыдущий год.

8. По **строке 14** показывается численность пострадавших, частично утративших трудоспособность и переведенных с основной работы на другую на 1 рабочий день и более в соответствии с медицинским заключением, но без выдачи листка нетрудоспособности. Если листок нетрудоспособности был выдан пострадавшему, то эта строка не заполняется. По **строке 15** отражается соответственно численность женщин, частично утративших трудоспособность.

9. По **строке 16** показывают численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием в отчетном году на основании заключения, выданного соответствующей лечебно-профилактической организацией и оформленного внутренним распоряжением по организации (приказ и тому подобное).

При отсутствии случая производственного травматизма в отчетном году заполняются **строки 17, 23-25**.

10. По **строке 17** отражаются затраты на мероприятия по охране труда, в том числе затраты на улучшение условий и охраны труда на производстве, за счет всех источников финансирования в соответствии с коллективным договором и планом мероприятий по охране труда (приказ Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. № 181н «Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» (зарегистрирован Минюстом России 19 марта 2012 г., регистрационный № 23513) (далее – Типовой перечень). По **строке 18** отражаются затраты на приобретение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (пункт 19 Типового перечня). По **строке 19** отражаются затраты на реализацию организационных мероприятий (пункты 1, 2, 25-28, 30, 32 Типового перечня). По **строке 20** отражаются затраты на реализацию технико-технологических мероприятий (пункты 3-12 Типового перечня). По **строке 21** отражаются затраты на реализацию

санитарно-гигиенических мероприятий (пункты 13-18, 20 Типового перечня). По **строке 22** отражаются затраты на подготовку работников по охране труда (пункты 21-24, 29, 31 Типового перечня).

Финансирование мероприятий по охране труда прописано в статье 226 Трудового кодекса Российской Федерации.

11. По **строке 23** проставляется средняя численность работников, состоящая из работников списочного состава и внешних совместителей, на основании отчетности по труду.

12. По **строке 24** проставляется средняя численность работающих женщин, состоящая из работников списочного состава и внешних совместителей (без женщин, находящихся в отпуске по беременности и родам и дополнительном отпуске по уходу за ребенком). Работники, заключившие гражданско-правовой договор с отчитывающейся организацией, в строки 23, 24 не включаются.

13. **Строку 25** заполняют учреждения, организации (в том числе лечебно-профилактические организации), имеющие в штатном расписании врачей, фельдшеров, медицинских сестер, которые могут оказать первичную неотложную помощь, отмечая это как наличие здравпункта (врачебного кабинета, медико-санитарной части и тому подобное).

Логический контроль:

Строка 01 ≥ строке 02

Строка 01 ≥ строке 03

Строка 01 ≥ строке 04

Строка 01 ≥ строке 05

Строка 01 ≥ строке 06

Если строка 02 ≠ 0, то строка 01 ≠ 0

Если строка 03 ≠ 0, то строка 01 ≠ 0

Если строка 04 ≠ 0, то строка 01 ≠ 0

Если строка 05 ≠ 0, то строка 01 ≠ 0

Если строка 06 ≠ 0, то строка 01 ≠ 0

Строка 02 ≥ строке 08

Строка 03 ≥ строке 09

Строка 04 ≥ строке 10

Строка 05 ≥ строке 11

Строка 06 ≥ строке 12

Если строка 08 ≠ 0, то строка 07 ≠ 0

Если строка 09 ≠ 0, то строка 07 ≠ 0

Если строка 10 ≠ 0, то строка 07 ≠ 0

Если строка 11 ≠ 0, то строка 07 ≠ 0

Если строка 12 ≠ 0, то строка 07 ≠ 0

Если строка 07 ≠ 0, то строка 01 ≠ 0

Если строка 08 ≠ 0, то строка 02 ≠ 0

Если строка 09 ≠ 0, то строка 03 ≠ 0

Если строка 10 ≠ 0, то строка 04 ≠ 0

Если строка 11 ≠ 0, то строка 05 ≠ 0

Если строка 12 ≠ 0, то строка 06 ≠ 0

Форма 7-травматизм

Название документа, содержащего отчетные формы:

Приказ Росстата от 22.06.2020 № 326

«Об утверждении формы федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за травматизмом на производстве и профессиональными заболеваниями»

Дополнительные указания по формированию данной формы отчета

ВНИМАНИЕ! ВАЖНО!

Предоставление отчетной информации по форме 7-травматизм предназначенной для ежегодного информирования государства в лице Росстата о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях является обязанностью работодателя – юридического лица.

Шаг 1.

Данная информация является открытой, соответственно на основании статей 53, 370 ТК РФ председателю первичной профсоюзной организации (ППО) необходимо получить данную информацию по форме 7-травматизм у работодателя.

Шаг 2.

Объединенные первичные профсоюзные организации (ОППО) консолидируют от ППО и объединяют в единую форму информацию по форме 7-травматизм.

Шаг 3.

Межрегиональные, территориальные профсоюзные организации консолидируют от ППО, ОППО, входящих в их структуру, и объединяют в единую форму информацию по форме 7-травматизм, после чего направляют в отдел охраны труда и здоровья аппарата Нефтегазстройпрофсоюза России в установленные сроки.

Примечание: Объединенные первичные профсоюзные организации (ОППО), первичные профсоюзные организации (ППО), непосредственно входящие в структуру Нефтегазстройпрофсоюза России, направляют информацию по форме 7-травматизм напрямую в отдел охраны труда и здоровья аппарата Нефтегазстройпрофсоюза России в установленные сроки.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

«Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях»

ВОЗМОЖНО ПРЕДСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О СОСТОЯНИИ УСЛОВИЙ ТРУДА И КОМПЕНСАЦИЯХ НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА.

за 20__ г.

Представляют:	Сроки представления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), основной вид деятельности которых относится к сельскому, лесному хозяйству, охоте, рыболовству и рыбоводству; добыче полезных ископаемых; обрабатывающим производствам; обеспечению электрической энергией, газом и паром; кондиционированию воздуха; водоснабжению; водоотведению, организации сбора и утилизации отходов, деятельности по ликвидации загрязнений; строительству; транспортировке и хранению; деятельности в области информации и связи: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	21 января

**Форма № 1-Т
(условия труда)**
Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 24.07.2020 № 412
О внесении изменений
(при наличии)
От _____ № _____
От _____ № _____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____

Почтовый адрес _____

Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)		
1	2	3	4
0606004			

Раздел 1. Состояние условий труда, человек

Наименование показателей	№ строки	Весь персонал на конец отчетного года	из них	
			женщины	лица моложе 18 лет
1	2	3	4	5
Списочная численность работников (без находящихся в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком)	01			
Из данных строки 01:				
занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	02			
Из данных строки 02:				
занятые под воздействием вредных факторов производственной среды:				
химического фактора	03			
биологического фактора	04			
аэрозолей преимущественно фиброгенного действия	05			
шума, ультразвука воздушного, инфразвука	06			
вибрации (общей и локальной)	07			
неионизирующего излучения	08			
ионизирующего излучения	09			
микроклимата	10			
световой среды	11			
занятые под воздействием факторов трудового процесса:				
тяжести	12			
напряженности	13			

Раздел 2. Гарантии и компенсации, предоставляемые работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

Наименование показателей	№ строки	Весь персонал на конец отчетного года, человек	в том числе женщины	Фактические расходы на гарантии, компенсации и средства индивидуальной защиты в отчетном году, тыс. руб.
Списочная численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, имеющих право на:				
ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск	20			
сокращенную продолжительность рабочего времени	21			X
лечебно-профилактическое питание	22			
молоко или другие равноценные пищевые продукты	23			
оплату труда в повышенном размере	24			
проведение медицинских осмотров	25			
досрочное назначение страховой пенсии по старости:				
по списку № 1	26			X
по списку № 2	27			X
прочие пенсии за особые условия труда, пенсии за выслугу лет, установленные законодательством	28			X
Списочная численность работников, которым установлен хотя бы один вид гарантий и компенсаций, перечисленных в стр. с 20 по 28	29			X
Списочная численность работников, получающих бесплатно спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты – всего	30		X	
Из данных строки 30				
Списочная численность работников, получающих бесплатно спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	31		X	

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица) _____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ E-mail: _____ «___» _____ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

(утверждены приказом Росстата от 24.07.2020 № 412)

1. Первичные статистические данные (далее – данные) по форме федерального статистического наблюдения № 1-Т (условия труда) «Сведения о состоянии условий труда и компенсациях на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – форма) предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех форм собственности, основной вид экономической деятельности которых относится к **сельскому, лесному хозяйству, охоте, рыболовству и рыбоводству, добыче полезных ископаемых, обрабатывающим производствам, обеспечению электрической энергией, газом и паром, кондиционированию воздуха, водоснабжению, водоотведению, организации сбора и утилизации отходов, деятельности по ликвидации загрязнений, строительству, транспортировке и хранению, деятельности в области информации и связи.**

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Заполненные формы предоставляются в территориальные органы Росстата по месту фактического осуществления деятельности юридического лица (обособленного подразделения).

Временно не работающие организации, на которых в течение отчетного периода имели место производство товаров и оказание услуг форму федерального статистического наблюдения предоставляют на общих основаниях с указанием, с какого времени они не работают.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридического лица, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно представлять отчет по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.

Организации-банкроты, на которых введено конкурсное производство, не освобождаются от предоставления данных по форме федерального статистического наблюдения. Только после вынесения определения арбитражного суда о завершении в отношении организации конкурсного производства и внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации (п. 3 ст. 149 Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)») организация должник считается ликвидированной и освобождается от предоставления сведений.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

¹Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на интернет-сайте Росстата по адресу: <http://websbor.gks.ru/online/#!/gs/statistic-codes>, отчитывающаяся организация предоставляет:

- код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – для юридического лица, не имеющего территориально обособленных подразделений;
- идентификационный номер – для территориально обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится администрация предприятия или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу.

Форму федерального статистического наблюдения предоставляют также филиалы, представительства и подразделения действующих на территории Российской Федерации иностранных организаций в порядке, установленном для юридических лиц.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений, осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации, сведения по ним в настоящую форму не включаются.

Показатели разделов формы заполняются по всем категориям персонала организации: рабочим, руководителям, специалистам, служащим, кроме женщин, находящихся в отпусках по беременности и родам, лиц, находящихся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

По форме за отчетный период возможно направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета, не заполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме).

Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков. Отчет по форме должен быть подписан в установленном порядке.

Если списочная численность работников (без находящихся в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком) (строка 01 раздела 1) на конец отчетного года больше нуля, то респондент представляет в установленном порядке отчет по форме независимо от того, имеются ли в организации работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (строка 02 раздела 1).

Если списочная численность работников (без находящихся в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком) (строка 01 раздела 1) на конец года равна нулю, но организация в отчетном году осуществляла компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, то респондент предоставляет отчет по форме в установленном порядке.

3. Показатели раздела 1 «Состояние условий труда» заполняются на персонал организации в целом, и отдельно – на женщин и лиц моложе 18 лет. Основой для заполнения показателей о состоянии условий труда являются результаты специальной оценки условий труда.

При заполнении раздела 1 следует руководствоваться:

- Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Перечнем тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 162;
- Перечнем тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163;
- Приказом Минтруда России от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2014 г., регистрационный № 31689).

По **строке 02** показывается численность работников, рабочие места которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к **вредным** (3 класс – подклассы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4) и (или) **опасным** (4 класс) условиям труда, при этом каждый работающий учитывается только один раз независимо от количества действующих на него вредных и опасных производственных факторов.

По **строкам с 03 по 13** показывается численность работников, рабочие места которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по конкретному фактору производственной среды и трудового процесса. Один и тот же работник, условия труда которого отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по нескольким факторам, учитывается по всем этим факторам.

При заполнении данных по **строке 12** учитываются только вредные и (или) опасные условия труда по показателю тяжести трудового процесса.

Тяжесть трудового процесса (2) – показатели физической нагрузки на опорно-двигательный аппарат и на функциональные системы организма работника.

При заполнении данных по **строке 13** учитываются только вредные и (или) опасные условия труда по показателю напряженности трудового процесса.

Напряженность трудового процесса² – показатели сенсорной нагрузки на центральную нервную систему и органы чувств работника.

Данные о работниках, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, включаются в раздел 1 «Состояние условий труда» независимо от того, получают эти работники гарантии и компенсации за работу в особых условиях труда или нет.

Показатели раздела 2 «Гарантии и компенсации, предоставляемые работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (кроме строки 30) заполняются в отношении работников, занятых на работах с **вредными** (3 класс – подклассы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4) и (или) **опасными** (4 класс) условиями труда, имеющих право на получение гарантий и компенсаций, и отдельно по женщинам. Численность работников, имеющих гарантии и компенсации за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), за работу в особых климатических условиях (районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности) и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, в отчет по форме не включается.

Заполнение данных о численности работников, имеющих право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, сокращенную продолжительность рабочего времени и оплату труда в повышенном размере (**строки 20, 21, 24**) осуществляется на основании локальных нормативных актов работодателя, принятых в соответствии со статьями 92, 94, 117, 147 Трудового кодекса Российской Федерации, а также отраслевого (межотраслевого) соглашения, коллективного договора.

По **строке 20** показывается численность работников, у которых сумма основного отпуска и дополнительного за работу во вредных и (или) опасных условиях труда превышает 28 календарных дней.

По **строке 22** показывается численность работников, имеющих право на бесплатное лечебно-профилактическое питание, которая устанавливается в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 16 февраля 2009 г. № 46н «Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания» (зарегистрирован Минюстом России 20 апреля 2009 г., регистрационный № 13796).

По **строке 23** показывается численность работников, имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов, которая определяется в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 16 февраля 2009 г. № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты

в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (зарегистрирован Минюстом России 20 апреля 2009 г., регистрационный № 13795).

По **строке 24** показывается численность работников, имеющих право на оплату труда в повышенном размере за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, которая определяется организацией в результате проведения специальной оценки условий труда на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

По **строке 25** показывается численность работников, подлежащих медицинским осмотрам, которая устанавливается в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111). В эту численность включаются работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, имеющие право на проведение медицинских осмотров, **независимо от того, когда работник прошел медосмотр.**

По **строкам с 26 по 28** показывается численность работников, которым сохранено право на досрочное назначение страховой пенсии по старости за работу с тяжелыми и вредными условиями труда, в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях». В эту численность включаются также лица, уже воспользовавшиеся правом досрочного назначения страховой пенсии по старости и продолжающие работать на этих же рабочих местах.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2014 г. № 665 «О списках работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых досрочно назначается страховая пенсия по старости, и правилах исчисления периодов работы (деятельности), дающей право на досрочное пенсионное обеспечение» действуют:

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости лицам, занятым на подземных работах, на работах с вредными условиями труда и в горячих цехах, – Список № 1 производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях», утвержденный постановлением Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. № 10;

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости лицам, занятым на работах с тяжелыми условиями труда, – Список № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей с вредными и тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях», утвержденный постановлением Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. № 10;

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости женщинам, занятым в текстильной промышленности на работах с повышенной интенсивностью и тяжестью, – Список производств и профессий текстильной промышленности, работа в которых дает женщинам право на пенсию по возрасту по достижении 50 лет и при стаже работы в этих производствах и профессиях не менее 20 лет, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 1992 г. № 130;

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости работникам, занятым в качестве рабочих локомотивных бригад, и работникам отдельных категорий, непосредственно осуществляющим организацию перевозок и обеспечивающим безопасность движения на железнодорожном транспорте и метрополитене, Список профессий рабочих локомотивных бригад, а также профессий и должностей работников отдельных категорий, непосредственно осуществляющих организацию перевозок и обеспечивающих безопасность движения на железнодорожном транспорте и метрополитене, пользующихся правом на пенсионное обеспечение в соответствии с пунктом «д» статьи 12 Закона РСФСР «О государственных пенсиях в РСФСР», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 1992 г. № 272;

² Здесь и далее значение понятия приведено исключительно в целях заполнения настоящей формы.

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости работникам, непосредственно занятым полный рабочий день на подземных и открытых горных работах (включая личный состав горно-спасательных частей) по добыче угля, сланца, руды и других полезных ископаемых и на строительстве шахт и рудников, – Список работ и профессий, дающих право на пенсию независимо от возраста при занятости на этих работах не менее 25 лет, утвержденный постановлением Совета Министров РСФСР от 13 сентября 1991 г. № 481;

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости работникам, занятым на отдельных видах судов морского, речного флота и флота рыбной промышленности, – Список работ (профессий и должностей), с учетом которых назначается пенсия за выслугу лет рабочим и специалистам, работающим на отдельных видах судов морского, речного флота и флота рыбной промышленности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 1992 г. N 467;

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости работникам, занятым в летном составе гражданской авиации, - Список должностей работников летного состава авиации, работа в которых дает право на пенсию за выслугу лет по правилам статьи 79 Закона РСФСР «О государственных пенсиях в РСФСР», утвержденный постановлением Совета Министров РСФСР от 4 сентября 1991 г. № 459;

- при досрочном назначении страховой пенсии по старости работникам инженерно-технического состава, занятым на работах по непосредственному обслуживанию воздушных судов гражданской авиации, работа в которых дает право на пенсию за выслугу лет по правилам статьи 79 Закона РСФСР «О государственных пенсиях в РСФСР», – Список должностей инженерно-технического состава авиации, утвержденный постановлением Совета Министров РСФСР от 4 сентября 1991 г. N 459.

При заполнении строк с 26 по 28 каждый работник учитывается только один раз независимо от возможности назначения досрочной страховой пенсии по старости по нескольким основаниям.

По **строке 28** при заполнении данных о численности работников, имеющих право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с особыми условиями труда, показываются также работники, которым назначены прочие страховые пенсии по старости за тяжелые и вредные условия труда.

По **строке 29** при заполнении показателя «Списочная численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, которым установлен хотя бы один вид гарантий и компенсаций» каждый работник учитывается только один раз независимо от того, имел ли он право на один или несколько видов компенсаций.

По **строке 30** при заполнении показателя «Списочная численность работников, получающих бесплатно спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты» показывается численность работников, получающих бесплатно хотя бы один из видов средств индивидуальной защиты, из нее по **строке 31** численность работников, получающих бесплатно спецодежду, спецобувь и другие индивидуальные средства для защиты, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

В **графе 5** «Фактические расходы на гарантии, компенсации и средства индивидуальной защиты в отчетном году» (по данным бухгалтерской отчетности) показываются фактические суммы расходов организации без НДС за отчетный год на: оплату дополнительных отпусков в связи с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (строка 20); бесплатное лечебно-профилактическое питание (строка 22); бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов (строка 23); оплату труда в повышенном размере (строка 24); проведение медицинских осмотров (строка 25); спецодежду и другие средства индивидуальной защиты (строки 30 и 31).

Показатель в графе 5 приводится в тысячах рублей с одним десятичным знаком. При заполнении данных по этому показателю следует учесть, что фактические выплаты показываются в целом за отчетный год, а данные о численности (графа 3 раздела 2) – по состоянию на конец отчетного года. В случае, если работники в течение года получали компенсационные выплаты и уволены на отчетную дату, данные графы 3 могут быть не заполнены, и наоборот при наличии данных в графе 3 могут отсутствовать данные в графе 5 по соответствующим строкам (из-за отсутствия средств на оплату компенсаций).

В **графу 5 по строке 20** включаются суммы, начисленные по дополнительному отпуску. В случае если организация не ведет отдельный учет этих выплат, суммы расходов на дополнительные отпуска определяются расчетно-пропорционально количеству дней основного отпуска.

Графа 5 по строке 24 заполняется, если суммы расходов на оплату труда в повышенном размере за работу во вредных и (или) опасных условиях труда начисляются в виде надбавки к должностному окладу или тарифной ставке. При отсутствии отдельного учета (в случае, когда эти суммы входят в оклад или тарифную ставку), если невозможно получить данные расчетно, то графа 5 по строке 24 не заполняется, но при этом дается соответствующее пояснение к отчету по форме.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, за работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, в графу 5 по строкам 20 и 24 не включаются.

4. Для контроля правильности заполнения формы необходимо учесть следующее:

По разделу 1	По разделу 2
Обязательные контроли	
<p>По строкам с 01 по 13: гр. 3 ≥ гр. 4 гр. 3 ≥ гр. 5</p> <p>По графам с 3 по 5: стр. 01 ≥ 02 стр. 02 ≥ каждой из стр. с 03 по 13 стр. 02 ≤ суммы стр. с 03 по 13</p> <p>По графам 3, 4: (гр.3 - гр.4) стр. 01 ≥ (гр. 3 - гр. 4) стр. 02 (гр.3 - гр.4) стр. 02 ≥ (гр. 3 - гр. 4) стр. с 03 по 13</p>	<p>По строкам с 20 по 29: гр. 3 ≥ гр. 4</p> <p>По графам 3 и 4: стр. 29 ≥ каждой из стр. с 20 по 28 стр. 29 ≥ суммы стр. с 26 по 28 стр. 29 ≤ суммы строк с 20 по 28 каждая из строк с 20 по 29 ≤ стр. 02 раздела 1 (гр. 3 - гр. 4) стр. с 20 по 29 ≤ (гр. 3 - гр. 4) стр. 02 раздела 1 (гр. 3 - гр. 4) стр. 29 ≥ (гр. 3 - гр. 4) стр. с 20 по 28</p> <p>По графе 3: стр. 30 ≤ стр. 01 раздела 1 стр. 31 ≤ стр. 02 раздела 1 если стр. 29 или 31 > 0, то стр. 02 раздела 1 > 0</p> <p>По графам 3, 5: стр. 30 ≥ стр. 31</p>
Предупредительные контроли	
<p>По графе 3: если стр. 02 > 0, то стр. 29 или 31 раздела 2 > 0</p>	<p>По графам 3, 4: стр. 25 = стр. 02 раздела 1 стр. 29 = стр. 02 раздела 1</p>

Примечание: (гр. 3 - гр. 4) соответствует численности мужчин по строкам с 01 по 13 раздела 1, с 20 по 29 раздела 2.

Дополнительная информация

Настоящая форма введена в действие с отчета за 2020 год.

Форма 1-Т (условия труда)

Название документа, содержащего отчетные формы:
Приказ Росстата от 24.07.2020 № 412

«Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам»

Дополнительные указания по формированию данной формы отчета

ВНИМАНИЕ! ВАЖНО!

Предоставление отчетной информации по форме 1-Т (условия труда) предназначенной для ежегодного информирования государства в лице Росстата о сведениях по условиям труда и предоставленных работникам льготам за работу во вредных и опасных условиях труда, а также об обеспечении работающих СИЗ и прохождении медицинских осмотров является обязанностью работодателя – юридического лица.

Шаг 1.

Данная информация является открытой, соответственно на основании статей 53, 370 ТК РФ председателю первичной профсоюзной организации (ППО) необходимо получить данную информацию по форме 1-Т (условия труда) у работодателя.

Шаг 2.

Объединенные первичные профсоюзные организации (ОППО) консолидируют от ППО и объединяют в единую форму информацию по форме 1-Т (условия труда).

Шаг 3.

Межрегиональные, территориальные профсоюзные организации консолидируют от ППО, ОППО, входящих в их структуру, и объединяют в единую форму информацию по форме 1-Т (условия труда), после чего направляют в отдел охраны труда и здоровья аппарата Нефтегазстройпрофсоюза России в установленные сроки.

Примечание: Объединенные первичные профсоюзные организации (ОППО), первичные профсоюзные организации (ППО), непосредственно входящие в структуру Нефтегазстройпрофсоюза России, направляют информацию по форме 1-Т (условия труда) напрямую в отдел охраны труда и здоровья аппарата Нефтегазстройпрофсоюза России в установленные сроки.

ФОРМА № 10-ПБ
Составляется за год

Приложение
к постановлению
Исполкома ФНПР
от 24.12.2008 № 7-12

ОТЧЕТ
о доходах и расходах профсоюзной организации

(наименование профсоюзной организации)
за 201__ год

Таблица 1

№ пп	Наименование статей	Код строк	Сумма (тыс. руб.)	%
	Остаток средств на начало года	1		
	Доходы (кредит счета 86)			
1.	Членские профсоюзные взносы	2		
2.	Добровольные взносы	3		
3.	Поступления по коллективным договорам (соглашениям) на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	4		
4.	Прочие поступления	5		
	Итого доходов (строки 2-5)	6		
	Расходы (дебет счета 86)			
1.	Целевые мероприятия	1		
	в том числе:			
1.1.	- информационно-пропагандистская работа	2		
1.2.	- подготовка и обучение профсоюзных кадров и актива	3		
1.3.	- работа с молодежью	4		
1.4.	- проведение конференций, совещаний	5		
1.5.	- культурно-массовые мероприятия	6		
	в том числе:			
1.5.1.	- заработная плата с начислениями персоналу по культработе	7		
1.6.	- физкультурно-оздоровительные мероприятия	8		
	в том числе:			
1.6.1.	- заработная плата с начислениями персоналу по спортивной работе	9		
1.7.	- проведение отдельных мероприятий	10		
	-	11		
2.	Фонд «Солидарность»	12		
	в том числе:			
2.1.	- оказание материальной поддержки структурным организациям	13		

2.2.	- финансирование мероприятий солидарности	14		
	-	15		
3.	Материальная помощь членам Профсоюза	16		
4.	Премирование профсоюзного актива	17		
5.	Международная работа	18		
6.	Содержание аппарата управления	19		
	в том числе:			
6.1.	- оплата труда с начислениями	20		
6.2.	- выплаты, не связанные с оплатой труда	21		
6.3.	- служебные командировки и деловые поездки	22		
6.4.	- содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (кроме ремонта)	23		
6.5.	- ремонт основных средств и иного имущества	24		
6.6.	- приобретение основных средств	25		
6.7.	- хозяйственные расходы	26		
6.8.	- прочие	27		
	-	28		
7.	Другие фонды	29		
8.	Расходы из средств, поступивших по коллективным договорам (соглашениям) на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	30		
9.	Перечисления вышестоящим профсоюзным организациям	31		
	в том числе:	32		
9.1.	- объединенным первичным профсоюзным организациям	33		
9.2.	- территориальным профсоюзным организациям	34		
9.3.	- межрегиональным профсоюзным организациям	35		
9.4.	- территориальным объединениям организаций профсоюзов	36		
9.5.	- Нефтегазстройпрофсоюзу России	37		
10.	Прочие расходы	38		
	Итого расходов (строки 1, 12, 16, 17, 18, 19, 29, 30, 31, 38)	39		
	Остаток средств на конец года	40		

Сведения о членских профсоюзных взносах и их распределении

Таблица 2

Наименование	Код строк	Первичным профсоюзным организациям	Объединенным первичным профсоюзным организациям	Территориальным профсоюзным организациям	Межрегиональным профсоюзным организациям	Территориальным объединениям организаций профсоюзов	Нефтегазстройпрофсоюзу России	ИТОГО
Наименование полное	0							
Установленный процент	1							
Фактически поступило (тыс. руб.)	2							
Процент к итогу	3							

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

Рекомендации по заполнению финансовой отчетности по форме 10-ПБ «Отчет о доходах и расходах профсоюзной организации»

Финансовая отчетность по форме 10-ПБ «Отчет о доходах и расходах профсоюзной организации» составляется первичными и объединенными первичными профсоюзными организациями, являющимися юридическими лицами, территориальными и межрегиональными профсоюзными организациями.

Профсоюзные организации заполняют указанную форму финансовой отчетности на основе данных бухгалтерского учета, полученных в результате их финансовой деятельности.

Финансовая отчетность об исполнении сметы доходов и расходов профсоюзной организации утверждается соответствующим постоянно действующим выборным руководящим коллегиальным органом.

Срок представления отчета устанавливается соответствующей вышестоящей профсоюзной организацией (Профсоюзом).

С целью раскрытия существенной информации о деятельности профсоюзной организации в отчет могут быть введены дополнительные статьи, строки, при этом, не исключая тех, которые предусмотрены в данной форме.

Данные представляемой финансовой отчетности приводятся в тысячах рублей с одним десятичным знаком.

Заполнение Таблицы 1 «Отчет о доходах и расходах профсоюзной организации»

По статье «Остаток средств на начало года» отражается сумма по данным неиспользованных средств, поступивших на осуществление уставной деятельности.

Заполнение показателей раздела «ДОХОДЫ» по следующим статьям:

По статье 1 «Членские профсоюзные взносы» отражается сумма членских профсоюзных взносов, начисленная и удержанная из заработной платы.

Первичная профсоюзная организация отражает общую сумму взносов, фактически уплаченных членами Профсоюза, используя при этом сведения сверки расчетов с работодателем по удержанным и полученным суммам членских профсоюзных взносов.

Объединенные первичные, территориальные, межрегиональные профсоюзные организации отражают сумму взносов в целом по профсоюзной организации на основании полученных данных от первичных профсоюзных организаций, входящих в их структуру.

По статье 2 «Добровольные взносы» отражаются целевые поступления для осуществления уставной деятельности.

По статье 3 «Поступления по коллективным договорам (соглашениям) на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий» отражаются средства, перечисленные работодателем профсоюзной организации на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, предусмотренных их уставной деятельностью. Размеры отчислений профсоюзной организации на указанные цели, порядок и условия перечисления определяются коллективным договором, соглашением.

По статье 4 «Прочие поступления» отражаются суммы внереализационных доходов, учитываемых на счете 91-1, в том числе проценты банка за остаток на расчетном счете, проценты по депозитным счетам в учреждениях банка, прибыль от разовых операций и т. п.

Заполнение показателей раздела «РАСХОДЫ» по следующим статьям:

По статье 1 «Целевые мероприятия»:

1.1. «информационно-пропагандистская работа» – расходы на издание информационных сборников, брошюр, буклетов, плакатов, изготовление стендов, другие расходы, связанные с реализацией информационной деятельности профсоюзной организации»;

1.2. «подготовка и обучение профсоюзных кадров и актива» – показываются расходы, выделяемые на повышение квалификации, подготовку и переподготовку кадрового состава, обучение профсоюзного актива.

1.3. «работа с молодежью» – по этой статье отражаются средства, предусматриваемые в сметах доходов и расходов и направленные на реализацию молодежной политики согласно планам работы молодежных комиссий и советов.

1.4. «проведение конференций, совещаний» – отражается сумма расходов, связанных с проведением конференций, собраний, заседаний, совещаний.

1.5. «культурно-массовые мероприятия» – отражаются расходы, связанные с проведением культурно-массовых мероприятий. Кроме расходов, произведенных за счет средств, поступивших от работодателя в соответствии с коллективным договором (соглашением), эти расходы отражаются по ст. 8;

в том числе:

1.5.1. «заработная плата с начислениями персоналу по культработе» – показывается сумма заработной платы с начислениями персоналу по культработе.

1.6. «физкультурно-оздоровительные мероприятия» – показываются расходы на проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, работу спортивных секций согласно календарным планам спортивных мероприятий. Кроме расходов, произведенных за счет средств поступивших от работодателя в соответствии с коллективным договором (соглашением), эти расходы отражаются по ст. 8;

в том числе:

1.6.1. «заработная плата с начислениями персоналу по спортработе» – показывается сумма заработной платы с начислениями персоналу спортсооружений.

1.7. «проведение отдельных мероприятий» – расходы, не учтенные в предыдущих разделах статьи. **Обязательно делать расшифровку по отдельным мероприятиям.**

По статье 3 «Материальная помощь членам Профсоюза» показываются суммы материальной помощи, выданные членам Профсоюза согласно их письменным заявлениям по решению соответствующего профсоюзного органа.

По статье 4 «Премирование профактива» отражаются суммы премий, выданных членам Профсоюза, выполняющим уставные обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы, а также штатным работникам соответствующих профсоюзных организаций, другие выплаты профсоюзному активу.

По статье 5 «Международная работа» отражаются расходы, связанные с проведением международных совещаний, конференций, симпозиумов по вопросам профсоюзного движения, направлением делегаций профсоюзных организации в зарубежные страны и приемом зарубежных делегаций.

По статье 6 «Содержание аппарата управления»:

в том числе:

6.1. «оплата труда с начислениями» – отражается сумма, израсходованная на оплату труда штатным работникам профсоюзных организаций: за отработанное время, единовременные поощрительные и другие выплаты, предусмотренные Положениями об оплате труда работников аппарата профсоюзных организаций.

6.2. «выплаты, не связанные с оплатой труда» – показывается сумма расходов на выплаты социального характера штатным работникам профсоюзных организаций. К ним могут быть отнесены расходы по выплате материальной помощи на основании личных заявлений при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск, по оплате лечения, отдыха, проезда, выходное пособие при расторжении трудового договора, единовременное пособие при выходе на пенсию, увольняемым работникам, материальная помощь, предоставленная отдельным работникам по семейным обстоятельствам, на медикаменты, погребение и т.д.

6.3. «служебные командировки и деловые поездки» – отражаются расходы, связанные со служебными командировками штатных сотрудников профсоюзных организаций.

6.4. «содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества» – показываются расходы на содержание занимаемого помещения, содержание легкового автотранспорта (бензин, техническое обслуживание) и иного имущества.

6.5. «ремонт основных средств и иного имущества» – отражают капитальные вложения в ремонт основных средств, инвентаря и иного имущества.

6.6. «приобретение основных средств» – отражают капитальные вложения в приобретение основных средств.

6.7. «хозяйственные расходы» – показываются другие расходы, не предусмотренные в настоящей статье. Например, почтовые, канцелярские, услуги связи и другие.

По статье 7 «Другие фонды» показываются суммы отчислений в специальные профсоюзные фонды, сформированные на добровольной основе (информационной деятельности, обучения и т. д.) с учетом положений о фондах.

По статье 8 «Расходы из средств, поступивших по коллективным договорам (соглашениям) на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий» отражаются суммы средств, полученные от работодателя и направленные профсоюзными организациями согласно планам работы на проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы среди членов Профсоюза.

По статье 9 «Перечисления вышестоящим профсоюзным организациям» показываются суммы членских профсоюзных взносов, перечисленные в вышестоящие профсоюзные организации в течение отчетного года.

По статье 10 «Прочие» показывают прочие организационные расходы (имущественные налоги, расходы за услуги банка, консультационные, информационные и нотариальные услуги и другие). Если расходы по данной статье имеют существенное значение, рекомендуем указать их отдельной строкой или дать их расшифровку в пояснительной записке).

Отчет должен быть подписан председателем профсоюзной организации и главным бухгалтером (бухгалтером, казначеем) профсоюзной организации (подписи расшифровываются) и заверен печатью.

Заполнение Таблицы 2 «Сведения о членских профсоюзных взносах и их распределение»

По строке «Установленный процент» показывается распределение профсоюзных взносов в процентах. Сумма всех столбцов должна составлять 100%.

По строке «Фактическое поступление» показывается распределение профсоюзных взносов в целых рублях. Сумма всех столбцов по этой строке должна быть равна строке 1 Таблицы 1 «Членские профсоюзные взносы» Доходов профсоюзной организации.

По строке «Процент к итогу» показывается фактическое распределение профсоюзных взносов в целых рублях.

Первичная профсоюзная организация при заполнении всех строк отражает информацию по профсоюзным взносам, которые остаются у нее в распоряжении, и перечисления вышестоящим профсоюзным организациям (Профсоюзу) и территориальным объединениям организаций профсоюзов.

Объединенная первичная профсоюзная организация при заполнении всех строк отражает информацию:

по профсоюзным взносам, которые остаются в распоряжении у первичных профсоюзных организаций, входящих в ее структуру;

по профсоюзным взносам, которые остаются у нее в распоряжении;

по профсоюзным взносам, которые перечисляются вышестоящим профсоюзным организациям (Профсоюзу) и территориальным объединениям организаций профсоюзов.

Территориальная профсоюзная организация при заполнении всех строк отражает информацию:

по профсоюзным взносам, которые остаются в распоряжении у первичных профсоюзных организаций, входящих в ее структуру;

по профсоюзным взносам, которые остаются в распоряжении у объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в ее структуру;

по профсоюзным взносам, которые остаются у нее в распоряжении;

по профсоюзным взносам, которые перечисляются Профсоюзу и территориальным объединениям организаций профсоюзов.

Межрегиональная профсоюзная организация при заполнении всех строк отражает информацию:

по профсоюзным взносам, которые остаются в распоряжении у первичных профсоюзных организаций, входящих в ее структуру;

по профсоюзным взносам, которые остаются в распоряжении у объединенных первичных профсоюзных организаций, входящих в ее структуру;

по профсоюзным взносам, которые остаются у нее в распоряжении;

по профсоюзным взносам, которые перечисляются Профсоюзу.

Приложение № 7
к Перечню, утвержденному постановлением
Президиума Российского Совета профсоюза
от 29 ноября 2017 года № 10-04

**Показатели работы по организации обучения профсоюзных кадров и актива
в _____ году**

Наименование профсоюзной организации _____

№	Наименование показателя	Значение показателя
1	Количество членов Профсоюза (чел.)	
2	Количество первичных профсоюзных организаций (шт.)	
3	Наличие специалиста в аппарате по вопросам подготовки кадров или ответственного за профсоюзное обучение: _____ (ФИО, должность, телефон)	
4.	Обученные профсоюзные освобожденные (штатные) работники (чел.)	
5.	Обученные не освобожденные от основной работы профсоюзные активисты, включая всех руководителей и членов комитетов, комиссий, советов и т.д. (чел.)	
6.	Обученные члены контрольно-ревизионных комиссий (чел.)	
7.	Утвержденный резерв кадров на должности председателей профсоюзных организаций (чел.)	
7.1	Из них обучено (чел.)	
8.	Обученные впервые избранные члены выборных руководящих коллегиальных органов (чел.)	
9.	Обученные по программам ДПО более 250 часов (чел.) Указать ФИО, должность, место обучения, программу: - -	
10.	Подготовленные профсоюзные преподаватели (чел.)	
11.	Подготовленные переговорщики (чел.)	
12.	Подготовленные специалисты по вовлечению в члены Профсоюза (чел.)	
13.	На базе каких образовательных учреждений проходило обучение: - -	
14.	Вопросы профсоюзного образования рассмотрены на заседании следующих коллегиальных органов:	
14.1	на заседаниях профсоюзного комитета ППО (количество)	

14.2	наименование вопросов: -													
14.3	на заседаниях профсоюзного комитета ОППО (количество)													
14.4	наименование вопросов: -													
14.5	на заседаниях профсоюзного комитета МПО или ТПО (количество)													
14.6	наименование вопросов: -													
15.	Методические советы во всех структурных подразделениях организации, предоставляющей отчет, в том числе в самой организации (количество)													
15.1	Заседания Методических советов (количество)													
15.2	Наименование рассмотренных на заседаниях Методических советов актуальных вопросов: - -													
16.	Наименование учебно-методических и информационных материалов, выпущенных в отчетный период: - - -													
17.	Профсоюзные преподаватели, ответственные за обучение, чей труд был поощрен морально или материально (чел.)													
18.1	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>награждены грамотами</td> <td>объявлены благодарности</td> <td>премировано</td> <td>другое (указать)</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>(чел.)</td> <td>(чел.)</td> <td>(чел.)</td> <td>(чел.)</td> </tr> </table>	награждены грамотами	объявлены благодарности	премировано	другое (указать)	_____	_____	_____	_____	(чел.)	(чел.)	(чел.)	(чел.)	
награждены грамотами	объявлены благодарности	премировано	другое (указать)											
_____	_____	_____	_____											
(чел.)	(чел.)	(чел.)	(чел.)											
18.2	Лучшими профсоюзными преподавателями в организации считаются: - (ФИО, должность, место работы) - -													

Председатель _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения « _____ » _____ 20____ г.

М.П.

**Методические указания по заполнению формы
«Показатели работы по организации обучения профсоюзных кадров и актива
в _____ году»**

Данная форма заполняется следующим образом:

Объединенные первичные и первичные профсоюзные организации представляют форму в вышестоящую профсоюзную организацию (Профсоюз) за отчетный период.

Объединенные первичные, территориальные и межрегиональные профсоюзные организации заполняют форму, суммируя данные профсоюзных организаций, входящих в их структуру, с данными по обучению, организованному и проведенному самой организацией за отчетный период.

ПРИМЕРЫ:

Пункт 1. Количество членов Профсоюза, состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в структуру профсоюзной организации, по которой заполняется отчет (ОППО, МПО, ТПО).

Для ППО – количество членов Профсоюза, состоящих на учете в данной организации.

Пункт 3. В объединенную профсоюзную организацию (ОППО) входит семь первичных профсоюзных организаций (ППО). В трех из семи ППО есть по одному ответственному за организацию обучения. В четырех – таких людей нет. В ОППО – один ответственный за организацию обучения. В отчете следует указать четыре человека: три – ППО и один – ОППО, указав при этом их ФИО, должности, телефоны.

Пункт 2 заполняется объединенными первичными, территориальными и межрегиональными профсоюзными организациями, в соответствии с формой 7 статистического отчета.

Пункт 8 заполняется, если в отчетный период состоялись выборы (довыборы) в выборные коллегиальные органы.

ПРИМЕР:

Если заполняется отчет по ППО и в ППО состоялись довыборы членов профсоюзного комитета, доизбрали трех человек. Обучили из этих трех двух человек, в отчете следует указать два человека.

Если заполняется отчет по ОППО, МПО или ТПО, то необходимо учитывать как избранных в выборный руководящий коллегиальный орган или контрольно-ревизионную комиссию самой организации, так и избранных в состав профкомов и КРК ППО, входящих в ее структуру.

Например, в объединенную профсоюзную организацию (ОППО) входит семь первичных профсоюзных организаций (ППО). В трех из семи ППО состоялись довыборы, доизбрали в общей сложности семь человек, обучили из них пять, при этом в состав профсоюзного комитета ОППО доизбрали двух человек, обучили одного. В отчет необходимо включить шесть человек, пять – ППО, один – ОППО.

Пункт 10 заполняется, если профсоюзные преподаватели проходили специальные программы подготовки со специализированными названиями. Если профсоюзные преподаватели проходили обучение по другим программам, но выполняют обязанности профсоюзных преподавателей (читают лекции или самостоятельно проводят семинарские занятия), то их также следует указывать в данном пункте.

Пункты 11 и 12 заполняются, если переговорщики и (или) специалисты по вовлечению в члены Профсоюза (профсоюзные мотиваторы) проходили специализированные программы подготовки в учебно-методических центрах профсоюзов или вузах.

Пункт 13. Указать название учебных учреждений, в которых обучались слушатели по специальным программам подготовки профсоюзных преподавателей, переговорщиков и специалистов по вовлечению в члены Профсоюза (профсоюзные мотиваторы).

О Г Л А В Л Е Н И Е

Перечень информации и отчетности, представляемой в адрес Нефтегазстройпрофсоюза России (утвержден постановлением Президиума Российского Совета профсоюза от 29 ноября 2017 года № 10-04)	2
Форма № 2 «СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ первичной профсоюзной организации» за 20 ____ год	5
Рекомендации по заполнению формы № 2 «СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ первичной профсоюзной организации» за 20 ____ год	8
Форма № 7 «СВОДНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ межрегиональных, территориальных, объединенных первичных профсоюзных организаций» за 20 ____ год	15
Рекомендации по заполнению формы № 7 «СВОДНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ межрегиональных, территориальных, объединенных первичных профсоюзных организаций» за 20 ____ год	21
Форма № 4 «СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов в первичной профсоюзной организации за отчетный период»	35
Рекомендации по заполнению формы № 4 «СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов в первичной профсоюзной организации за отчетный период»	37
Форма № 14 «СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов в первичных профсоюзных организациях за отчетный период»	40
Рекомендации по заполнению формы № 14 «СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов в первичных профсоюзных организациях за отчетный период»	42
Форма № 15 «СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов профсоюзных органов»	45
Рекомендации по заполнению формы № 15 «СВОДНЫЙ ОТЧЕТ об итогах выборов профсоюзных органов»	47
Копии реестров профсоюзных организаций (Приложение № 1 к Перечню)	53
Информация о резерве кадров на должности председателей профсоюзных организаций (Приложение № 6 к Перечню)	53
Отчет об итогах коллективно-договорной кампании в первичной (объединенной первичной) профсоюзной организации за ____ год (форма КДК-1, Приложение № 2 к Перечню)	54
Рекомендации по заполнению формы КДК-1	56
Отчет об итогах коллективно-договорной кампании в территориальной (межрегиональной) организации за ____ год (форма КДК-2, Приложение № 3 к Перечню)	60
Рекомендации по заполнению формы КДК-2	62

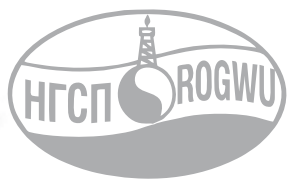
Информация о ходе выполнения коллективных договоров, отраслевого и иных соглашений (Приложение № 4 к Перечню)	63
Рекомендации по заполнению информации о ходе выполнения коллективных договоров, отраслевого и иных соглашений	64
Информация о социально-экономической ситуации в организациях, в которых работают члены Нефтегазстройпрофсоюза России (Приложение № 5 к Перечню)	65
Рекомендации по заполнению информации о социально-экономической ситуации в организациях, в которых работают члены Нефтегазстройпрофсоюза России	66
Информация об итогах детской оздоровительной кампании за текущий период и предложениях по улучшению организации детского отдыха на будущий период (Приложение № 8 к Перечню)	67
Рекомендации по заполнению информации о проведении детской летней оздоровительной кампании	68
Сведения о правозащитной работе по Форме 4-ПИ (Приложение № 5 к Положению о Правовой инспекции труда Профсоюза)	69
Рекомендации по заполнению Формы 4-ПИ	72
Отчет о работе технического (главного технического) инспектора труда Профсоюза, технической инспекции труда Профсоюза при профсоюзной организации по Форме № 19-ТИ (приложение № 1 к Положению о Технической инспекции труда Профсоюза)	75
Рекомендации по заполнению Формы № 19-ТИ	80
Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (с использованием Формы № 7-травматизм, утвержденной приказом Росстата, представляемой организациями в органы статистики)	82
Рекомендации по заполнению Формы № 7-травматизм	84
Сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (с использованием Формы № 1-Т (условия труда), утвержденной приказом Росстата, представляемой организациями в органы статистики)	89
Рекомендации по заполнению Формы № 1-Т	92
Отчет о доходах и расходах профсоюзной организации по форме № 10-ПБ	99
Рекомендации по заполнению формы № 10-ПБ	102
Показатели работы по организации обучения профсоюзных кадров и актива (Приложение № 7 к Перечню)	106
Рекомендации по заполнению показателей работы по организации обучения профсоюзных кадров и актива	108



НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗ
РОССИИ

ROGWU





НЕФТЕГАЗСТРОЙПРОФСОЮЗ РОССИИ

119119, г. Москва
Ленинский проспект, 42
rogwu@rogwu.ru

ROGWU.RU